

ESE CARMEN EMILIA OSPINA

PLAN DE ACCION 2016

POLITICAS GENERALES	OBJETIVOS CORPORATIVOS	ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	META 2015	RECURSOS POR FUENTE (Millones de \$)		RESPONSABLES
							PROPIOS	OTROS	
1. Mejorar el acceso a los servicios de salud 2. Mejorar la calidad de la atención en salud. 3. La universalidad del aseguramiento y la garantía de portabilidad o prestación de los beneficios en cualquier lugar del país 4. Objetivos de desarrollo del milenio: Mortalidad menores 5 años, Salud Sexual y reproductiva, Combatir el VIH/SIDA, la malaria y el dengue	1. Desarrollar estrategias que permitan la articulación de las actividades en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS). 2. Prestar servicios de salud con accesibilidad, oportunidad, pertinencia, seguridad y continuidad garantizando un modelo de atención integral.	Unidos por la prestación y desarrollo de los servicios de salud	Definir el modelo de atención en salud, basado en atención primaria	Implementar el 100% el modelo de atención	actividades desarrolladas/ actividades programadas	100%	50		TECNICO CIENTIFICA
			Monitorear y controlar los indicadores de prestación de servicios	Seguimiento al 100% de indicadores de prestación de servicios	Indicadores trazadores con seguimiento/ Total indicadores definidos	100%	10		CALIDAD - PLANEACION
				Reporte del 100% indicadores establecidos por la norma	Indicadores reportados/ Total indicadores	100%			CALIDAD
			Fortalecer los comités institucionales de obligatorio cumplimiento	Operativizar y evaluar el 100% de los comités asistenciales	Comités realizados/ comités programados	100%	10		CALIDAD
			Fortalecer la política de seguridad del paciente y humanización del servicio	Seguimiento y evaluación a la política de seguridad del paciente	Auditorías realizadas/ Auditorias programadas	100%	10		CALIDAD
			Garantizar el suministro de insumos a los diferentes servicios	Elaboración anual del plan de compras	Plan anual de compras elaborado	1	10		ALMACEN.
				Oportunidad en la entrega de insumos en los diferentes servicios	Entregas realizadas oportunamente a los diferentes servicios/ Pedidos realizados	100%			ALMACEN.
		Mejoramiento infraestructura y dotación	Mejorar la accesibilidad con la construcción segunda etapa proyectos CAIMI, Comuna 6 y Tercera Etapa Comuna 10	Operativización CAIMI primera etapa	Un Centro Operativizado	1	50	700	GERENCIA-PLANACION
				Elaboración diseños y proyecto comuna 10	Un Proyecto elaborado	1	270		GERENCIA .PLANEACION
				Cofinanciación proyecto comuna 10	Un Proyecto cofinanciado	1	50		GERENCIA .PLANEACION
		Meioramiento	Optimizar el plan de	Elaboración plan anual de mantenimiento hospitalario	Un Plan elaborado	1			MANTENIMIENTO

ESE CARMEN EMILIA OSPINA

PLAN DE ACCION 2016

POLITICAS GENERALES	OBJETIVOS CORPORATIVOS	ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	META 2015	RECURSOS POR FUENTE (Millones de \$)		RESPONSABLES
							PROPIOS	OTROS	
1. Mejorar el acceso a los servicios de salud 2. Mejorar la calidad de la atención en salud. 3. La universalidad del aseguramiento y la garantía de portabilidad o prestación de los beneficios en cualquier lugar del país 4. Objetivos de desarrollo del milenio: Mortalidad menores 5 años, Salud Sexual y reproductiva, Combatir el VIH/SIDA, la malaria y el dengue	1. Desarrollar estrategias que permitan la articulación de las actividades en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS). 2. Prestar servicios de salud con accesibilidad, oportunidad, pertinencia, seguridad y continuidad garantizando un modelo de atención integral.	infraestructura y dotación	mantenimiento hospitalario.	Ejecución del 95% del plan anual de mantenimiento hospitalario	Actividades realizadas/actividades programadas	95%	1175		MANTENIMIENTO
		Fortalecimiento de servicios de Atención al ciudadano	Definir política de renovación tecnológica	Elaborar y desarrollar el proyecto anual de actualizaciones de equipos, programas y redes de los sistemas de información y comunicaciones punto a punto (TICS)	Porcentaje de avance del proyecto (N° de equipos y programas actualizados / N° de equipos y programas proyectados)*100	95%	400		SUBGERENCIA-SISTEMAS
			Mejorarlos niveles de satisfacción de los usuarios en la prestación de los servicios	Operativizar el centro de atención al ciudadano	Actividades desarrolladas/ Actividades propuestas	95%	42.5		ATENCION AL CIUDADANO
				Fortalecer mercadeo e imagen corporativa	Número de actividades de despliegue del portafolio de servicios / número de actividades programadas	95%	12		ATENCION AL CIUDADANO
				Medir la satisfacción del usuario	Usuarios satisfechos/Total Usuarios encuestados	95%			ATENCION AL CIUDADANO
				Rediseño página web ESE Carmen Emilia Ospina	Una Pagina rediseñada	1			COMUNICACIONES
			Mejorar los sistemas de comunicación	Establecer y operativar el plan de comunicación organizacional	Actividades desarrolladas/Actividades programadas	98%	40		COMUNICACIONES
			Lograr la Eficiencia en el gasto	Ejercer un control de costos y gastos que genere rentabilidad financiera	Margen de utilidad operacional (utilidad operacional/ ventas netas)*100	5%	10		SUBGERENCIA Y FINANCIERA

ESE CARMEN EMILIA OSPINA

PLAN DE ACCION 2016

POLITICAS GENERALES	OBJETIVOS CORPORATIVOS	ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	META 2015	RECURSOS POR FUENTE (Millones de \$)		RESPONSABLES
							PROPIOS	OTROS	
5. La sostenibilidad financiera	3. Garantizar mediante el adecuado manejo gerencial, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social del Estado, ESE Carmen Emilia Ospina.	Mantener el Equilibrio financiero	Alcanzar un estándar optimo de utilización del recurso humano contratado	lograr eficacia en la utilización del recurso humano del tiempo contratado	Numero de actividades realizadas/ Actividades programadas	90%	10		ZONAS OPOERATIVAS
			Implementar contabilidad de costos por proceso y unidad producida	Obtencion de costos unitarios por unidades funcionales	Numero de unidades funcionales costeadas/total unidades funcionales	100%	40		COSTOS
				P y G por unidades funcionales en forma trimestral	Numero de infomes de P y G	4			COSTOS
			Optimizar el proceso de facturación	Implemantar al 100% el proceso de facturacion actualizado	Actividades realizadas/actividades programadas	100%	20		FACTURACION
				Garantizar el registro del 100% actividades en el proceso de facturación	número de actividades facturadas/ número de actividades efectivamente realizadas	100%			FACTURACION
			Majorar la Rentabilidad financiera	Obtener rentabilidad economica de los recursos disponibles, mediante inversiones financieras	Rentabilidad economica (recursos invertidos/excesos de flujo de caja)*100	2.6%	10		TESORERO
			Minimizar la cartera morosa	Efectuar el 95% de las conciliaciones programadas con EPS-S	Conciliaciones realizdas/Conciliaciones programadas	95%	140		CARTERA
				Mantener el porcentaje de glosas por debajo del 2%	Valor glosa efectiva del periodo/Total facturado en el periodo	1.9%			CARTERA
				Mantener meta de recaudo de cartera a 90 días	Ventas servicios a crédito/Saldo promedio cuentas por cobrar	90			CARTERA
				Liquidar contratos de prestación de servicios de salud suscritos con las diferentes Entidades responsables del pago de servicios (EPS)	Contratos liquidados/ total contratos terminados en el periodo	90%			CARTERA
				Seguimiento mensual al proceso de cartera (Glosas, conciliaciones, pagos)	Revisiones realizadas/Revisiones programadas	12			CARTERA

ESE CARMEN EMILIA OSPINA PLAN DE ACCION 2016

POLITICAS GENERALES	OBJETIVOS CORPORATIVOS	ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	META 2015	RECURSOS POR FUENTE (Millones de \$)		RESPONSABLES
							PROPIOS	OTROS	
			Seguimiento permanente al gasto y la producción, con el fin de realizar las intervenciones respectivas, de forma oportuna	Revisión y evaluación mensual al presupuesto de ingresos y gastos obligados, buscando el equilibrio	Revisiones realizadas/Revisiones programadas	12	10		FINANCIERA
6. Fortalecimiento del desarrollo del talento humano 7. Democratización de la administración pública 8. Moralización de la administración pública 9. Rediseños organizacionales	4. Fortalecer la capacidad organizacional y empresarial de la ESE Carmen Emilia Ospina.	Desarrollo del talento humano	Mejorar los procesos de Administración y desarrollo del talento humano	Elaboración de los planes de capacitación, bienestar social e incentivos	Documentos elaborados	2	87.5		TALENTO HUMANO
				Ejecución del 95% de los planes de capacitación, bienestar social e incentivos	Personal capacitado/ Total personal	95%			TALENTO HUMANO
					Actividades de bienestar e incentivos realizadas/ Actividades programadas	95%			TALENTO HUMANO
			Fortalecer el desarrollo del sistema de información que permita que la información sea confiable y oportuna.	Desarrollar y aplicar un subsistema integrado de gestión documental, Archivo, correspondencia (físico y magnético)	Porcentaje de desarrollo del sistema (Actividades ejecutadas en el plan/ Actividades programadas en el plan)*100	100%	200		GESTION DOCUMENTAL
		Defensa judicial oportuna	Garantizar la Defensa Judicial oportuna	Oportunidad en un 100% de respuesta a tutelas	Numero de tutelas gestionadas en los tiempos establecidos/Total Tutelas del periodo	100%	120		JURIDICA
				Oportunidad en un 100% de respuesta a derechos de petición	Numero de derechos de petición resueltos/Total de derechos de petición del periodo	100%			JURIDICA
				Oportunidad en un 100% de respuesta a procesos jurídicos	Numero de procesos jurídicos tramitados dentro de los términos establecidos/Total de procesos jurídicos del periodo	100%			JURIDICA
			Cumplimiento del Sistema Obligatorio de	Cumplimiento estándares de habilitación	Numero de Estándares de habilitación evaluados con cumplimiento/Total de estándares de habilitación	100%	200		CALIDAD

ESE CARMEN EMILIA OSPINA PLAN DE ACCION 2016

POLITICAS GENERALES	OBJETIVOS CORPORATIVOS	ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	META 2015	RECURSOS POR FUENTE (Millones de \$)		RESPONSABLES
							PROPIOS	OTROS	
9 Rediseños organizacionales	capacidad organizacional y empresarial de la ESE Carmen Emilia Ospina.	gestión de calidad	Garantía de Calidad SOGC	Realizar Autoevaluación de Acreditación	Autoevaluación de acreditación realizada	1	10		CALIDAD
				Evaluación del Programa de Auditoria de Calidad (PAMEC)	numero de acciones de mejora realizadas / Total de Acciones de mejora	90%	10		CALIDAD
		Medio ambiente amigable	Revisar y ajustar política del medio ambiente	Operativización al 100% la política del medio ambiente	Actividades desarrolladas/ Actividades programadas	100%	10		AMBIENTAL

DAVID ANDRES CANGREJO TORRES
Gerente
(Original firmado)

JUAN DE J LAGUNA CAMACHO
Gestor Planeación
(Original firmado)