	FORMATO	CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	06/02/2019
		PAGINA 1 DE 10	

DATOS GENERALES

ASUNTO	COMITÉ COVID - 19	No. ACTA: 11	
FECHA	30-06-2020	HORA INICIO	09:00
RESPONSABLE	Área Técnico Científica Y Gerencia	HORA FINAL	11:50

OBJETIVOS


Revisar el plan de Reactivación de Servicios ambulatorios de la ESE Carmen Emilia Ospina y el comportamiento epidemiológico que se ha presentado durante la pandemia a nivel nacional y municipal.

TEMAS

1. Llamado a lista y verificación del Quórum
2. Verificación cumplimiento de compromisos del comité anterior
3. Informe Epidemiológico
4. Informe de cada jefe de zona
5. Revisión de normatividad
6. proposiciones y varios
7. compromisos

COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA			CUMPLE		OBSERVACIONES
		D	M	A	SI	NO	
1. Continuar con la implementación del protocolo de Seguridad administrativo y presentar avances de su implementación-	Profesional de Apoyo salud ocupacional	30	06	2020	X		
2. Presentar a la Gerencia el día 24 de Junio revisión de necesidad de personal de Aseo en las Sedes de la ESE Carmen Emilia por parte de Jefes de Grupo	Jefes de Grupo	30	06	2020	X		

	FORMATO					CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA					VERSIÓN	3
						VIGENCIA	06/02/2019
						PAGINA 2 DE 10	

3. Revisar estrategias de reactivación de atenciones de odontología	Jefes de Grupo y área Técnico científica	30	06	2020	X		
4. Revisión de Elementos de protección personal en cuanto a calidad del insumo y proyección de EPP para realizar solicitud a Secretaria de Salud Municipal	Almacenista – Apoyo profesional Médico y de salud ocupacional.	30	06	2020	X		

DESARROLLO

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Se verifico la participación de los integrantes del comité, confirmandose quórum para deliberar.

2. SE INICIA LA REVISIÓN DE LOS COMPROMISOS DEL COMITÉ ANTERIOR:

- La profesional del área de Salud ocupacional Martha Liliana refiere que continua realizando medición de áreas de trabajo y un buen número de puestos de trabajo no cumplen con el distanciamiento requerido y que los Jefes de áreas refieren que se requiere a todo el personal en el mismo horario por la interdependencia de las áreas, en este momento se encuentran en el segundo piso de la torre administrativa de Canaima realizando la demarcación de cada puesto de trabajo. El Dr. José Antonio refiere que se debe continuar por ahora con el mismo horario y extremar las medidas de higiene. La Dra. Martha refiere que ya se sensibilizó a orientadores para empezar con la aplicación del pico y cédula para personal externo que solicita ingreso al área administrativa. Ya igualmente los orientadores van a iniciar con la aplicación de una lista de chequeo diseñada para el ingreso a diario del personal que labora en la ESE y esta misma semana quedará instalado un lavamanos portátil al ingreso del área administrativa para la desinfección de manos. Se continúa a la espera de la compra de los termómetros digitales y de los tapetes para la desinfección del calzado. El Dr. José Antonio refiere que se revisa el tema de los termómetros que es urgente y ya se encuentran en proceso de cotización. El Dr. Rodrigo, Revisor fiscal refiere que se ha presentado mucha demora para el tema de la compra de tapetes y que con los termómetros es importante revisar evidencia científica por los aparentes daños neurológicos que se está comentando pueden generar. El Dr. José Antonio refiere que es importante que se genere tranquilidad con respecto a su uso. El Dr. Rodrigo pregunta si se va a entregar el KIT de tapabocas, gel y monogafas a todo el personal administrativo que hace falta y la Profesional en salud ocupacional la Dra. Martha refiere que sí que esta misma semana se termina con la entrega por que las ARL enviaron estos insumos y que ya se tienen listos para entrega.
- El Dr. José Antonio comenta que se dio cumplimiento con la tarea de la revisión de requerimiento del personal de aseo por parte de los Jefes de Grupo dando cumplimiento al compromiso.
- La Dra. Ingrid refiere que solicito un concepto al MPS sobre el tema de la Reactivación del área de Odontología y que el MPS remite al Decreto 536 del 31 de Marzo de 2020 en donde no dan viabilidad aún para la reactivación de este servicio, solamente para las atenciones de urgencias, dando cumplimiento al compromiso.
- En el último compromiso el Dr. José Antonio refiere que la Alcaldía ya adquirió insumos y solicita a Almacén y al Dr. Nelson estructuren un proyecto y solicita ir a la alcaldía.

1. INFORME EPIDEMIOLÓGICO

Una vez revisados todos los compromisos se continua con el orden del día, en la presentación del informe epidemiológico por parte de la Jefe Lina Cándelo:

Inicia su exposición refiriendo que a nivel mundial en el momento existen 9.952.507, muertes: 498.319. Hubo un aumento desde el 23 de junio al 30 de Junio de 1.156.038. Existe a nivel mundial un registro de nuevos casos de 140.000 personas diarias y 50.000 casos de mortalidad por día.

SITUACION A NIVEL MUNDIAL

215 países con casos confirmados

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
5.273.572	341.722	2.149.407
5.555.737	350.212	2.325.989
6.136.085	371.875	2.674.114
6.348.900	380.810	2.764.915
6.960.259	401.970	3.177.074
7.210.462	411.195	3.415.720
7.759.691	430.127	3.735.354
8.142.129	443.488	4.021.741
8.796.469	464.294	4.399.255
9.952.507	498.519	5.088.465

5%

51%

SITUACION A NIVEL COLOMBIA

37 entidades territoriales

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
91.769	3.106	38.280

3%

42%

SITUACION HUILA

22 municipios con casos confirmados

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
325	10	250

3,1%

76,9%

SITUACION NEIVA

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
181	5	143

3%

79%


SITUACION ESE CEO

CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
7	1	5

14%

71%

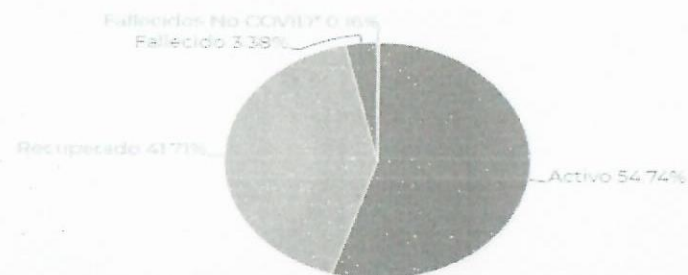
En el Huila 181 casos confirmados con un 4 % de mortalidad y 71 % de recuperados, con una incidencia baja. La incidencia más alta en este momento se encuentra en Bogotá y Barranquilla con un aumento de casos en una semana de 26.136 casos. Actualmente a nivel Colombia con un 3.3 de letalidad, con 54.74 % de casos

	FORMATO	CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	06/02/2019
		PAGINA 4 DE 10	

activos y 41,71 % de recuperados.

Distribución por atención de confirmados

< 91769 Confirmados v >



* Corresponde a muertes no relacionadas con COVID-19, aun si eran casos activos

** Hay pacientes recuperados de COVID-19, que pueden permanecer en hospitalización por otras comorbilidades

La información hospitalaria y de ubicación de fallecidos proviene del Ministerio de Salud y Protección Social

Los casos han aumentado 3 veces en lo que va de esta última semana. De los fallecidos el mayor porcentaje es población de 70 años que equivale al 70 %.

La comorbilidad continúa enmarcada en hipertensión y Diabetes.

Distribución por estado de casos activos



De los casos activos actualmente un 10.60 % se encuentran asintomáticos, 3.36 % fallecidos, 0.83 casos graves, 6.07 % moderados y un 37.37 % leves.

Distribución de casos confirmados COVID-19. Huila




Actualmente en el Huila en total se han presentado 325 casos, con 250 casos recuperados que equivalen al 77 % con un 3 % de mortalidad

	CASOS CONFIRMADOS	MUERTES	RECUPERADOS
10/05/2020	97	5	49
14/05/2020	99	5	50
18/05/2020	126	5	54
20/05/2020	126	5	60
25/05/2020	141	5	78
27/05/2020	141	5	78
1/06/2020	143	5	85
7/06/2020	145	5	112
12/06/2020	147	5	123
17/06/2020	153	5	133
21/06/2020	170	5	138
28/01/2020	181	5	145

Neiva para este boletín presenta 181 casos, 5 muertes y 145 recuperados. En el momento las comunas que más aportan casos son la Comuna 2 y 9.

A nivel de la ESE CEO se reportó un nuevo caso y ya se realizó el cerco epidemiológico. La Sede de palmas ha reportado un buen número de casos, la Sede de IPC se ha mantenido muy juicioso con el reporte y la sede de Canaima y caguan han mejorado la notificación. En el momento en el Huila se están realizando 1091 muestras por 100.000 habitantes con un porcentaje de positividad para Neiva bajo. La recomendación del MPS es aumentar la toma de muestras.

	FORMATO		CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	06/02/2019
			PAGINA 6 DE 10	

Actualmente el porcentaje de ocupación de UCIS en Bogotá es de un 75 % por lo cual ya declaró la alerta por ocupación, en Cali de un 80 % y en Antioquia de un 50 %.

Los Departamentos que aportan la mayor mortalidad son Cali, Barranquilla, Cartagena y Buenaventura.

Las muestras tomadas a nivel nacional son 13.736 muestras.

El Dr. Rodrigo, revisor fiscal refiere que hay un crecimiento exponencial de los casos positivos y manifiesta su preocupación por que las tareas se han ido cumpliendo pero no al 100 % y no se definen plazos para la implementación del protocolo de seguridad para el personal administrativo y nosotros también estamos expuestos y el fin de semana en el que se celebran las fiestas del San pedro, a pesar de las aparentes restricciones hubo muchas fiestas y sin control por las autoridades que no hicieron presencia. Refiere que es urgente replantear los horarios del personal administrativo y además definir una reunión del área financiera para pensar en medidas que permitan reducir los costos debido a la baja facturación.

El Dr. José Antonio comenta que se acaba de reunir con el área de almacén para contratos de bienes y servicios y que algunos que estaban programados para un número de meses, debido a que se han empleado menos insumos, alcanzarían para un mayor número de meses y esto podría permitir realizar traslados presupuestales, pero refiere que no se puede descartar que se deban proyectar recortes e incentivar el autocontrol. Comenta que de ahora en adelante el esfuerzo es de todos, porque el pico epidemiológico se sigue esperando entre agosto y septiembre y el impacto que esto va a tener en la economía y en todas las esferas del desarrollo económico del país va a ser muy difícil de manejar. La Jefe Lina comenta que es muy difícil pensar en un confinamiento estricto y que sigue siendo muy positivo el comportamiento para Neiva con un porcentaje de ocupación de las UCIS Covid de 24 %.

La Dra. Ledvi comenta que preocupa mucho que no se ven estrategias por parte de Secretaría Municipal y Departamental en cuanto a mejorar el reporte de resultados, ya que se viene emitiendo un boletín cada 8 días. La Jefe Lina refiere que por lo menos ya se cuenta con acceso a SISMUESTRAS, plataforma en la cual la SSD está ingresando los resultados.

5. INFORME DE JEFES DE ZONA

Se inicia con la exposición de las Jefes de zona quienes realizan de manera discriminada las urgencias que se han presentado en el transcurso del mes:

MES /2020	CANAIMA	GRANJAS	PALMAS	IPC	TOTAL
Junio 01 al 28	2287	1672	1339	650	5948

El total de las consultas de urgencias de la ESE CEO del 1 al 28 de junio del 2020 fueron 5.948. El 38% corresponden a atenciones en Canaima, el 28% a Granjas, el 23 % a Palmas y el 11% a IPC.



FORMATO

CODIGO

GC-S1-F5

VERSIÓN

3

VIGENCIA

06/02/2019

PAGINA 7 DE 10


ACTA

CONSULTAS DE URGENCIAS ESE CEO

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO 1 AL 28
CANAIMA	5328	5165	4519	1997	2413	2287
GRANJAS	3976	3813	3123	1462	1705	1672
PALMAS	3447	3137	2830	1309	1446	1339
IPC	3420	3103	2294	650	578	650
TOTAL	16171	15218	12766	5418	6142	5948

A la fecha de 28 de junio vamos en 97% de las atenciones facturadas con referencia a mayo. Se observa muy similar el comportamiento de urgencias del mes de Junio comparativamente con el mes de Mayo.

Se observa un comportamiento similar en cuanto a la consulta externa que evidencia una tendencia hacia el aumento y que se espera con la reactivación de servicios y la puesta en marcha la próxima semana de Canaima continua incrementándose la facturación.

	FORMATO					CODIGO	GC-S1-F5
	ACTA					VERSIÓN	3
						VIGENCIA	06/02/2019
						PAGINA 8 DE 10	

CONSULTAS DE CONSULTA EXTERNA ESE CEO

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO 1 AL 28
CANAIMA	3315	3934	2160	177	2629	1833
GRANJAS	2180	2791	1709	0	0	713
PALMAS	1910	2331	1694	0	0	770
IPC	1474	2010	1387	0	0	0
EDUARDO SANTOS	1364	1449	1344	1051	1441	1302
SIETE DE AGOSTO	414	509	698	1274	1237	1141
TOTAL	10657	13024	8992	2502	5307	5759

Continúa la Sede de Canaima siendo el que aporta el mayor número de atenciones

Se han facturado 325 muestras en lo que va del mes de Junio.

El Dr. José Antonio deja como tarea a la Dra. Ketty de revisar estrategias que permitan mejorar la toma de muestras de sintomáticos respiratorios porque se requiere urgente mejorar la toma de muestras. La Dra. Ketty refiere que a partir del 01-07-2020 va a realizar unos cambios de personal y que va a traer para Canaima a la Jefe Guerly y al IPC va a llegar la Jefe Sindy.

El Dr. José Antonio refiere que hay que empezar a individualizar casos puntuales de personal que no se ajusta a los protocolos de sintomáticos respiratorios en el área de urgencias y que debe realizar ajustes con sus equipos de trabajo para mejorar la facturación y la tarea puntual para esta semana es revisar y ajustar equipos de salud y ajustar productividad de profesionales médicos y de enfermería ya que no se ha llegado ni al 50 % de toma de muestras. El Dr. Rodrigo revisor fiscal comenta que entre más muestras se realicen esto va a permitir legitimar más la función social hacia la población y mejora en la facturación. Definitivamente comenta el Dr. José Antonio es la hora de realizar cambios y ajustes de horarios con los equipos de salud. La próxima semana va a reunirse con los Jefes de Grupo para ajustar la evaluación de los equipos profesionales y ajuste de horas, le ordena a su asesora la Dra. Camila que el martes y miércoles requiere reunirse con Calidad, área técnico científica y jefes de grupo para revisar estos temas. La Dra. Patricia refiere que es importante revisar en IPC y palmas para aperturar dos consultorios de odontología para urgencia odontológicas porque las agendas se están congestionando con los que están disponibles. El Dr. José Antonio comenta que con la puesta en marcha de Canaima se puede revisar que inicien 1 o 2 Consultorios de odontología.

5. REVISIÓN DE NORMATIVIDAD

El Dr. Robinson, asesor Jurídico del área Técnico científica refiere que se recibió una Circular de la SSD del Huila por un canal no formal, el correo de la Jefe Lina

**FORMATO****ACTA**

CODIGO GC-S1-F5

VERSIÓN 3

VIGENCIA 06/02/2019

PAGINA 9 DE 10

Candelo en el cual ordenan búsqueda activa en trabajadores de la salud, la Dra. Ingry dice que la circular formalmente no ha sido radicada en la ESE, pero que la Jefe Lina realizó acercamiento con la SSD y refiere que la Secretaria autorizó 30 muestras y que ya los Jefes de Grupo están revisando personal pr área de atención de médicos y personal de enfermería de línea de frente en urgencias, pero la idea es hacer extensiva la toma de muestras a todo el personal.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS

- El Dr. William comenta que estuvo de turno administrativo, que es un turno extenso por las visitas a las cuatro sedes, pero que percibió que el personal de turno está enterado ya del acompañamiento por parte de un personal administrativo. Que los servicios de urgencias estaban muy desocupados y que ya notificó al Jefe de grupo correspondiente el seguimiento al personal del uso adecuado durante el turno de los EPP.
- La Dra. Ingry comenta que ya se habló con Sonia para que inicie las adecuaciones de Canaima para reactivar la sede de Canaima que es la de mayor producción.

7. COMPROMISOS

1. Evidenciar avances en el proceso de adquisición de Termómetros y Tapetes de Desinfección
2. Realizar desplazamiento a la Alcaldía Municipal para revisar requisitos para solicitud de EPP
3. Revisión de estrategias para mejorar la notificación y toma de muestras en la Sede de Canaima
4. Revisar equipos de trabajo para ajuste de horas del personal médico de acuerdo a productividad y estrategias que permitan optimizar la facturación.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA		
		D	M	A
1. Evidenciar avances en el proceso de adquisición de Termómetros y Tapetes de Desinfección	Almacén	3	07	2020
2. Realizar desplazamiento a la Alcaldía Municipal para revisar requisitos para solicitud de EPP	Almacén - Planeación	3	07	2020
3. Revisión de estrategias para mejorar la notificación y toma de muestras en la Sede de Canaima	Jefe de Grupo Zona Sur	3	07	2020



FORMATO

ACTA

CODIGO

GC-S1-F5

VERSIÓN

3

VIGENCIA

06/02/2019

PAGINA 10 DE 10

4. Revisar equipos de trabajo para ajuste de horas del personal médico de acuerdo a productividad y estrategias que permitan optimizar la facturación.	Área Técnico científica – Jefes de Grupo	3	07	2020

ASISTENTES

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
DR JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ	GERENTE	
DRA INGRY ALEXANDRA SUAREZ	ASESOR TÉCNICO CIENTÍFICO	
DRA CLAUDIA CAMACHO VARON	SUBGERENTE	
DRA IVONNE FERNANDA RAMIREZ	JEFE ZONA ORIENTE	
DRA LEDVI OVIEDO	JEFE DE ZONA NORTE	
DRA GLORIA STELLA DELGADO PERDOMO	ALMACENISTA	



FORMATO

CONTROL DE ASISTENCIA

CODIGO GTH-S1-F5


VERSIÓN 4

VIGENCIA 11/01/2019

PAGINA 1 DE 3

FECHA	30-06-2020
LUGAR	AUDITORIO PRINCIPAL
A QUIÉN VA DIRIGIDA LA INFORMACIÓN	PERSONAL INTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/> PERSONAL EXTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/>
ÁREA RESPONSABLE DE BRINDAR INFORMACIÓN	AREA TÉCNICO CIENTÍFICA -- JEFES DE ZONA -- AREA DE EPIDEMIOLOGIA -
NOMBRE DEL RESPONSABLE	JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
ASUNTO	COMITÉ COVID

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	SEDE	ENTIDAD	FIRMA
1	Diego A. Muñoz	Gerente	Caracas	ESE CEO	[Firma]
2	Gloria Sfeer Delgado	Almacenista	Palmas	ESE CEO	[Firma]
3	Joselynn Alvarado	TIC	Caracas	ESE CEO	[Firma]
4	Robinson Macías	Proy. Proteccion	Caracas	ESE CEO	[Firma]
5	Walter Llanos	S.O	Caracas	ESE CEO	[Firma]
6	Valencia Pérez	Asesor Gerencia	Caracas	ESE CEO	[Firma]
7	Patricia Castro	Odontólogo	Caracas	ESE CEO	[Firma]
8	Rebeca Cruz	Psicóloga	Caracas	ESE CEO	[Firma]
9	Rocio Correal	Prof. ESP	Caracas	ESE CEO	[Firma]
10	Gerónimo Vargas	Profe. Experto	Caracas	ESE CEO	[Firma]
11	Monne Fernanda Romeros	Jefe de Zona	Oriente	ESE CEO	[Firma]
12	Irany Alexandra Flores	Alergia TC	Caracas	ESE CEO	[Firma]
13	Walter Cárdenas	Proy. Proteccion	Caracas	ESE CEO	[Firma]
14	Rosa Cordero	SVE	Caracas	ESE CEO	[Firma]
15	Carla Montaña	Med. epid.	Caracas	ESE CEO	[Firma]

	FORMATO		CODIGO	GTH-S1-F5
	CONTROL DE ASISTENCIA		VERSIÓN	4
			VIGENCIA	11/01/2019
			PAGINA 1 DE 3	

FECHA	30-06-2020
LUGAR	AUDITORIO PRINCIPAL
A QUIÉN VA DIRIGIDA LA INFORMACIÓN	PERSONAL INTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/> PERSONAL EXTERNO DE LA E.S.E. <input type="checkbox"/> OTROS _____
ÁREA RESPONSABLE DE BRINDAR INFORMACIÓN	AREA TÉCNICO CIENTÍFICA – JEFES DE ZONA – AREA DE EPIDEMIOLOGIA -
NOMBRE DEL RESPONSABLE	JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
ASUNTO	COMITÉ COVID

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	SEDE	ENTIDAD	FIRMA
1	Ketty Irenalbergas	jefe de zona	CANAIMA	ESE CEO	[Firma]
2	Jennyfer Acevedo c.	Coord. Calidad	Canaima	ESE-CEO	[Firma]
3	Gina Gerardino	Medico	Canaima	ESE CEO	Gina Gerardino
4	Claudia Camacho	Subgerente	Canaima	ESE CEO	[Firma]
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					