	FORMATO			CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA			VERSIÓN	3
				VIGENCIA	06/02/2019
				PAGINA 1 DE 10	

DATOS GENERALES

ASUNTO	COMITÉ COVID - 19	No. ACTA: 03	
FECHA	19-05-2020	HORA INICIO	09:00
RESPONSABLE	Área Técnico Científica Y Gerencia	HORA FINAL	11:50

OBJETIVOS

Revisar el plan de Reactivación de Servicios ambulatorios de la ESE Carmen Emilia Ospina y el comportamiento epidemiológico que se ha presentado durante la pandemia a nivel nacional y municipal.

TEMAS

1. Verificación del quorum.
2. Llamado lista.
3. Verificación cumplimiento de compromisos del comité anterior.
4. Informe Epidemiológico.
5. Informe de cada jefe de zona
6. proposiciones y varios.
7. compromisos.

COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA			CUMPLE		OBSERVACIONES
		D	M	A	SI	NO	
1. Incluir en el informe de los Jefes de zona los pacientes con diagnóstico de patologías respiratorias atendidos durante la semana discriminado por días y el número de muestras realizadas, si se presentaron dificultades para la toma de las muestras y que se hizo al respecto.	Jefes de Zona Dra. Ledvi Oviedo – Dra. Ivonne Ramirez	19	05	2020	x		
2. Realizar análisis final de Circular de Tarifas Covid y oficio de envío a las EAPB.	Asesor Jurídico Área Técnico científica	19	05	2020	x		
3. Realizar revisión de Medicamentos a los que no se aplica el IVA de acuerdo a la normatividad vigente y si alguno aplica para el nivel de complejidad de la ESE	Asesor Jurídico Área Técnico científica	19	05	2020	x		
4. Realizar documento en el cual se relacione la reactivación progresiva de las zonas.	Asesor área Técnico Científica	19	05	2020	x		
5. Realizar prueba piloto para la capacitación virtual del personal	Médico Epidemiólogo área de Vigilancia epidemiológica	29	05	2020			El Dr. Montalvo programa



DESARROLLO

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Se verifico la participación de los integrantes del comité, confirmandose quórum para deliberar.

2. LLAMADO A LISTA

Se verifico la participación de los integrantes del comité. No pudo asistir la Dra. Claudia Camacho quien se excusó, ya que se encontraba en otra reunión en la alcaldía, al igual que la Dra. Rocio Correa quien también estaba en esta reunión. No se presentó Líder de control Interno, ni del área ambiental.

3. SE INICIA LA REVISIÓN DE LOS COMPROMISOS DEL COMITÉ ANTERIOR:

- Inicia su presentación el Dr. Marcelo Yanguas, asesor Jurídico del área técnico científica quien dando cumplimiento al compromiso definido en la reunión anterior realiza la presentación del Decreto 551 de 2020 **“Por el cual se adoptan medidas tributarias transitorias en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica”**:
 - Mediante el Decreto 551 del 15 de abril, se establecen nuevos productos exentos del impuesto sobre las ventas-IVA, en la importación y en las ventas en el territorio nacional, son bienes e insumos médicos que son indispensables para hacer frente a la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y Protección Social, con ocasión de la pandemia derivada del Coronavirus COVID-19.
 - Son 211 artículos entre los que destacamos camas hospitalarias, cefálicas, hospitalarias pediátricas, colchón antiescaras, bombas de infusión, elementos de protección personal (EPP), ventiladores o respiradores hospitalarios, de uso domiciliario o de transporte, entre otros., que durante la vigencia de la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y Protección Social, con ocasión de la pandemia derivada del Coronavirus COVID-19, estarán exentos del impuesto sobre las ventas -IVA, en la importación y en las ventas en el territorio nacional.

Condiciones generales para la aplicación del beneficio tributario:

- Incorporar en la factura o documento equivalente una leyenda que indique **“Bienes Exentos – Decreto 417 del 17 de marzo de 2020”**.
- La importación, la venta y la entrega de los bienes deberá realizarse durante la vigencia de la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y Protección Social, con ocasión de la pandemia derivada del Coronavirus COVID 19.

Resolución 750 de 2020 MSPS “Por la cual se adopta el trámite especial para la presentación de proyectos de inversión relacionados con la atención a la población afectada por el coronavirus COVID-19”.

- **Objeto:** Define el trámite especial para la presentación de proyectos de infraestructura física, equipo industrial de uso hospitalario y/o dotación de equipos biomédicos, en el marco de la pandemia.
- **Ámbito de Aplicación:** Dirigido a las secretarías de salud departamentales, distritales, municipales, y a las Empresas Sociales del Estado.
- **Alcance:** Establece el procedimiento y requisitos para presentar al Ministerio de Salud y Protección Social y a los departamentos y distritos los proyectos de inversión en infraestructura física, equipo industrial de uso hospitalario y/o dotación de equipos biomédicos, y los considerados de control especial de oferta, que se requieran ejecutar con el fin de garantizar la prestación de servicios de salud a la población afectada por el coronavirus COVID-19.
- **Proyectos que pueden ser objeto del presente trámite:** (i) adecuación de infraestructura (ii) reconversión de infraestructura (iii) ampliación de capacidad instalada (iv) construcciones temporales (v) dotación de equipos biomédicos (47 equipos) (vi) dotación de equipos industriales.
- **Entidades competentes para emitir conceptos de pertinencia:** Ministerio de Salud y Protección Social, para los proyectos de inversión cuyo valor sea superior a diez mil (10.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes. Secretarías de salud departamentales y distritales cuyo valor sea igual o inferior a diez mil (10.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes.
- **Requisitos generales para todo proyecto:** I. Carta de presentación del proyecto suscrita por el secretario de salud departamental, especificando



FORMATO

CODIGO

GC-S1-F5

ACTA

VERSIÓN

3

VIGENCIA

06/02/2019

PAGINA 3 DE 10

nombre del prestador de servicios de salud, objeto de inversión, valor y fuentes de financiación, el ejecutor del proyecto y correo electrónico de contacto. 2. Certificación de aceptación de la entidad beneficiaria del proyecto. 3. Concepto suscrito por el secretario departamental, en la que se indique la conveniencia del proyecto de inversión. 4. proyecto de inversión formulado en metodología MGA WEB. 5. Certificación suscrita por el secretario departamental de salud, en la que indique que realizará supervisión de la ejecución del proyecto.

- **Procedimiento de radicación del proyecto:** La secretaría departamental de salud, debe indicar el correo electrónico para la radicación del proyecto y los documentos soportes. Contará con un término no mayor a diez (10) días calendario para notificar vía correo electrónico el concepto de pertinencia o no del proyecto.

Una vez realiza su exposición interviene el Dr. Rodrigo Urrea, revisor fiscal quien recomienda a la Dra. Gloria almacenista que deben identificar los productos que hacen parte del Decreto, para vigilar que los proveedores están dando aplicación al Decreto. El Dr. José Antonio, Gerente refiere con respecto a la Resolución 750 de 2020 que están en trámite varios proyectos y solicita que el Dr. Nelson, Asesor de planeación para el día viernes realice una presentación de Temas en los cuales podría pensarse para estructura proyectos en el contexto de la Emergencia sanitaria. Solicita que se realice una revisión de la aplicación del Decreto 551 de 2020 entre el área Jurídica Técnico científica, contratación y Almacén para exigir la aplicación del descuento del IVA a los productos mencionados en este, que se adquirieran en la ESE Carmen Emilia Ospina durante la emergencia sanitaria. Igualmente menciona la necesidad de realizar una proyección de los elementos de protección personal con los cuales cuentan el Almacén en este momento y si serán suficientes durante esta emergencia.

- Se continúa con la exposición de los Jefes de zona quienes muestran el consolidado de las atenciones de urgencias diariamente con la toma de muestras para covid

ATENCIONES AREA RESPIRATORIOS					
MES	DIA	CANAIMA	GRANJAS	PALMAS	IPC
MAYO	1	9	7	10	2
MAYO	2	9	3	5	
MAYO	3	7	5	2	4
MAYO	4	12	13	5	2
MAYO	5	12	9	4	3
MAYO	6	9	8	4	6
MAYO	7	2	7	8	4
MAYO	8	11	8	7	2
MAYO	9	5	5	4	
MAYO	10	2	3	3	1
MAYO	11	10	5	4	1
MAYO	12	13	12	1	3
MAYO	13	12	6	12	
MAYO	14	18	9	4	3
MAYO	15	8	7	4	4
MAYO	16		3		
MAYO	17		8	10	
TOTAL		139	118	87	35

Usuarios que ingresaron al servicio de urgencias área respiratoria Canaima 139 corresponde al 11% del total de las urgencias, Granjas 13%, Palmas el 11% y el IPC 13%.

Pruebas realizadas en las sedes de la ESE CEO del 1 al 17 de mayo del 2020

21 pruebas 1- al 17 GRANJAS	
REMITIDAS	4 IPC
	1 HOSPITAL
	16 CASA
RESULTADOS	1 NEGATIVO
	20 PENDIENTE

18%

12 pruebas 1- al 17 PALMAS	
REMITIDAS	3 IPC
	1 FALLECIDO
	8 CASA
RESULTADOS	12 PENDIENTES

14%

17 pruebas 1- al 17 CANAIMA	
REMITIDAS	7 IPC
	10 CASA
RESULTADOS	17 PENDIENTE

12%


11 pruebas 1- al 17 IPC	
REMITIDAS	5 HOSPITALIZADOS
	6 CASA
RESULTADOS	1 POSITIVO
	1 NEGATIVO
	9 PENDIENTE

31%

La Dra. Ledvi enseña algunos ejemplos de la encuesta que se está aplicando por parte de los médicos, quienes manifiestan que de acuerdo a esta, algunos usuarios que inicialmente manifiestan sintomatología respiratoria, una vez se aplican las preguntas son descartados y por tanto no se les ordena la toma de muestra.

El Dr. José Antonio refiere que de continuar este comportamiento nos aproximaríamos al final del mes a unas 6000 consultas de urgencias, de un promedio mensual antes del inicio de la pandemia de aproximadamente 11.000 urgencias y que es importante conocer el peso porcentual que aporta la facturación de consulta de urgencias en la facturación total de la ESE. El Dr. Yeris comenta que la facturación de la consulta de urgencias aporta aproximadamente un 41 % del total de la facturación, actualmente se ha disminuido en un 23 %.

El Dr. José Antonio que se debe agilizar la apertura de los 5 consultorios con el aval de la Secretaria de Salud y Departamental, una vez aperturados vigilar el comportamiento y de acuerdo a esto definir apertura progresiva de otros consultorios y/o de consulta prioritaria. El Dr. José Antonio solicita a las Jefes de zona que adicional al informe que presentan al comité del número de consultas de urgencias en general vs Respiratorias, muestras covid tomadas y cuantas facturadas, porque

	FORMATO	CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	06/02/2019
		PAGINA 5 DE 10	

de acuerdo al informe presentado aproximadamente de 11 urgencias respiratorias se están tomando 3 muestras. El Dr. José Antonio le pide al área epidemiológica su concepto con respecto a esta tendencia, ya que adicional a esto los médicos están refiriendo requieren recibir directrices claras para definir criterios para toma de muestras, por lo cual sugiere realizar una capacitación de los lineamientos en todas las sedes por parte del área de epidemiología, ya que es claro que todo paciente sintomático respiratorio debe realizársele la toma de muestra. El Dr. José Antonio pregunta al Dr. Montalvo que estrategia implementar para tomar muestra para covid a todo paciente sintomático respiratorio. La Dra. Ledvi refiere que el grupo de médicos han mostrado compromiso con la estrategia pero no están capacitados en toma de muestras. El Dr. Montalvo refiere que la definición de caso es confusa porque cuando se pasa de los lineamientos de definición de caso con respecto a los lineamientos de toma de prueba. El Dr. José Antonio refiere que la Secretaria de Salud Municipal comentó un caso en el cual no se tomó muestra en la ESE Carmen Emilia al paciente y a los pocos días el paciente consultó al Hospital Hernando Moncaleano y tuvo prueba PRC para covid positiva. El Dr. José Antonio solicita refiere que se acoge a las recomendaciones técnicas del comité y que es urgente definir una política para la toma de muestras y de esta manera poder transmitir directrices claras al equipo asistencial y llegar a cada sede a capacitar a los médicos, quedando como tarea para el próximo comité una circular que debe ser firmada por el gerente desde el área de epidemiología para criterio de toma de muestras revisando la encuesta que se está aplicando para saber si con la información que se obtiene es suficiente para realizar una adecuada definición de caso y proceder a la toma de la muestra. La Jefe Lina refiere que los criterios de caso son muy ambiguos y debemos garantizar la unificación de criterios. El Dr. José Antonio refiere que hay que definir el riesgo beneficio de tomar o no una muestra teniendo en cuenta precisamente la ambigüedad de criterios.

La Dra. Ingry Asesora Técnica presenta la Circular 074 de Secretaria de Salud Municipal en la cual indican que a todo paciente febril se le debe indagar por Dengue y por Covid-19 y recordar a los Médicos el protocolo de Dengue. La Dra. Ingry muestra dentro de los compromisos la circular emitida desde el área Técnica con respecto a la reactivación de servicios por zonas tarea que ya se cumplió, adicionalmente también ya se realizó circular con servicios relacionados con la Resolución del orden Nacional 521 con respecto a servicios virtuales, teleconsulta y domiciliarios.

4. INFORME EPIDEMIOLÓGICO:

Una vez revisados todos los compromisos se continua con el orden del día, en la presentación del informe epidemiológico por parte de la Jefe Lina Cándelo:

Expone la situación a nivel mundial, nacional y departamental. El número de casos en Colombia continúan en ascenso, con algunos departamentos con mayor afectación Bogotá, Amazona, Atlántico. En nuestro departamento se continúa en el lugar 12 de número de casos a nivel nacional. Continuamos en un 4 % de letalidad. En el Municipio de Neiva no se ha presentado sobrecapacidad de los servicios de UCI y Hospitalarios, con un paciente en UCI a la fecha. En Neiva en el momento tenemos 126 casos confirmados con más de 700 muestras pendientes con un 43 % recuperados en casa. La ESE Carmen Emilia Ospina ha notificado 202 eventos, con 6 casos confirmados. Neiva ha tenido un comportamiento similar desde el inicio de la pandemia lo que afortunadamente no ha colapsado los servicios hospitalarios.

COVID-19 Reporte 18-05-2020

SITUACION A NIVEL MUNDIAL

187 países con casos confirmados

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
4.679.511	315.005	1.765.333

7%

38%

SITUACION A NIVEL COLOMBIA

33 entidades territoriales

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
16.295	592	3.903

4%

24%

SITUACION HUILA

19 municipios con casos confirmados

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
209	9	90

4,3%

43%

SITUACION NEIVA

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
126	5	57

4%

45%

SITUACION ESE CEO

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
6	1	2

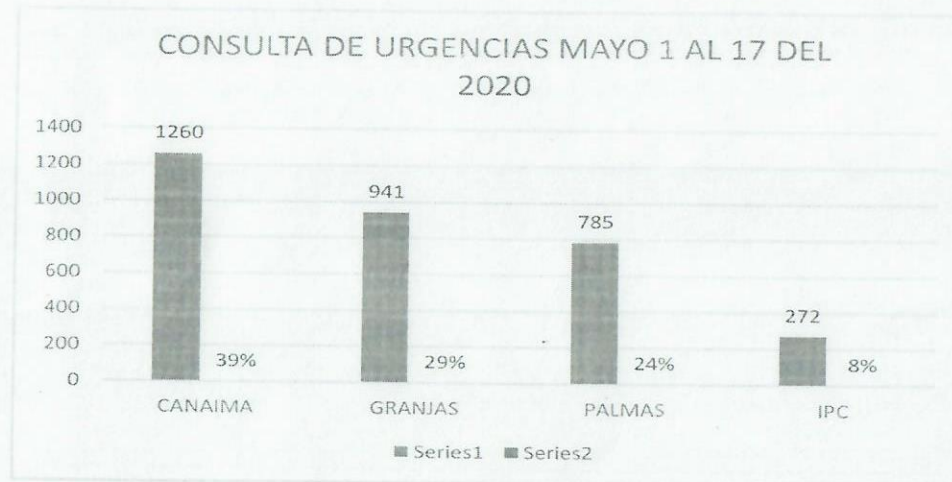
17%

33%

5. INFORME DE JEFES DE ZONA

Se inicia con la exposición de la Jefe de zona Oriente quien realiza de manera discriminada las urgencias que se han presentado en el transcurso del mes: El mayor porcentaje de urgencias se presentan en la sede de Canaima, seguido por Granjas y en tercer lugar palmas.

MES /2020	CANAIMA	GRANJAS	PALMAS	IPC	TOTAL
MAYO 1 al 17	1260	941	785	272	3258



El total de las consultas de urgencias de la ESE CEO del periodo comprendido del 1 al 17 de mayo fueron 3258. El 39% corresponden a atenciones en Canaima, el 29% a Granjas, el 24% a Palmas y el 8% a IPC

De acuerdo a la clasificación del Triage, el mayor número de atenciones es el IV con un 70% del total de la consulta de las diferentes sedes de urgencias.

TRIAGE	CANAIMA	GRANJAS	PALMAS	IPC	TOTAL	PORCENTAJE
I	3	5	3	3	14	1,00%
II	14	18	7	11	50	2,00%
III	340	178	182	127	827	24,00%
IV	869	734	553	115	2271	70,00%
V	34	6	40	16	96	3,00%
TOTAL	1260	941	785	272	3258	100,00%




ATENCIONES AREA RESPIRATORIOS

MES	DIA	CANAIMA	GRANJAS	PALMAS	IPC
MAYO	1	9	7	10	2
MAYO	2	9	3	5	
MAYO	3	7	5	2	4
MAYO	4	12	13	5	2
MAYO	5	12	9	4	3
MAYO	6	9	8	4	6
MAYO	7	2	7	8	4
MAYO	8	11	8	7	2
MAYO	9	5	5	4	
MAYO	10	2	3	3	1
MAYO	11	10	5	4	1
MAYO	12	13	12	1	3
MAYO	13	12	6	12	
MAYO	14	18	9	4	3
MAYO	15	8	7	4	4
MAYO	16		3		
MAYO	17		8	10	
TOTAL		139	118	87	35

Usuarios que ingresaron al servicio de urgencias área respiratoria Canaima 139 corresponde al 11% del total de las urgencias, Granjas 13%, Palmas el 11% y el IPC 13%.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS

- La Dra. Patricia Castro, Coordinadora del área de Odontología realiza una exposición de los lineamientos del MPS para los servicios odontológicos que por el momento dada la emergencia sanitaria solo está prestando servicios de urgencias dada la alta tasa de contagio para este grupo de profesionales.
- Se solicita para el próximo comité informe de tamizaje de salud mental del personal asistencial del servicio de urgencias – plan de contingencia de salud mental.

	FORMATO	CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	06/02/2019
		PAGINA 9 DE 10	


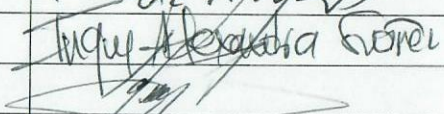
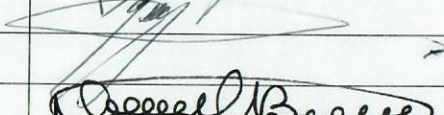
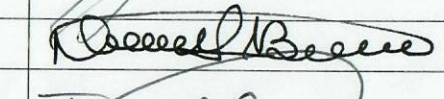
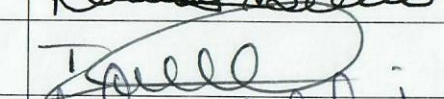
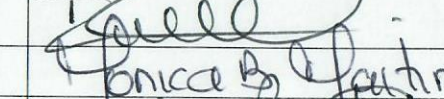
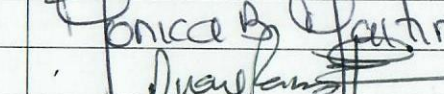
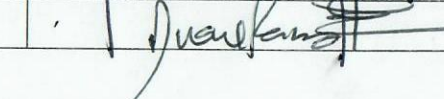
7. COMPROMISOS


- 1- Revisión de cumplimiento del Decreto 551 de 15-04-2020 sobre la aplicación de los artículos exentos del IVA: Responsables Asesor Jurídico área Técnico científica y Almacenista
- 2- Revisión de Temas para Proyectos en el contexto de la Emergencia sanitaria: Responsable Asesor área de planeación.
- 3- Realización de Circular firmada por el Gerente con una Política clara en donde se encuentren definidos los Criterios para toma de muestras en la ESE CEO: Coordinadora Epidemiología – Médico epidemiólogo
- 4- Adicionar al informe presentado por Jefes de Zona de atenciones diarias por urgencias de sintomáticos respiratorios, muestras diarias tomadas y de las realizadas cuantas fueron efectivamente facturadas: Jefes de Zona
- 5- Proyección de EPP durante la pandemia: Almacenista.


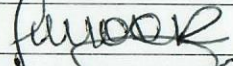
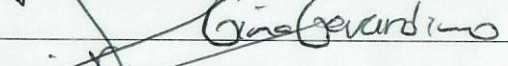

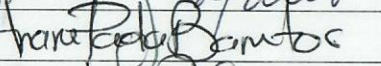

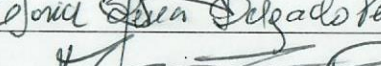
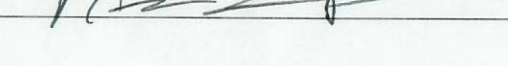

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA		
		D	M	A
1- Revisión de cumplimiento del Decreto 551 de 15-04-2020 sobre la aplicación de los artículos exentos del IVA	Asesor Jurídico área Técnico científica - Almacenista	22	05	2020
2.- Revisión de Temas para Proyectos en el contexto de la Emergencia sanitaria	Asesor área de planeación	22	05	2020
3.- Realización de Circular firmada por el Gerente con una Política clara en donde se encuentren definidos los Criterios para toma de muestras en la ESE CEO.	Coordinadora Epidemiología – Médico epidemiólogo	22	05	2020
4.- Adicionar al informe presentado por Jefes de Zona de atenciones diarias por urgencias de sintomáticos respiratorios, muestras diarias tomadas y de las realizadas cuantas fueron efectivamente facturadas	Jefes de Zona	22	05	2020
5.- Proyección de EPP durante la pandemia.	Almacenista	22	05	2020


ASISTENTES

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
DR JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ	GERENTE	
DRA INGRY ALEXANDRA SUAREZ	ASESOR TÉCNICO CIENTÍFICO	
WILLIAN ORDOÑEZ	INVITADO	
DR RODRIGO URREA	REVISOR FISCAL	
ING .NELSON ANDRES BARRIOS	ASESOR PLANEACION	
JEFE IVONNE TATIANA CORAL CUELLAR	PROFESIONAL ESPECIALIZADA DEL ÁREA TÉCNICO CIENTÍFICA	
DRA MONICA MARTINEZ	COORDINADORA DE CALIDAD	
DRA IVONNE FERNANDA RAMIREZ	JEFE ZONA ORIENTE	

	FORMATO		CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	06/02/2019
			PAGINA 10 DE 10	

DRA LEDVI OVIEDO	JEFE DE ZONA NORTE	
JEFE LINA ANDREA CANDELO	COORDINADORA EPIDEMIOLOGÍA	
DRA GINA BEATRIZ GERARDINO	MEDICO GENERAL CUENTAS MEDICAS	
DR YERIS GERMAN CERQUERA	MEDICO GENERAL FACTURACION	
ING MARTHA CECILIA CHAVARRO	COORDINADORA TICS E	
ANARA PAOLA BARRETO	APOYO PROFESIONAL AREA SALUD OCUPACIONAL	
HEIDY LORENA OSORIO OVIEDO	REGENTE DE FARMACIA	
DRA GLORIA STELLA DELGADO PERDOMO	ALMACENISTA	
DR. MARCELO YANGUAS PACHON	APOYO PROFESIONAL ÁREA TÉCNICO CIENTÍFICA	


Nombre: Ing. Juan David Salazar Longas Cargo: Ingeniero Industrial Calidad	Nombre: Mónica Bibiana Martínez Cargo: Coordinadora de Calidad	Nombre: Erika Paola Losada Cardoza Cargo: Gerente
Elaboró	Revisó	Aprobó

	FORMATO		CODIGO	GTH-S1-F5
	CONTROL DE ASISTENCIA		VERSIÓN	4
			VIGENCIA	11/01/2019
			PAGINA 1 DE 3	

FECHA	19-05-2020
LUGAR	
A QUIÉN VA DIRIGIDA LA INFORMACIÓN	PERSONAL INTERNO DE LA E.S.E. <input checked="" type="checkbox"/> PERSONAL EXTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/> OTROS _____
ÁREA RESPONSABLE DE BRINDAR INFORMACIÓN	AREA TECNICO CIENTIFICA
NOMBRE DEL RESPONSABLE	JOSÉ ANTONIO MUÑOZ PAZ
ASUNTO	COMITÉ COVID

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	SEDE	ENTIDAD	FIRMA
1	Martina Cecilia Chavaro Araya	Asesor	Canaima	En CEO	[Firma]
2	Monica B. Martinez M	Coordinadora	Canaima	ESE CEO	[Firma]
3	José Enrique Araya	Asesor	Canaima	ESE CEO	[Firma]
4	Yosiel + Core Cuellar Puy	Asesor	Canaima	ESE CEO	[Firma]
5	Asimela Agaly Peña	Prof. IANZ. Salud Mental	Canaima	ESE CEO	[Firma]
6	Genia Pura Delgado	Almacenista	palmas.	ESE .CEO	[Firma]
7	Rodrigo Antonio Ureña	Revisor Fiscal	Canaima		[Firma]
8	Anara Pado Banez c.	Asesor	Canaima	ESE CEO	[Firma]
9	Juan Quintero	Prof. Univ.	Canaima	ESE CEO	[Firma]
10	Blas Montal.	Med. epid.	Canaima	ESE CEO	[Firma]
11	Leis G. Casanova	Nuevo gul	Canaima	ESE CEO	[Firma]
12	Nelson Abreiros	Planificación	Canaima	ESE CEO	[Firma]
13	Tuonne Branda Lamy	Intervención	Canaima	ESE CEO	[Firma]
14	William Ochoa	Asesor	Canaima	ESE CEO	[Firma]
15	Patricia Castro	Asesor	Canaima	ESE CEO	[Firma]

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAR EL FORMATO "CONTROL DE ASISTENCIA"

	FORMATO		CODIGO	GTH-S1-F5
	CONTROL DE ASISTENCIA		VERSIÓN	4
			VIGENCIA	11/01/2019
			PAGINA 1 DE 3	

FECHA	19-05-2020
LUGAR	
A QUIÉN VA DIRIGIDA LA INFORMACIÓN	PERSONAL INTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/> PERSONAL EXTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/> OTROS _____
ÁREA RESPONSABLE DE BRINDAR INFORMACIÓN	AREA TECNICO CIENTIFICA
NOMBRE DEL RESPONSABLE	JOSÉ ANTONIO MUÑOZ PAZ
ASUNTO	COMITÉ COVID

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	SEDE	ENTIDAD	FIRMA
1	Alba Rocio Trujillo	Odontóloga	Fajardo	ESE CEO	[Firma]
2	JORJA MURILLO	Gerente	Canaima	ESE CEO	[Firma]
3	Gina Gardino	Médico	Canaima	ESE CEO	[Firma]
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAR EL FORMATO "CONTROL DE ASISTENCIA"