



CARMEN EMILIA OSPINA
Salud, bienestar y dignidad

**PLAN ANUAL
DE
MANTENIMIENTO

VIGENCIA 2022**



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ

Gerente

ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CONTENIDO

	Pàg
INTRODUCCION	
CAPITULO I	
1. RESEÑA HISTÓRICA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA	12
CAPITULO II	
2. DEFINICION MANTENIMIENTO	14
3. OBJETIVOS	14
3.1. Objetivo General	14
3.1.1. Objetivos específicos:	14
4. METAS	17
CAPITULO III	
5. MARCO LEGAL	18
CAPITULO IV	
6. MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA	20
6.1. Edificios	20
6.2. Distribución de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA	20
6.2.1. ZONA SUR	20
6.2.1.1. Zona Sur Urbana	21
6.2.1.1.1. Hospital Comuna 6 Canaima	21
6.2.1.1.1.1. Ubicación y Especificaciones	21
6.2.1.1.1.2. Servicios y Horarios de Atención	21
6.2.1.1.2. Centro de Salud IPC	21
6.2.1.1.2.1. Ubicación y Especificaciones	21
6.2.1.1.2.2. Servicios y Horarios de Atención	21
6.2.1.2. Zona Sur Rural	22
6.2.1.2.1. Centro de Salud El Caguan	22
6.2.1.2.1.1. Ubicación y Especificaciones	22
6.2.1.2.1.2. Servicios y Horarios de Atención	22
6.2.1.2.2. Puesto de Salud El Triunfo	22
6.2.1.2.2.1. Ubicación y Especificaciones	23
6.2.1.2.2.2. Servicios y Horarios de Atención	23
6.2.2. ZONA NORTE	24
6.2.2.1. Zona Norte Urbana	24



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

	Pàg.
6.2.2.1.1. Centro de Salud Granjas	25
6.2.2.1.1.1. Ubicación y Especificaciones	25
6.2.2.1.1.2. Servicios y Horarios de Atención	25
6.2.2.1.2. Centro de Salud Eduardo Santos	25
6.2.2.1.2.1. Ubicación y Especificaciones	25
6.2.2.1.2.2. Servicios y Horarios de Atención	25
6.2.2.2. Zona Norte Rural	26
6.2.2.2.1. Centro de Salud San Luis	26
6.2.2.2.1.1. Ubicación y Especificaciones	26
6.2.2.2.1.2. Servicios y Horarios de Atención	26
6.2.2.2.2. Centro de Salud Chapinero	26
6.2.2.2.2.1. Ubicación y Especificaciones	26
6.2.2.2.2.2. Servicios y Horarios de Atención	26
6.2.2.2.3. Centro de Salud Aipecito	27
6.2.2.2.3.1. Ubicación y Especificaciones	27
6.2.2.2.3.2. Servicios y Horarios de Atención	27
6.2.2.2.4. Centro de Salud Fortalecillas	27
6.2.2.2.4.1. Ubicación y Especificaciones	27
6.2.2.2.4.2. Servicios y Horarios de Atención	27
6.2.2.2.5. Centro de Salud San Francisco	28
6.2.2.2.5.1. Ubicación y Especificaciones	28
6.2.2.2.5.2. Servicios y Horarios de Atención	28
6.2.2.2.6. Centro de Salud Peñas Blancas	28
6.2.2.2.6.1. Ubicación y Especificaciones	28
6.2.2.2.6.2. Servicios y Horarios de Atención	28
6.2.2.2.7. Centro de Salud San Jorge	28
6.2.2.2.7.1. Ubicación y Especificaciones	28
6.2.2.2.7.2. Servicios y Horarios de Atención	28
6.2.2.2.8. Centro de Salud Guacirco	28
6.2.2.2.8.1. Ubicación y Especificaciones	28
6.2.2.2.8.2. Servicios y Horarios de Atención	28
6.2.3. ZONA ORIENTE	29
6.2.3.1. Zona Oriente Urbana	30
6.2.3.1.1. Centro de Salud Palmas	30
6.2.3.1.1.1. Ubicación y Especificaciones	30
6.2.3.1.1.2. Servicios y Horarios de Atención	30
6.2.3.1.2. Centro de Salud Siete de Agosto	30
6.2.3.1.2.1. Ubicación y Especificaciones	30



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

	Pág.
6.2.3.1.2.2.	31
6.2.3.2.	31
6.2.3.2.1.	31
6.2.3.2.1.1.	31
6.2.3.2.1.2.	31
6.2.3.2.2.	32
6.2.3.2.2.1.	32
6.2.3.2.2.2.	32
6.2.3.2.3.	32
6.2.3.2.3.1.	32
6.2.3.2.3.2.	32
6.2.3.2.4.	32
6.2.3.2.4.1.	32
6.2.3.2.4.2.	32
6.2.3.2.5.	33
6.2.3.2.5.1.	33
6.2.3.2.5.2.	33
6.2.3.2.6.	33
6.2.3.2.6.1.	33
6.2.3.2.6.2.	33
6.2.3.2.7.	33
6.2.3.2.7.1.	33
6.2.3.2.7.2.	34
6.2.3.2.8.	34
6.2.3.2.8.1.	34
6.2.3.2.8.2.	34
6.3.	34
6.4.	34
6.4.1.	34
6.4.2.	35
6.5.	35
6.6.	36
6.7.	38
6.7.1.	38
6.8.	38
6.9.	38
6.9.1.	39
6.10.	39
6.11.	39



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

		Pág.
6.12.	Recurso Humano	41
6.13.	Cronograma de Actividades de Infraestructura	42
6.14.	Presupuesto para la Infraestructura	44
7.	PLAN DE GESTION AMBIENTAL	45
7.1.	Programa Arbóreo	45
7.2.	Lavado de Tanques	48
7.3.	Programa de Vectores y Control de Plagas	51
7.4.	Gestión de Residuos Hospitalarios	53
7.4.1.	Cronograma de Recolección	53
7.4.2.	Caracterización del Análisis Físico Químico	54
7.5.	Plan Piloto de Energías Renovables Area Administrativa	57
7.6.	Presupuesto	58
8.	AREA DE SALUD OCUPACIONAL	60
8.1.	Relación de Equipos Asistencia, rescate o conrainscendios	61
8.1.2.	Relación de Vehículos para emergencias	67
8.2.	Relación de Recurso Humano (Brigadistas)	67
8.3.	Señalización de Rutas de Evacuación y Emergencias	68
8.4.	Manual y Programas	68
8.4.1.	Manual de Bioseguridad	68
8.4.2.	Plan Estratégico de Seguridad Vial	69
8.4.3.	Plan Hospitalario de Emergencias	69
8.4.4.	Manual de Protección Radiológica	70
	CAPITULO V	
9.	MANTENIMIENTO DE LA DOTACION	71
9.1.	Equipos Biomédicos	71
9.1.1.	Recurso Humano que se emplea en el mantenimiento	71
9.1.2.	Recurso Físico y Tecnológico	71
9.1.3.	Indicadores	72
9.2.	Metrología	73
9.2.1.	Equipo biomédico	73
9.2.2.	Equipos Industriales	75
9.2.3.	Control Metrológico	75
9.3.	Tecnología Biomédica	76
9.3.1.	Relación de Equipos biomédicos	76
9.3.1.1.	Cronograma de Equipos Biomédicos	76
9.3.2.	Datos a Registrar	76



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

	Pág.
9.3.3.	Programa Técnico de Calidad 77
9.3.3.1.	Control de Frecuencia 77
9.3.3.2.	Registro de Reparaciones 77
9.4.	Mantenimiento Correctivo 78
9.5.	Mantenimiento Redes de Oxígeno 78
9.6.	Timbre Señal llamado de Pacientes 80
9.7.	Timbre Señal Código Azul 81
9.8.	Presupuesto Equipos Biomédicos 82
9.9.	Otros Diagnósticos Odontología 82
9.9.1.	Cronograma equipos Odontológicos 84
9.9.2.	Presupuesto de Odontología 84
 CAPITULO VI	
10.	EQUIPOS INDUSTRIALES DE USO HOSPITALARIO 85
10.1.	Plantas Eléctricas 85
10.1.1.	Relación de Plantas eléctricas y subestaciones 85
10.1.2.	Cronograma Plantas Eléctricas 86
10.1.3.	Actividades del plan de mantenimiento Plantas Eléctricas 86
10.1.4.	Presupuesto Plantas Eléctricas 89
10.2.	Equipos Aires Acondicionados 92
10.2.1.	Mantenimiento Preventivo 92
10.2.1.1.	Relación de Aires Acondicionados 93
10.2.2.	Presupuesto Equipos Aires Acondicionados 105
10.3.	Refrigeradores Horizontales 105
10.3.1.	Relación de Equipos de Refrigeradores Horizontales 105
10.3.2.	Presupuesto Refrigeradores Horizontales 106
10.4.	Parque Automotor 107
10.4.1.	Relación Parque Automotor 109
10.4.2.	Presupuesto Parque Automotor 110
10.5.	Muebles y Enseres 110
10.5.1.	Presupuesto Muebles y Enseres 110
10.6.	Equipo de Radioteléfonos 110
10.6.1.	Relación de Equipos de Radioteléfonos 111
10.6.1.1.	Presupuesto equipos radioteléfonos 112
10.6.1.2.	Cronograma Equipos de Radioteléfonos 112
11.	Equipos de Comunicación e Informática 113
11.1.	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Computo 113
11.2.	Mantenimiento Preventivo y Correctivo UPS 114



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

11.3.	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Cámaras	Pág. 114
11.4.	Presupuesto Equipos de Cómputo e Informática	115



CAPITULO VII

12.	Consolidado Composición Económica Plan Mantenimiento 2022	116
-----	--	-----

CAPITULO VIII

13.	Actividades de Operación y Control	117
13.1.	Sistema de Órdenes de Trabajo	117
13.2.	Cronogramas	118

CONCLUSIONES	120
--------------	-----

ANEXOS

- Anexo No. 1 Formato SNS3000-PMH Plan de Mantenimiento Hospitalario Equipo Biomédico 2022
- Anexo No. 2 Formato BS-S3-F13-V2 Programación Mantenimiento Preventivo Biomédico 2022
- Anexo No. 3 Formato SNS3000-VHM Instrumento de Verificación Diferentes Aspectos del Mantenimiento Hospitalario

INTRODUCCION

La **E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA**, en cumplimiento como prestador de Servicio de Salud, en los fundamentos establecidos por el artículo 189 de la ley 100 de 1993, el Decreto 1769 de 1994, las circulares de la Superintendencia Nacional de Salud, Instituto Departamental de Salud del Huila, demás normas y lineamientos vigentes. Tiene entre sus principales objetivos mejorar la calidad y cobertura de los servicios que brindamos.

Para ello, es necesario fortalecer la ejecución de las actividades de mantenimiento de la infraestructura y de la dotación con acciones de carácter preventivo y correctivo, que garanticen las condiciones físicas apropiadas para la gestión de las instituciones y la atención integral en salud, este compromiso con la sociedad y con el paciente en particular, impone un reto para todos en el quehacer de la salud.

El presente Plan de Mantenimiento Hospitalario es una guía institucional que servirá de apoyo para el cumplimiento con el fin de organizar y planificar las acciones de mantenimiento de infraestructura y dotación preservando así los recursos y el correcto funcionamiento de la institución.

El Plan de Mantenimiento Hospitalario proyectado para la vigencia de 2022, tendrá en cuenta lo siguientes componentes:

- ❖ Manteniendo Preventivo



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ❖ Mantenimiento Correctivo
- ❖ Capacitación en la tecnología biomédica enfocado al personal asistencial.



El mismo se clasifica de la siguiente manera:

- Mantenimiento de Infraestructura hospitalaria: Incluye a los edificios, las instalaciones físicas, las redes eléctricas, de sistemas y comunicaciones, telefónicas, hidráulicas y de vapor, redes locales, redes de conducción de gases medicinales y las áreas adyacentes a las edificaciones.
- Mantenimiento de la Dotación hospitalaria: Incluye equipo industrial de uso hospitalario, equipo biomédico, muebles para uso administrativo y para uso asistencial y equipos de comunicaciones e informática.

Para la E.S.E Carmen Emilia Ospina el mantenimiento preventivo es un procedimiento periódico para minimizar el riesgo de fallo y asegurar la continua y correcta operación alargando así la vida útil de los equipos, sin riesgos para los pacientes y para el personal médico asistencial que manejan los equipos, logrando de esta manera extender su vida útil y dar un servicio de excelente calidad. La gestión de la tecnología biomédica, es una vital práctica que genera efectividad en el campo de la salud, creando y mejorando las actividades: preventivas, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, como lo demanda el

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Ministerio de Salud y Protección Social. Por lo cual la dependencia que genera la gestión de la tecnología, al igual la gestión en infraestructura en general, por parte del personal operativo y administrativo de la E.S.E Carmen Emilia Ospina genera una necesidad de crear procesos de gestión de la tecnología, brindando un correcto desempeño y funcionamiento de la misma. Para ello nos basamos en el decreto 1769 de agosto 3 de 1994, donde se determinan los componentes y criterios básicos para la asignación del 5% del presupuesto anual a las entidades que suscriban contratos con la nación o entidades territoriales por recursos superiores al 30% de sus ingresos totales; deberán destinar mínimo el 5% del presupuesto anual, para actividades de mantenimiento y dotación, establecidos en el artículo 189 de la ley 100 de 1993. Por lo anterior el aspecto de mayor relevancia para el mantenimiento de la entidad es conservarlo en condiciones de funcionamiento seguro, eficiente y minimizando los recurso económicos, previniendo daños o reparándolos cuando ya se hubieran producido con base en procesos establecidos y una programación desarrollada con el fin de garantizar una óptima calidad en el ambiente físico y equipamiento para el desempeño seguro de los usuarios.

Además el área de mantenimiento e infraestructuras y equipos, área Biomédica trabajan de la mano con el área Ambiental comprometida a desarrollar políticas y aplicar todas las acciones enunciadas en lo dispuesto por el Decreto 351 de 2014 del Ministerio de Salud y Protección Social y la Resolución 1164 de 2002 de los Ministerios de ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y de Salud y Protección Social y para dar cumplimiento al Artículo 6 sobre “Obligaciones del Generador” del Decreto 351 de 2014, mediante un programa de minimización de los residuos y un proceso de concientización y sensibilización por medio de la participación y colaboración de los empleados de la institución. Nuestra política se rige bajo los principios básicos de bioseguridad, gestión



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

integral, precaución, prevención y comunicación del riesgo, determinados en el decreto 351 de 2014, así mismo promover sentido de responsabilidad con campañas ambientales con el desarrollo de actividades de sensibilización y formación con los funcionarios y usuarios de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, integrado al plan de capacitación institucional.

Así mismo se trabaja de la mano del área de Salud Ocupacional quienes cuentan con manuales y programas que brindan seguridad y bienestar en los trabajadores mitigando los riesgos ocupacionales, así mismo para garantiza la seguridad de los pacientes y su familia dentro del proceso de la prestación de servicios de salud en el ámbito Ambulatorio y Hospitalario de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CAPITULO I

12

1. RESEÑA HISTÓRICA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

La Empresa Social del Estado Carmen Emilia Ospina, nació jurídicamente el 30 de Diciembre de 1999, creada mediante Decreto número 472 emanado de la Alcaldía Municipal de Neiva, debidamente facultado por acuerdo del honorable Concejo Municipal.

Esta nueva Empresa se origina de la fusión de las tres (3) Empresas de la Red de Salud Municipal denominadas: ESE Norte Camilo Gutiérrez, ESE Oriente Adriano Perdomo y ESE Sur Jairo Morera Lizcano, que presentaban los servicios de salud de Primer Nivel de complejidad a la población de estratos 1 y 2 del Municipio de Neiva en el área urbana y rural desde hacía dos años aproximadamente como entes descentralizados con autonomía presupuestal y administrativa, antes denominados CEMAP de Granjas, Siete de Agosto e IPC respectivamente los cuales dependían directamente de la Secretaría de Salud Municipal creadas mediante Decreto 254 de 1995 del Municipio de Neiva.

Con el propósito de optimizar la utilización de los recursos financieros, técnicos, físicos y del talento humano, la Alcaldía de Neiva dentro del proceso de reestructuración municipal para la modernización decidió centralizar las administraciones de las tres (3) Empresas Sociales del Estado y así reducir costos administrativos, adquirir mayor poder de negociación, alcanzar la economía de escala y aumentar la capacidad de oferta de servicios a través de la complementariedad en la prestación del servicio.

NUESTROS GERENTES

Gustavo Bahamón Hernández
Médico General Especialista en Gerencia en Salud
Periodo: Febrero de 2000 - Febrero de 2003

Carlos Daniel Mazabel Córdoba
Médico Cirujano Especialista en Gerencia, Salud Ocupacional y Epidemiología
Periodo: 01 Abril de 2003 - 10 Abril de 2006

María Liliana Quimbaya Bahamón
Odontóloga Especialista en Gerencia de Instituciones de Seguridad Social en Salud
Periodo: 29 Septiembre de 2006 - Noviembre de 2009



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Doris Yaneth González Clavijo
Odontóloga Especialista en Auditoria, Gerencia de la Calidad y Seguridad Social
Periodo: 15 Marzo de 2010 - 31 Marzo de 2012



13

Gladys Durán Borrero
Fonoaudióloga Especialista en Gerencia de Salud
Periodo: 1 Mayo de 2012 - 8 Diciembre de 2013

David Andrés Cangrejo Torres
Médico Cirujano Especialista en Gerencia en Auditoria de la Calidad Maestría en Salud Sexual y Reproductiva
Periodo: 28 Febrero de 2014 - 14 Mayo de 2016

Erika Paola Losada Cardoza
Administradora de Empresas Especialista en Gerencia de Servicios de la Salud y Seguridad Social
Periodo: 3 Octubre de 2016 – 19 Abril de 2020

José Antonio Muñoz Paz
Médico cirujano, especialista de Gerencia de los Servicios de la Salud y de Seguridad Social, de la Universidad Surcolombiana. Así mismo, especialización en Derecho Médico de la Universidad del Externado y cursa una Maestría en Administración en Salud.
Periodo: 1 de Mayo de 2020 al 30 de Abril de 2024

CAPITULO II

2. DEFINICION MANTENIMIENTO HOSPITALARIO

El **mantenimiento hospitalario** es la actividad técnico-administrativa dirigida principalmente a prevenir averías, restablecer la infraestructura y la dotación **hospitalaria** a su estado normal de funcionamiento, así como las actividades tendientes a mejorar el funcionamiento de un **equipo**.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

- Diseñar y Ejecutar el Plan de Mantenimiento Hospitalario de a E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, para la vigencia 2022 que garantice la eficacia, eficiencia y economía de las operaciones con el fin de realizar la correcta ejecución de las funciones y actividades, garantizando la seguridad y salud en el trabajo, así como las políticas ambientales en cuanto al manejo y control de todo lo concerniente al medio ambiente a fin de que contribuyan con el logro y mantenimiento de los equipos entre otros, para el bienestar tanto del personal que labora dentro de la empresa como de los usuarios que a diario acceden al servicio de la misma, para el cumplimiento misional de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

3.1.1. Objetivos específicos

- Determinar las herramientas, recursos económicos, humano para la ejecución y evaluación y seguimiento del presente Plan de mantenimiento.
- Garantizar la Seguridad de los pacientes y del personal que los manipula.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- Dar cumplimiento con los artículo 189 de la ley 100 de 1993, el Decreto 1769 de 1994, Decreto 2174 de 1996, las circulares de la Superintendencia Nacional de Salud y demás normas y lineamientos vigentes.
- Evitar o mitigar las consecuencias de los fallos del equipo, logrando prevenir las incidencias antes de que estas ocurran.
- Anticiparse a los posibles fallos o desperfectos que pueda presentar un equipo de un momento a otro.
- Garantizar el buen estado de las instalaciones físicas, redes hidráulicas, eléctricas, electrónicas y muebles y enseres de toda la Institución.
- Garantizar el buen estado de la tecnología biomédica y demás equipos de la dotación hospitalaria.
- Contribuir a que la prestación de servicios que brinda la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cumplan con las características de calidad previstas por la norma.
- Asegurar la disponibilidad y garantizar el funcionamiento eficiente del recurso tecnológico para obtener el máximo rendimiento posible de la inversión económica y de esta forma contribuir a la reducción de los costos de operación de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA
- Asegurar la asignación dentro del presupuesto institucional de los montos necesarios para el desarrollo del mantenimiento hospitalario, conforme a las actividades previstas y manifiestas.
- Distribuir los recursos humanos, físicos y económicos con el fin de cubrir los requerimientos del mantenimiento en la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- Suministrar a los responsables de las áreas de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA el cronograma de mantenimiento de los equipos y trabajos a desarrollar para que estos actúen coordinadamente en la prestación del servicio.
- Propiciar los medios necesarios para la evaluación y el control de la gestión de equipos biomédicos
- Entrenar por lo menos una vez al año, a todo el personal asistencial en la seguridad y el uso efectivo de los equipos biomédicos.
- Reportar de manera rápida y efectiva los problemas presentados, incidentes, accidentes, peligros potenciales y problemas de riesgos relativos a los equipos biomédicos entre otros, trabajando de la mano con el área de salud ocupacional con el fin de mitigar los riesgos dentro de la prestación de servicios de salud en el ámbito ambulatorio y hospitalario de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA.
- Aplicar las políticas ambientales de la ESE Carmen Emilia Ospina, en cuanto al manejo y control de todo lo concerniente al medio ambiente a fin de que contribuya con el logro y mantenimiento del bienestar tanto del personal que labora dentro de la empresa como de los usuarios, así preservar, cuidar y mejorar el ambiente que nos rodea en cada sede tanto rural como urbana.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

4. METAS

- Cumplir con un mínimo del 91% de las actividades establecidas en el cronograma de mantenimientos preventivos.
- Reducir las fallas y tiempos muertos al incrementar la disponibilidad de equipos e instalaciones.
- Incrementar la vida de los equipos e instalaciones.
- Mejorar la utilización y desempeño de los recursos.
- Reducir los niveles del inventario y existencias de equipamiento de reemplazo.
- Cumplir con el ahorro por reposición de equipos.
- Mantener en óptimas condiciones los recursos físicos inmersos en este plan de mantenimiento cumpliendo con la programación de mantenimientos preventivos y correctivos oportunos.
- Responder en el menor tiempo posible a los requerimientos que se presenten con respecto a mantenimientos correctivos, garantizando la puesta en marcha del bien afectado.
- Mejorar la calidad de la prestación de los servicios de salud manteniendo los equipos en óptimo estado.
- Cumplir con el ahorro de energía y consumo de agua en las sedes mínimo un 40%
- Cumplir al 100% cada uno de los objetivos propuestos en el plan de mantenimiento del 2022.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CAPITULO III

18

5. MARCO LEGAL

EL **PLAN DE MANTENIMIENTO** para el año 2022 se rige por las siguientes normas:

- Ley 23 de 1981 - Código de Ética Médica
- Ley 100 de 1993 Sistema de Seguridad Social Integral.
- El Decreto 1876 del 03 de Agosto de 1994 reglamenta lo relacionado con las Empresas Sociales del Estado.
- Decreto No. 1769 del 3 de agosto de 1994. Por el cual se reglamenta el Artículo 90 del Decreto 1298 de 1994. En lo referente a la asignación y utilización de los recursos financieros del 5% del presupuesto total, destinados al mantenimiento de la infraestructura y de la dotación hospitalario, Ministerio de Salud.
- Circular Externa 029 del 13 de marzo de 1997. Inspección, Vigilancia, y Control en la asignación y ejecución de los recursos destinados al mantenimiento hospitalario en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud Hospitalarios de su jurisdicción, Superintendencia Nacional de Salud.
- Resolución 1043 de 3 de Abril de 2006, por medio del cual se establecen el sistema Obligatorio de Garantía y Calidad de la Atención en Salud del Sistema General de Seguridad Social en Salud emanada por el Ministerio de Protección Social.
- Decreto 4725 del 2005, se hacen aportes importantes referentes a la calidad del servicio de mantenimiento de los dispositivos médicos y a la tecno vigilancia pos mercado para poder identificar y localizar los incidentes adversos asociados al uso de los dispositivos médicos.
- Resolución 4816 de 2008, por la cual se reglamenta el programa nacional y los planes institucionales de Tecno vigilancia.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- Resolución 3100 del 2019, se establecen las condiciones que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud para habilitar sus servicios e implementar el componente de auditoría para el mejoramiento de la calidad de atención. En el ítem No. 4.4 DEFINICIONES DEL ESTANDAR DE DOTACIÓN, se establecen todos los requerimientos para la habilitación en cuanto a dotación y mantenimiento, como también sus modos de verificación correspondientes. Para dotación y mantenimiento, los principales requerimientos de habilitación son: inventarios, hojas de vida de equipos, verificación de programas de mantenimiento basados en recomendaciones del fabricante y control de calidad a las actividades de mantenimiento.
- Resolución 482 de 2018, Por la cual se reglamenta el uso de equipos generadores de radiación ionizante, su control de calidad, la prestación de servicios de protección radiológica y se dictan otras disposiciones.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CAPITULO IV

20

6. MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA

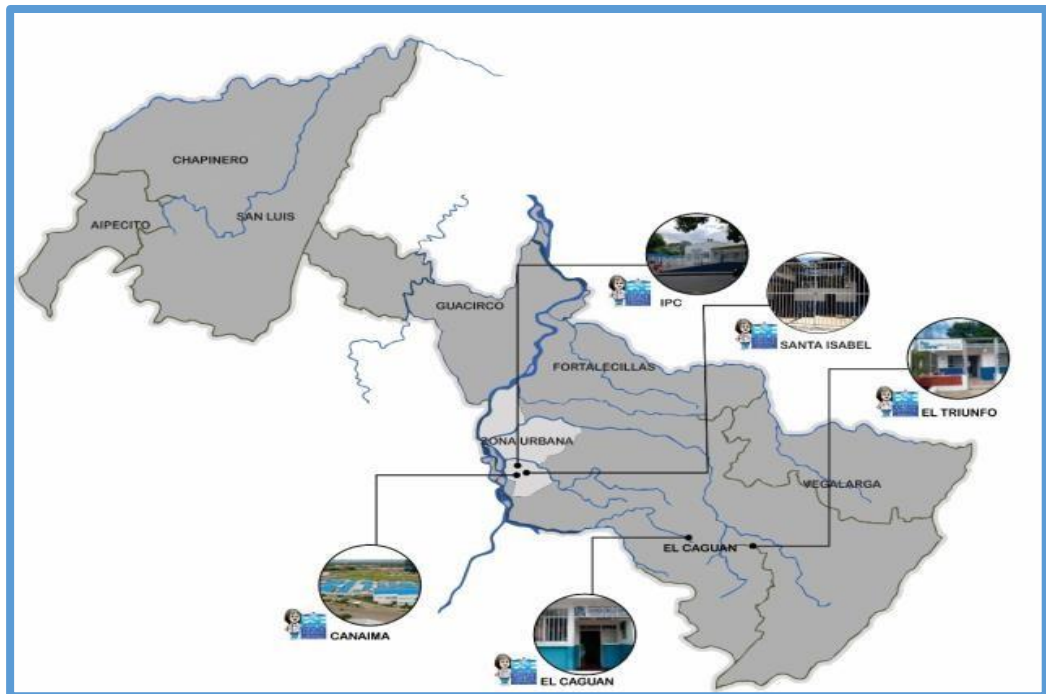
6.1. Edificios

Las condiciones y los requisitos en la infraestructura de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, tienen relación directa con la SEGURIDAD DE NUESTROS USUARIOS, trabajamos al máximo para no generar RIESGOS que atenten contra su vida y su salud.

6.2. Distribución de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

Por la prestación de los servicios de salud que Oferta la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, contamos con una infraestructura física distribuida en tres zonas: Sur, Oriente, Norte, con una red de servicios en su área de Influencia conformada por los siguientes Centros y puestos de salud zona urbana y rural, así:

6.2.1. Zona Sur:



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Cubre las comunas 6, 7,8 y 14 de la ciudad de Neiva con los siguientes Centros de salud:

21

6.2.1.1. Zona Sur urbana :

6.2.1.1.1. Hospital Comuna 6 Canaima

6.2.1.1.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Carrera 22 No. 26-19 Zona urbana de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-205842
Área Lote 10.000 M2
Área Construida 1.336.77 M2

6.2.1.1.1.2. Servicios y Horarios de Atención

OFICINA ATENCIÓN AL USUARIO	7 am -6 pm
MEDICINA GENERAL	6 am - 6 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	6 am - 6 pm
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	6 am a 12 pm - 2 pm a 6pm
VACUNACIÓN	7 am - 6 pm
TOMA DE CITOLOGÍAS	6 am a 12 pm - 2 pm a 6pm
SERVICIO DE PSICOLOGÍA	7 am - 12 m - 2 pm - 6 pm
ECOGRAFÍA	6 am a 9:30 am (Lunes, Miércoles y Viernes).
RX	24 HORAS
TOMA DE MUESTRA DE LABORATORIO	24 HORAS
SERVICIO FARMACEUTICO	24 HORAS
TRANSPORTE ASISTENCIAL BÁSICO TAB	24 HORAS
SERVICIO DE HOSPITALIZACION	24 HORAS
SERVICIO DE URGENCIAS	24 HORAS

6.2.1.1.2. Centro de Salud IPC

6.2.1.1.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 26 No.28-13 Zona urbana de Neiva
Área Lote 200-08506
Área Lote 2.373,18 M2
Área Construcción 1.548



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.1.1.2.2. Servicios y Horarios de Atención

OFICINA ATENCIÓN AL USUARIO	7 am - 12 pm Y 2 pm-6 pm
MEDICINA GENERAL	6 am - 6 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	6 am - 6 pm
ENFERMERÍA	6 am - 6 pm
VACUNACIÓN	7 am - 6 pm
ENFERMERÍA	6 am - 6 pm
SERVICIO DE PSICOLOGIA	7 am - 12 pm / 2 pm - 5 pm
TOMA DE CITOLOGIAS	6 am - 12 pm / 2 pm - 6 pm
TRANSPORTE ASISTENCIAL BASICO TAB	24 HORAS
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	6 am - 12 pm / 2 pm - 6 pm
TOMA DE MUESTRA DE LABORATORIO	24 HORAS
SERVICIO FARMACÉUTICO	24 HORAS
URGENCIAS	24 HORAS

6.2.1.2. Zona Sur Rural:

6.2.1.2.1. Puesto de Salud El Caguan

6.2.1.2.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 2 No. 5-57 Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-185047
Área Lote 431 M2
Área Construida 160 M2

6.2.1.2.1.2. Servicios y Horarios de Atención

MEDICINA GENERAL	7 am - 12 m
ODONTOLOGÍA GENERAL	7 am - 12 m
ENFERMERÍA	7 am - 12 m
SERVICIO FARMACÉUTICO	7 am - 12 m
VACUNACIÓN	7 am - 6 pm
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	7 am - 12 m



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



6.2.1.2.2. Puesto de Salud El Triunfo

6.2.1.2.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda el Triunfo Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-1206
Área Lote 400.71 M2
Área Construida 81.30 M2

6.2.1.2.2.2. Servicios y Horarios de Atención

Atención Brigadas de salud

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.2. ZONA NORTE:

Presta servicios a las comunas 1, 2, 3, 9, 11 y 12 con los siguientes Centros de Salud zona urbana y rural:



6.2.2.1. Zona Norte Urbana:



Dr. GORKY MUÑOZ CALDERON
Alcalde de Neiva
Alcaldia@neiva-huila.gov.co

ALCALDIA DE NEIVA
Carrera 5 No. 9-7
PBX 8714472

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.2.1.1. Centro de Salud Granjas

6.2.2.1.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 34 No. 8-30
Matricula Inmobiliaria 200-8205
Área Lote M2 1.280
Área Construida 1.160.22

6.2.2.1.1.2. Servicios y Horarios de Atención

OFICINA ATENCIÓN AL USUARIO	7 am - 12 pm Y 2 pm-6 pm
MEDICINA GENERAL	6 am - 6 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	6 am - 6 pm
ENFERMERÍA	7 am-12 pm 2 pm - 6 pm
SERVICIO DE PSICOLOGIA	7 am-12 pm 2 pm - 5 pm
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	7 am-12 pm 2 pm - 6 pm
VACUNACION	7 am-12 pm 2 pm - 6 pm
TOMA DE CITOLOGIAS	7 am-12 pm 2 pm - 6 pm
TOMA DE MUESTRA DE LABORATORIO	24 HORAS
SERVICIO FARMACEUTICO	24 HORAS
SERVICIOS URGENCIAS	24 HORAS
ATENCION DE PARTOS	24 HORAS
TRANSPORTE ASISTENCIAL BASICO TAB	24 HORAS

6.2.2.1.2. Centro de Salud Eduardo Santos

6.2.2.1.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 81 No. 5-44
Matricula Inmobiliaria 200-68908
Área Lote 515 M2
Área Construida 313.17

6.2.2.1.2.2. Servicios y Horarios de Atención



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

OFICINA ATENCIÓN AL USUARIO	7 am - 12 pm Y 2 pm-5 pm
MEDICINA GENERAL	6 am - 5 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	6 am - 5 pm
ENFERMERÍA	7 am - 12 pm 2 pm - 5 pm
SERVICIO DE PSICOLOGIA	2 pm - 5 pm
VACUNACIÓN	7 am - 12 pm 2 pm - 5 pm
SALUD ORAL	6 am - 5 pm
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	7 am - 1 pm
TOMA DE MUESTRA DE LABORATORIO	6 am - 9 am
TOMA DE CITOLOGÍA	7 am - 12 pm 2 pm - 5 pm
SERVICIO FARMACÉUTICO	6 am - 5 pm

6.2.2.2. Zona Norte Rural:

6.2.2.2.1. Centro de Salud San Luis

6.2.2.2.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 3 No. 2-09 Zona Rural
Matricula Inmobiliaria 200-185043
Área Lote 559 M2
Área Construida 191

6.2.2.2.1.2. Servicios y Horarios de Atención

MEDICINA GENERAL	7 am - 5 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	7 am - 5 pm
ENFERMERÍA	7 am - 5 pm
VACUNACIÓN	7 am - 5 pm (Lunes a Sábado)
SERVICIO FARMACÉUTICO	7 am - 5 pm
TRANSPORTE ASISTENCIAL BÁSICO TAB	24 HORAS

6.2.2.2.2. Centro de Salud Chapinero

6.2.2.2.2.1. Ubicación y especificaciones



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Dirección: Vereda Chapinero Corregimiento San Luis Centro Poblado
Área Lote 123.89 M2
Área Construida 78.49

27

6.2.2.2.2. Servicios Horario de atención

Atención Brigadas

6.2.2.2.3. Centro de Salud Aipecito

6.2.2.2.3.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda Aipecito

6.2.2.2.3.2. Servicios Horario de atención

Atención Brigadas

6.2.2.2.4. Centro de Salud Fortalecillas

6.2.2.2.4.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Carrera 5 No. 3-12 Zona Rural
Matricula Inmobiliaria 200-185048
Área Lote 556 M2
Area Construida 469

6.2.2.2.4.2. Servicios y Horarios de Atención

MEDICINA GENERAL	7 am - 1 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	7 am - 1 pm
ENFERMERÍA	7 am - 1 pm
VACUNACIÓN	7 am - 4 pm
TOMA DE CITOLOGIAS	7 am - 1 pm
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	5 am - 1 pm



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.2.2.5. Centro de Salud San Francisco

6.2.2.1.5.1 Ubicación y especificaciones

Dirección: Corregimiento San Francisco

Área Lote 200 m²

Área Construida 180 m²

6.2.2.5.2. Servicios y Horarios de Atención

Atención Brigadas programadas

6.2.2.5.3. Centro de Salud Peñas Blancas

6.2.2.5.3.1. Ubicación y especificaciones

Dirección;

Código Sede 410010045109

Área Lote 270 M²

Área Construida 62

6.2.2.5.3.2. Servicios y Horarios de Atención

Atención Brigadas programadas.

6.2.2.5.4. Centro de Salud San Jorge

6.2.2.5.4.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: San Jorge El Totumo

Área Lote 276 M²

Área Construida 56.18

6.2.2.5.4.2. Servicios y Horarios de Atención

Atención Brigadas

6.2.2.5.5. Centro de Salud Guacirco

6.2.2.5.5.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Carrera 2 No. 1^a-56 Zona Rural

Matricula Inmobiliaria 200-185051

Área Lote 138 M²

Área Construida 120

6.2.2.5.5.2. Servicios y Horarios de Atención

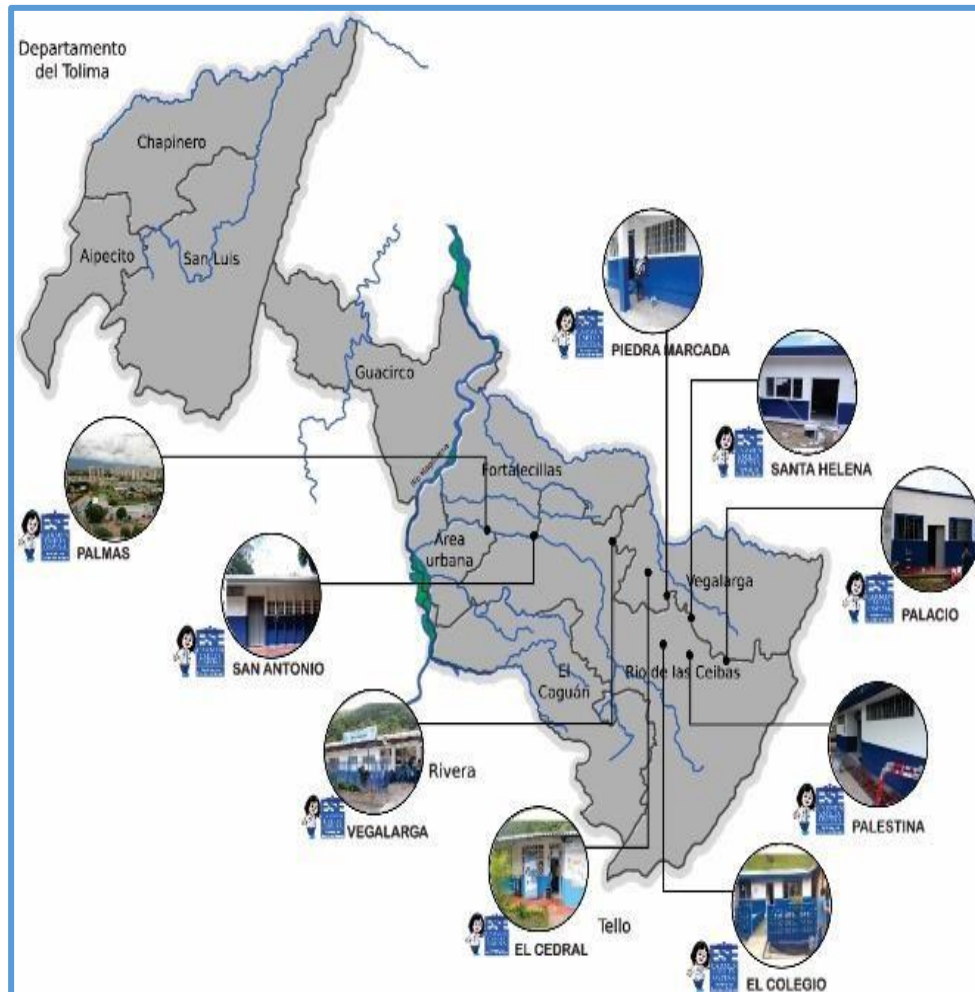
Atención Brigadas Programadas



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.3. ZONA ORIENTE:

Presta servicios a las comunas 4, 5, 10 y 13 con los siguientes centros de salud en la zona urbana y rural.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.3.5. Zona Oriente Urbana :

6.2.3.5.2. Centro de Salud Palmas

6.2.3.5.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 21 No.55-98 Zona urbana de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-165514
Área Lote 5.559 M2
Área Construida 1.563.92 M2

6.2.3.5.2.2. Servicios y Horarios de Atención

OFICINA ATENCIÓN AL USUARIO	7 am - 12 pm Y 2 pm-6 pm
MEDICINA GENERAL	6 am - 6 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	6 am - 6 pm
ENFERMERÍA	6 am - 6 pm
SERVICIO DE PSICOLOGÍA	7 am - 12 pm / 2 pm - 5 pm
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	7 am - 12 pm / 2 pm - 6 pm
VACUNACION	7 am - 12 pm / 2 pm - 5 pm
TOMA DE CITOLOGIAS	7 am - 12 pm / 2 pm - 5 pm
TOMA DE MUESTRA DE LABORATORIO	24 HORAS
SERVICIO FARMACEUTICO	24 HORAS
SERVICIOS URGENCIAS	24 HORAS
SERVICIO ASISTENCIAL BASICO TAB	24 HORAS

6.2.3.5.3. Centro de Salud Siete de Agosto

6.2.3.5.3.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 11 No. 25-45 Zona urbana de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-16559
Área Lote 2.249.92 M2
Área Construida 1.175 M2



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.3.5.3.2. Servicios y Horarios de Atención

OFICINA ATENCIÓN AL USUARIO	6 am - 3 pm
MEDICINA GENERAL	6 am - 3 pm
ENFERMERÍA	6 am - 3 pm
VACUNACIÓN	6 am - 3 pm
TOMA DE CITOLOGIAS	6 am - 3 pm
RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS MATERNOPERINATAL, RIESGO CARDIOVASCULAR, PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD).	6 am - 3 pm
TOMA DE MUESTRA DE LABORATORIO	6 am - 9 am
SERVICIO FARMACÉUTICO	6 am - 1 pm

31

6.2.3.6. Zona Oriente Rural:

6.2.3.6.1. Centro de Salud Vegalarga

6.2.3.6.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 3 No. 2-09 Zona Rural
Matricula Inmobiliaria 200-185043
Área Lote 559 M2
Área Construida 191

6.2.3.6.1.2. Servicios y Horarios de Atención

MEDICINA GENERAL	7 am - 5 pm
ODONTOLOGÍA GENERAL	7 am - 5 pm
ENFERMERÍA	7 am - 5 pm
SERVICIO FARMACÉUTICO	7 am - 5 pm
VACUNACIÓN	7 am - 5 pm (Lunes a Sábado)
TRANSPORTE ASISTENCIAL BASICO TAB	24 HORAS

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.3.6.2. Centro de Salud El Cedral

6.2.3.6.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda el Cedral Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-0041564
Área Lote 406 M2
Área Construida 233 M2

6.2.3.6.2.2. Servicios y Horarios de Atención Atención brigadas programadas

6.2.3.6.3. Centro de Salud San Antonio

6.2.3.6.3.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Cra 2 No. 1-13 Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-185050
Área Lote 160.75 M2

6.2.3.6.3.2. Servicios y Horarios de Atención Atención brigadas

6.2.3.6.4. Centro de Salud El Colegio

6.2.3.6.4.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda el Colegio Lote 30I Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-41564
Área Lote 406 M2
Área Construida 233 M2

6.2.3.6.4.2. Servicios y Horarios de Atención Atención brigadas



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.3.6.5. Centro de Salud Palestina

6.2.3.6.5.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: La Pradera Lote 2 Vereda Palestina Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-192048
Área Lote 248.0 M2
Área Construida 83.76 M2

6.2.3.6.5.2. Servicio Horario de atención

Atención Brigadas Programadas

6.2.3.6.6. Centro de Salud Palacios

6.2.3.6.6.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda Palacios Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-0041564
Área Lote 223.50 M2
Área Construida 64.40M2

6.2.3.6.6.2. Servicio Horario de atención

Atención Brigadas Programadas

6.2.3.6.7. Centro de Salud Santa Helena

6.2.3.6.7.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Centro Poblado Zona rural de Neiva
Matricula Inmobiliaria 200-55825
Área Lote 72.95 M2
Área Construida 72.95 M2



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.2.3.6.7.2. Servicio Horario de atención

Atención Brigadas Programadas

6.2.3.6.8. Centro de Salud Piedra Marcada

6.2.3.6.8.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Centro Poblado Zona rural de Neiva
Código: 410010045120
Área Lote 333 M2
Área Construida 107 M2

6.2.3.6.8.2. Servicio Horario de atención

Atención Brigadas

6.3. Suministro de Servicios Públicos:

Los centros de salud de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA garantizan los servicios de suministro de agua, energía eléctrica, sistemas de comunicaciones fibra óptica, tv cable, internet, señal satelital de radio, Circuito cerrado de cámaras en algunos centros.

6.4. Pisos

En la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA los pisos son impermeables, sólidos, resistentes, de fácil limpieza y uniformes por lo tanto ofrecen continuidad para evitar tropiezos y accidentes, además de contar con los desniveles adecuados para facilitar drenaje y de un material que no transmite ruido ni vibración.

6.4.1. Reparaciones de pisos: Estas reparaciones las clasificamos en reparaciones de emergencia que son las que se tienen que realizar lo más pronto posible, debido a que ponen en peligro todo el personal que transita por este lugar y las reparaciones permanentes las cuales se deben realizar de manera inmediata.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.4.2. Media Caña: En la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, contamos con media caña con el fin de tener un proceso de limpieza y asepsia más profundo, aplicando la norma de habilitación en infraestructura.

35

6.5. Cielo Rasos, Techos y Paredes

La organización garantiza procesos consistentes con el direccionamiento estratégico, para identificar y responder a las necesidades relacionadas con el ambiente físico, generadas por los procesos de atención y por los clientes externos e internos de la institución, y para evaluar la efectividad de la respuesta.

En la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA los cielos rasos, techos y paredes son impermeables, sólidos y resistentes a factores ambientales como humedad y temperatura, además las superficies son lisas, los cuales son en pared de concreto y algunas en superboard, cielo rasos con Dry Wall y pvc de fácil limpieza. Contamos con 6 oficiales de obra con y 3 auxiliares de obra quienes realizan los procesos de reparación de una manera sencilla en caso de requerirse, es personal capacitado con las técnicas para esta clase de procedimientos.

Dentro de las partes más sensible de la infraestructura están los techos y cielo rasos debido a que ellos están expuestos a factores del medio ambiente como el sol, lluvia, viento, cambios de temperatura, humedades entre otros. Las cubiertas de techo son un componente que necesitan de acciones de mantenimiento riguroso. Dentro de las tareas de mantenimiento podemos resaltar las siguientes:

- a) Barrer y limpiar las cubiertas con mucho cuidado y teniendo especial atención a los elementos utilizados en ellas (canoas, cumbreras, botaguas, etc.) con el fin de evitar acumulaciones de basura que provoquen empozamientos y filtraciones.
- b) Examinar rigurosamente las cubiertas en buscar de reventaduras, hundimientos, clavos sueltos o tornillos flojos. Si se presenta alguna de estas situaciones, implementar actividades de mantenimiento que puedan corregir estos defectos según corresponda, ya que los mismos pueden ser causa de goteras y humedades que pueden llegar a deteriorar la estructura.
- c) Examinar y cuando corresponda reconstruir o acondicionar los sellos de los botaguas y otros elementos de la hojalatería que lo demanden.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- d) Dependiendo de la clase de cubierta, es recomendable pintar esta al menos cada 2 años para su protección.

Pero las inspecciones se deben realizar de manera periódica, estas son recomendables para techos y cielo rasos, para poder identificar los posibles deterioros de las estructuras y así hacer la intervención necesaria evitando el deterioro total de los elementos, el área de mantenimiento lo tiene programado bimestralmente, además en el presupuesto del 2022 quedo un rubro específico para el cambio de cubiertas de los centros de salud de la zona urbana y rural por medio de un contratación externa, toda vez que no contamos con personal dentro de la planta de la ESE..

6.6. Pintura

El proceso de pintado es una de los más recurrentes e importante en el mantenimiento de la infraestructura, este proceso cumple varios propósitos tales como evitar la corrosivo y dar una estética agradable a cada uno de los ambientes de la clínica.

Existen variedad clases de pinturas, entre las cuales están barnices, esmaltes, lacas, colorantes, entonadores y selladores entre otros; cada clase de pintura posee propiedades físicas y químicas que deben tenerse en el momento de elegir el producto indicado, ya que estas dependen del tipo de superficie a aplicar, el carácter estético o las inclemencias a la que va a estar sometido.

Dentro de las razones para pintar podemos destacar que estos productos brindan a las paredes protección anticorrosiva, protección contra la degradación orgánica, higiene, ahorro en costos de limpieza, seguridad, identificación de áreas específicas, estética, apariencia, imagen, pulcritud entre otras.

La gran mayoría de las pinturas se componen de cuatro partes principales las cuales son los pigmentos que le dan el color característico, los vehículos no volátiles como son resinas o aglomerantes, vehículos volátiles como lo son solventes orgánicos y agua, productos químico que sirven como recubriendo y fijadores. En el momento de aplicar la pintura es de gran utilidad destornilladores para eliminar las placas frontales de los enchufes, las agarradoras de las puertas y los interruptores de luz agilizando y evitando manchar estos elementos. Cinta adhesiva de enmascarar también es necesaria para mantener limpias de pintura las molduras, ventanas y puertas. Dentro de las prendas de vestir utilizadas por el personal tenemos overoles, ropa y zapatos que protejan la piel de los pintores, guantes, máscara faciales y cubrir la cabeza también es de gran importancia.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Distintos papeles de lija en diversas numeraciones para el pulido de imperfecciones, cuchillos y espátulas que se necesitara para llenar agujeros y arreglar las imperfecciones que se puedan presentar al momento de pintar.

La evaluación del producto la realiza el oficial de obra a cargo, con el fin de obtener el mejor resultado ante las necesidades de los ambientes existentes en la E.S.E. Carmen Emilia Ospina y también requisitos de carácter económicos, ingenieril y estéticos tales como rendimiento del producto, facilidad para el personal en el momento de aplicación, resistencias contra factores corrosivos de carácter químicos y ambientales, problemas de olores fuertes, tiempo de secado y posibilidad de ser lavado sin que se deteriore el acabado.

Los lugares críticos de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina como son sala de procedimientos sala de reanimación, salas de parto utilizamos pinturas que pueda ser lavada sin ningún problema como lo son la pintura epóxica ecológica. El cronograma de mantenimiento preventivo de cada ambiente determinara el periodo del año en que se realizara la aplicación de pintura en cada área.

El área del ambiente que se le realizara el proceso de pintado debe ser completamente limpiada de todos los muebles y elementos personales de los pacientes o personal interno, esto con el fin de tener el suficiente espacio para moverse y que no se produzcan accidentes. Si hay algún enser o mobiliario que no se puede mover o eliminar, se cubre de forma segura con láminas de plástico u otra forma de recubrimiento que lo proteja de posibles salpicaduras. Para mantener los pisos limpios usamos piezas grandes de tela impermeable o periódicos en su defecto. Tenemos las ventanas abierta siempre cuando el clima lo permite, esto para propiciar la circulación de aire, acelerando el secado y disipando los olores propios de las pinturas. En el proceso de pintado nos puede llegar hacer necesarios insumos y elementos que pueden facilitar y mejor la calidad del acabado dentro de estos se pueden destacar latas de macilla, pliegos de lijas de distintas dimensiones, y una lata de acondicionador también puede ser necesaria. Los ambientes de tamaño más amplio usamos una escalera, para alcanzar lugares de difícil acceso, rodillo de pintor con un extensor y, una cantidad de personal adecuada para que el proceso comience y termina de forma sincronizada, evitando acabados con distintas manos de pintura.

Luego de haber aplicado las capas de pintura requeridas por el oficial de obra esperan que esta se seque, seguidamente se limpia completamente el ambiente donde se trabajó, se adecua todas las puertas, toma de corriente eléctrica, placas de interruptor de luz, se dan los últimos retoques a las posibles imperfecciones que puedan haber quedado, a



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

veces se usa un pequeño filo de hoja de afeitar o de un bisturí para remover la pintura y otras imperfecciones menores en torno a los bordes de los elementos removidos, todo se ejecuta cumpliendo las normas requeridas para esta clase de actividad.

38

6.7. Suministro de Materiales de Ferretería

Los materiales requeridos para el mantenimiento de la infraestructura de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina serán suministrados por medio de un contratista con una firma especializada quien realiza el suministro de materiales por medio de un pedido autorizado por el supervisor designado por la gerencia de la ESE, los cuales son ingresados al almacén de la E.S.E. y se solicitan a medida que se van ejecutando las actividades programadas para el año vigente las cuales se ejecutan mediante las órdenes de trabajo con el personal del área de mantenimiento.

6.7.1. Presupuesto

Para el 2022 iniciamos con un presupuesto de **DOSCIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS (\$220.000.000)**

6.8. Presupuesto para el Suministro de Vidrios, Samblasting, Aluminio, polarizados

Esta clase de suministros se realizan por medio de un contrato para todo el año, con el fin de cubrir las necesidades que se presenten en los diferentes centros de salud, el presupuesto inicial para el año 2022 es la suma de **UN MILLON DE PESOS (\$1.000.000)**

6.9. Redes Eléctricas

El mantenimiento de las redes eléctricas está a cargo de un técnico eléctrico profesional de más de 25 años de experiencia, quien realiza mantenimientos preventivos y correctivos en la red eléctrica que incluyen el suministro e instalación de accesorios y equipos que garanticen el funcionamiento del servicio.

La red eléctrica de los Centros de salud de la ESE Carmen Emilia Ospina garantizan un suministro con las magnitudes, de corriente, voltaje y frecuencia adecuados, porque de

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

ella dependen diversos equipos biomédicos, adicional a esto protegemos cada uno de estos elementos con el objetivo de:

- ✓ Establecer una correcta conexión eléctrica.
- ✓ Brindarle seguridad eléctrica a los equipos médicos, operadores y pacientes.
- ✓ Prevenir los riesgos por arcos voltaicos que puedan perjudicar los equipos.

En cuanto a los tableros eléctricos se lleva a cabo el bloqueo, desenergizamiento y etiquetado de los tableros eléctricos de un sistema central de aire acondicionado, se deben seguir los siguientes pasos:

- ✓ Abrir con corte visible todas las fuentes de tensión mediante interruptoras y seccionadoras que aseguren la imposibilidad de su cierre intempestivo.
- ✓ Enclavamiento o bloqueo, si es posible, de los aparatos de corte y señalización en el mando de éstos.
- ✓ Reconocimiento de la ausencia de tensión.
- ✓ Puesta a tierra y en cortocircuito de todas las posibles fuentes de tensión.
- ✓ Colocar las señales de seguridad adecuadas, delimitando la zona de trabajo.

También se tiene en cuenta:

- ✓ Verificar el estado adecuado de orden, limpieza y aseo del área de trabajo en que se va a desarrollar el mantenimiento, de acuerdo a los parámetros mínimos establecidos.
- ✓ Verificar que el equipo se encuentre desenergizado, sin olvidar las precauciones que se deben tener en cuenta dentro de las cuales se encuentran el uso de los adecuados EPP y las medidas de aislamiento pertinentes.
- ✓ Llevar a cabo una revisión general del estado del mecanismo eléctrico con el que cuentan tanto el condensador como el evaporador incluyendo las conexiones, las correas, el estado y la cantidad de tornillos y tuercas con las que debe contar el equipo.
- ✓ Medir de forma precisa y con los instrumentos adecuados los controles de alta y baja presión, probar los controles de temperatura y hacer las revisiones de voltajes y amperajes

6.9.1. Presupuesto Almacén Eléctrico



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

El cual es distribuido de acuerdo a las necesidades que se tienen identificadas y las que surjan a nivel eléctrico así como el mantenimiento rutinario de las acometidas eléctricas de cada uno de los centros de salud tanto zona urbana como rural.

El presupuesto inicial para el suministro de materiales eléctricos es por valor **NOVENTA MILLONES DE PESOS (\$90.000.000)**

6.10. Redes Sanitarias, desagües o cloacas

La E.S.E cuenta actualmente, con redes hidráulicas funcionales, conectadas a las empresas de servicios públicos del Municipio de Neiva, en cada uno de los Centros de salud; de igual manera, se proyecta anualmente la adecuación y actualización permanente de dichas redes para la correcta prestación de los servicios de salud habilitados en cada sede, realizado por el personal calificado de mantenimiento.

6.11. Característica de la red de agua potable

La red interna de agua potable tiene garantía de total estanqueidad aislamiento y correcta circulación del agua, por lo tanto se cuenta con una tubería intercomunicada, suprimiendo las instalaciones fuera de uso para disminuir el riesgo de proliferación de microorganismos.

Por lo anterior las acometidas hidráulicas interiores para suministro de agua están diseñadas y construidas de tal manera que garantizan un normal funcionamiento con distribución continua y presión constante en todos y cada uno de los puntos de consumo.

Los centros de Salud de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con tanques aéreos y subterráneos, los cuales cuenta con características como Resistente a la exposición solar, toda vez que los rayos Ultravioleta del sol, atacan los materiales plásticos deteriorándolos. Los Tanques son Ajoverten tienen aditivos que los protegen manteniendo sus propiedades mecánicas y el color por más tiempo, resultando en una mayor vida útil. Además son Resistente a los impactos dados las características de su material, el tanque Ajoverten tiene alta resistencia al impacto, lo que permite que su transporte, almacenamiento y manipulación requiera poco cuidado. Por lo tanto este tanque cumple con normas FDA (Food and Drugs Administration) con lo que nos aseguramos que no contamina sus contenidos para consumo humano, tales como el agua potable.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

El Mantenimiento locativo y preventivo en el área hidráulica y sanitaria, incluyendo el suministro e instalación en lavamanos, lavadero, pocetas, sanitarios de tanque, orinales, rejillas, lavaplatos, llaves de suministros, puntos de entrada y salida de agua para dispensadores, ozonos, duchas, bajantes de agua lluvia, cajas de inspección, puertas, ventanas y tanques aéreos y subterráneos para el almacenamiento de agua .

Los correctivos a nivel hidráulico y sanitario lo realiza los oficiales y auxiliares de obra encargados del mantenimiento locativo quienes son contratista, bajo la responsabilidad de la Coordinación del área de mantenimiento, quien realiza la supervisión y control de mantenimiento con base en los planes y cronogramas diseñados para asegurar el cumplimiento del mismo. Se realizarán visitas de inspección mensualmente en cada uno de los centros de salud y se recogerán las nuevas necesidades llevando un control del costo de cada una de las actividades a ejecutar, el cual es soportado por un listado de precios unitarios contratados con la ferretería para el suministro de elementos propios para el mantenimiento correctivo y preventivo de la planta física.

6.12. Recurso Humano

El personal contratado para el año 2022 en el área de Mantenimiento e infraestructura y Equipos, es el siguiente:

- 6 Oficiales de obra (Contratistas)
- 3 auxiliares de obra mantenimiento (Contratistas)
- 1 Auxiliar de Servicios Generales (Planta)
- 1 Ingeniera Civil (Contratista)
- 1 Coordinadora Área (Planta provisional)
- 2 Auxiliares Administrativos (Contratistas)
- 1 Apoyo Administrativo Técnico Profesional eléctrico (Contratista)

El personal contratado para el año 2022 en el Área Ambiental es el siguiente:

- 1 Ingeniera Ambiental
- 1 Auxiliar como apoyo administrativo



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

6.14. PRESUPUESTO PARA LA INFRAESTRUCTURA

Para el año 2022 el presupuesto inicial es de **QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE. (\$500.000.000)** inicialmente se intervendrán el centro de salud del Siete de Agosto en la zona urbana y en la zona rural los centros de Salud de San Luis y Fortalecillas.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

7. PLAN DE GESTION AMBIENTAL 2022

La empresa social del estado Carmen Emilia Ospina prestadora de servicios de primer nivel de atención a los usuarios, consciente de los impactos ambientales generados por los servicios hospitalarios prestados y orientada a los objetivos propuestos en el PGIRASA plan de gestión integral para la atención en salud y otras actividades, está comprometida con reducir los riesgos de la salud y el medio ambiente, producto de la prestación de los mismos, desde su generación hasta su adecuada disposición final.

La E.S.E Carmen Emilia Ospina cuenta con los siguientes programas de ambientales para contribuir con la conservación del medio ambiente y el cumplimiento normativo sanitario.

7.1. Programa Arbóreo SOA-S2-D15

Para la E.S.E. Carmen Emilia Ospina es muy importante que sus pacientes, visitantes y funcionarios cuenten con lugares, que les permitan sentirse en un ambiente más agradable y de tranquilidad, por ello contamos con zonas verdes amplias para el disfrute de un lugar donde las temáticas ambientales son prioridad, además nos ayudan a contribuir a la transformación de CO2 en oxígeno.

Actualmente la E.S.E Carmen Emilia Ospina cuenta una PROGRAMACION DE JARDINERIA, PODA, CORTE DE ARBOLES Y SU MANTENIMIENTO GBS-S3-F13 lo cual la ejecución de las actividades las realiza a través de un contrato de prestación del servicio de Jardinería, Poda y Corte De Árboles y su Mantenimiento Incluyendo el Suministro de Insumos, Elementos y Accesorios para Jardines De La E.S.E Carmen Emilia Ospina.

Dichas actividades se ejecutan entre los meses de marzo a diciembre con el fin de poder obtener una mejora continua, seguido se resalta los materiales, actividades y sedes a intervenir.

CENTRO DE SALUD	DETALLE	CANTIDAD
CANAIMA - PALMAS - GRANJAS - IPC - EDUARDO SANTOS - SIETE DE AGOSTO	ABONO ORGANICO	BULTO 150
	INSECTICIDA	10 LITROS
	FERTILIZANTE	10 BULTOS
	HERBICIDA	8 LITROS
	ROCERIA EN AREAS ESTABLECIDAS POR EL SUPERVISOR	1400 MT2



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

	REPOSICION DE PLANTAS ORNAMENTABLES EN MAL ESTADO	500 DURANTE (15 A 20 CM)
		5 PALMAS ARECAS DE 1 MT
		10 CROTOS DE 1 MT
		50 JUANITAS (VERANOS ENANOS) DE 15 A 20 CM
		400 CORALITOS DE 15 A 20 CM
	CORTE DE ARBOL CON TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	2
	PODA DE ARBOLES	10 ARBOLES CON ALTURA APROXIMADA DE 9 MTS
GRAMA CESPED	50 MT2	
PERSONAL DE MANTENIMIENTO	8 MESES MEDIA JORNADA	

46

Para los ciclos de rocería se tiene en cuenta el área en mts² de ornatos presentes en las diferentes sedes de la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA de acuerdo con la siguiente información:

CENTROS DE SALUD	ZONAS VERDES (mts ²)
IPC	73
CANAIMA	2178
PALMAS	1297
SIETE DE AGOSTO	184
CAIMI	1500
Caguán	77
Fortalecillas	75

Es importante aclarar que los ciclos de rocería se realizaran de acuerdo con la necesidad de cada centro de salud. Teniendo en cuenta los mts² de ornatos que se requieran intervenir.

Registro Fotográfico de algunas de las zonas Verdes de las diferentes sedes de la Institución.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



47



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



48

7.2. LAVADO DE TANQUES SOA-S2-P8

Establecer un procedimiento estándar para el lavado de los tanques de agua de garantizando la limpieza y desinfección de estos, en todos los centros y puestos de salud de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina.

Por salud ocupacional, se hace necesario garantizar calidad en el agua que consumen no solamente los funcionarios de la entidad sino también de la comunidad que pueda hacer uso de este servicio en determinado momento; este aspecto es de vital importancia para la salud.

Igualmente el Decreto 1575 de 2.007, por el cual se establece el Sistema para la Protección y Control de la Calidad del Agua para Consumo Humano en su artículo 10 estableció lo siguiente:

“Artículo 10. Responsabilidad de los usuarios. Todo usuario es responsable de mantener en condiciones sanitarias adecuadas las instalaciones de distribución y almacenamiento de agua para consumo humano a nivel intradomiciliario, para lo cual, se tendrán en cuenta además, los siguientes aspectos:

Mantener en adecuadas condiciones de operación la acometida y las redes internas domiciliarias para preservar la calidad del agua suministrada y de esta manera, ayudar a evitar problemas de salud pública.

Así mismo en la Resolución 045 de 2015 del 01 de septiembre emitida por la secretaria de salud Municipal de la Ciudad de Neiva, por la cual reglamenta las condiciones para el transporte de agua en carro tanque, lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua potable y empresa que realiza la actividad.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Capitulo II Artículo 2: Los tanques de almacenamiento de agua potable deberán ser sometidos a lavado y desinfección mínimo 4 veces al año.

49

Teniendo en cuenta lo anterior y considerando que la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, no cuenta con personal idóneo y tiempo disponible para realizar estas labores, se requiere contratar la prestación del servicio a todo costo de lavado, limpieza y desinfección del sistema de almacenamiento y abastecimiento de agua potable, tanto en los de tanques subterráneos como de los tanques elevados de las diferentes sedes urbanas y rurales de la institución, de tal manera que se garantice el servicio oportuno e inmediato, con calidad y eficiencia.

A continuación se relaciona los ciclos a realizar de acuerdo a las sedes y cantidades de tanques en la E.S.E CEO.

SEDE	DESCRIPCIÓN	CANT	CICLOS
Palmas	Tanque subterráneo de: 12.000 litros	1	4
Palmas	Tanques elevados de: 1.000 litros	4	4
7 de Agosto	Tanques elevados de:2.000 litros	3	4
Granjas	Tanques elevados de :1.000 litros	4	4
Granjas	Tanques elevados de:5.000 litros	2	4
Eduardo Santos	Tanque elevado de: 2.000litros	1	4
Eduardo Santos	Tanque elevado de: 500litros	2	4
Santa Isabel	Tanque elevado de:1.000 litros	1	2
IPC	Tanque subterráneo de:12.000 litros	1	4
IPC	Tanques elevados de:2.000 litros	1	4
IPC	Tanques elevados de:5.000 litros	2	4
IPC	Tanques elevados de1.000 litros	2	4
Caguán	Tanques elevados de:1.000 litros	1	4

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

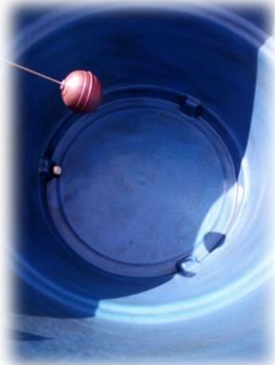
Fortalecillas	Tanques elevados de:1.000 litros	2	4
San Luis	Tanques elevados de:1.000 litros	2	4
Vegalarga	Tanques elevados de:1.000 litros	2	4
Canaima	Tanques elevados de:1.000 litros	28	4
El Triunfo	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Guacirco	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Aipecito	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Chapinero	Tanques elevados de:500 litros	1	2
San Antonio	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Santa Helena	Tanques elevados de:500 litros	1	2
El Colegio	<i>Tanques elevados de:500 litros</i>	1	2
El Cedral	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Piedra Marcada	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Palestina	Tanques elevados de:500 litros	1	2
San Jorge	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Peñas Blancas	Tanques elevados de:500 litros	1	2
San francisco	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Palacio	Tanques elevados de:500 litros	1	2
CAIMI	Tanque subterráneo de: 80.000 litros	1	2
Bodega Archivo	Tanques elevados de:1.000 litros	2	2
40 Pruebas	Pruebas Microbiológicas		

50

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Registro Fotográfico de algunos tanques elevados de las diferentes sedes de la Institución.

51



7.3. PROGRAMA DE VECTORES Y CONTROL DE PLAGAS SOA-S2-D13

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA como entidad prestadora de servicios de salud de primer nivel de complejidad, para desarrollar de manera segura sus servicios requiere garantizar áreas higiénicas, libres de roedores e insectos que afectan las condiciones seguras, higiene y limpieza, es deber de los Administradores prever mecanismos para garantizar la continuidad, oportunidad, eficacia y eficiencia en la prestación de los servicios públicos.

Con el fin de establecer un amplio control sobre la población e incidencia de estos organismos “Plagas y Vectores” al interior de las diferentes sedes de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, se requiere realizar mediante el seguimiento y cumplimiento de actividades de control a fin de reducir los riesgos en la salud en los funcionarios y usuario a través del cronograma de Control de Vectores en todas las sedes tanto en los edificios Administrativos, zonas comunes, como en las zonas asistenciales de La E.S.E Carmen Emilia Ospina.

A continuación se relaciona el número de ciclos de acuerdo a cada sede de la E.S.E. CEO.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

SEDE	CICLOS
Palmas	4
7 de Agosto	4
Granjas	4
Eduardo Santos	4
Eduardo Santos(archivo)	2
Santa Isabel	4
IPC	4
Caguán	4
Fortalecillas	4
San Luis	4
Vegalarga	4
Canaima	4
El triunfo	2
Guacirco	2
Aipecito	2
Chapinero	2
San Antonio	2
Santa Helena	2
El Colegio	2
El Cedral	2
Piedra Marcada	2
Palestina	2
San Jorge	2
Peñas Blancas	2
San francisco	2
Palacio	2
CAIMI	3
Bodega Archivo 1400 mts2	3



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

7.4. GESTION DE RESIDUOS HOSPITALARIOS SOA-S2-P6

Dentro del plan de gestión integral para la atención en salud y otras actividades pgriras estipulado en la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA se cuenta con la gestión de residuos hospitalarios en la cual la institución contrata la prestación del servicio en la recolección transporte y disposición final de los residuos hospitalarios que se generan en los diferentes centros y puestos de salud, líquidos de laboratorios y de la unidad móvil medico odontológica de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, en los términos del plan de gestión integral de la misma y en especial el decreto 2676 de 2000, el decreto 1669 de 2002, la resolución 1164 de 2002 y las demás normas que sobre el particular modifican o adicionan.

7.4.1. Cronograma de recolección en las 10 sedes habilitadas de la institución:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADOS
GRANJAS	GRANJAS	EDUARDO SANTOS	GRANJAS	GRANJAS	GRANJAS
7 AGOSTO	SAN LUIS(UNA VEZ AL MES)	GRANJAS	PALMAS	PALMAS	PALMAS
PALMAS	PALMAS	IPC	IPC	IPC	IPC
IPC	CANAIMA	PALMAS	CANAIMA		CANAIMA
CAGUAN	FORTALECILLAS	IPC			
CANAIMA	IPC	VEGALARGA un VEZ AL MES			

Actividades complementarias para el área de gestión ambiental

ITEM	COMPONENTE	OBSERVACIONES
1	INFRAESTRUCTURA	Dentro de las adecuaciones de infraestructura incluir el uso de material reciclado para la construcción.
2	DEPOSITO DE RESIDUOS	Adecuaciones tanto en las sedes rurales como urbanas.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

3	INSTALCION DE SEÑALIZACION	instalación de señalización
4	lavado de tanques	Acompañamiento del personal de mantenimiento en el cierre de llaves de los tanques de almacenamiento en las diferentes sedes de la institución
5	jornadas lúdicas	Acompañamiento del personal de mantenimiento en actividades ambientales lúdicas
6	ferretería	10 mangueras 10 metros para el riego de agua de los arboles externos de los centros de salud CANAIMA, IPC, PALMAS, 7 AGOSTO, GRANJAS.
7	pos consumo	acompañamiento del personal de mantenimiento
8	Implementación del nuevo código de colores para residuos no peligrosos	Cambios de canecas para el almacenamiento de residuos no peligrosos en los diferentes centros de salud

Adicional se requiere tener en cuenta la siguiente información que está sujeta a él plan de mantenimiento de acuerdo a lo requerido por el servicio en las diferentes sedes de la institución.

7.4.2. CARACTERIZACIÓN DE ANALISIS FISICOQUIMICO

Siendo la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CARMEN EMILIA OSPINA, una entidad pública del orden Municipal, cuyo objeto es la prestación de servicios de salud a las entidades o personas que lo requieran, sujeta de vigilancia y control por la Superintendencia Nacional de Salud; por la Contraloría Departamental del Huila, por la Procuraduría General de la Nación y por las demás entidades y mecanismos que directa o indirectamente vigilan las actividades de las instituciones del Estado, así como de cumplir los deberes como usuaria del servicio de Alcantarillado debiendo garantizar la integralidad de la atención en salud, con calidad y oportunidad, a la gran demanda de pacientes que concurren a las diferentes especialidades médicas habilitadas del único Centro de Referencia del Sur Colombiano, con servicios hospitalarios de mediana y alta complejidad conforme a las disposiciones del decreto 1011 de 2006, es necesario que

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

las Entidades de Atención en Salud propendan por optimizar los servicios que prestan, con criterios de calidad, eficiencia, eficacia, integralidad y seguridad, garantizando el normal funcionamiento de la institución. Según la normatividad ambiental vigente en materia de vertimientos generados, Decreto 3930 de 2010, Resolución 0631 de 2015; Decreto 1575 de 2007, Resolución No. 2115 de 2007, la ESE CARMEN EMILIA OSIPINA, debe cumplir con el adecuado manejo de las aguas residuales que generan los diferentes servicios de la institución. Lo anterior, sumado a las condiciones físico químicas y bacteriológicas de las aguas vertidas al alcantarillado público las cuales requieren el tratamiento correspondiente tendiente a disminuir las características contaminantes que mitighen el riesgo para la salud de usuarios, servidores de la institución, y la población que por cualquier circunstancia puedan tener contacto con el cauce de estas.



Los análisis fisicoquímicos y microbiológicos de las aguas residuales se realizan en las siguientes sedes habilitadas de la institución:

- ✓ Hospital de Canaima
- ✓ Centro de Salud Las Granjas
- ✓ Centro de Salud Siete de Agosto
- ✓ Centro de Salud Las Palmas
- ✓ Centro de Salud Eduardo Santos
- ✓ Centro de Salud Caguan
- ✓ Centro de Salud Fortalecillas
- ✓ Centro de Salud San Luis
- ✓ Centro de Salud Vegalarga
- ✓ Centro de Salud IPC

A continuación, se relaciona los parámetros fisicoquímicos de acuerdo a la resolución 631 de 2015.

ANÁLISIS DE AGUAS RESIDUALES SEDES: CANAIMA, GRANJAS, IPC Y PALMAS (MONITOREO POR 24 HORAS)		
ITEM	PARAMETROS	CANTIDAD
1	PH	96
2	Demanda Química de Oxígeno (DQO)	4
3	Demanda Bioquímica de oxígeno (DBO)	4
4	Sólidos Suspendidos Totales (SST)	4



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

5	Solidos Sedimentables (SSED)	96
6	Grasas y Aceites	4
7	Fenoles	4
8	SUstancias activas al azul de metileno (SAAM)	4
9	Ortofosfatos (PO4 3-)	4
10	Fosforo Total (P)	4
11	Nitratos (N-NO3-)	4
12	Nitritos (N-NO2-)	4
13	Nitrogeno Amoniacal (N-NH3)	4
14	Nitrogeno Total (N)	4
15	Cianuro total (CN-)	4
16	Cadmio	4
17	Cromo	4
18	Mercurio	4
19	Plata	4
20	Plomo	4
21	Acidez Total	4
22	Alcalidad total	4
23	Dureza total	4
24	Color Real	4
25	Dureza Calcica	4
26	Caudal	96

56

2. ANALISIS DE AGUAS RESIDUALES SEDES: SAN LUIS, VEGA LARGA, CAGUAN,FORTALECILLAS, SIETE DE AGOSTO Y EDUARDO SANTOS. (MONITOREO POR 8 HORAS)

ITEM	PARAMETROS	CANTIDAD
1	pH	48
2	Demanda Quimica de Oxigeno (DQO)	6
3	Demanda Bioquimca de oxigeno (DBO)	6
4	Sólidos Suspendidos Totales (SST)	6
5	Solidos Sedimentables (SSED)	48
6	Grasas y Aceites	6
7	Fenoles	6
8	SUstancias activas al azul de metileno (SAAM)	6
9	Ortofosfatos (PO4 3-)	6
10	Fosforo Total (P)	6



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

11	Nitratos (N-NO3-)	6
12	Nitritos (N-NO2-)	6
13	Nitrogeno Amoniacal (N-NH3)	6
14	Nitrogeno Total (N)	6
15	Cianuro total (CN-)	6
16	Cadmio	6
17	Cromo	6
18	Mercurio	6
19	Plata	6
20	Plomo	6
21	Acidez Total	6
22	Alcalidad total	6
23	Dureza total	6
24	Color Real	6
25	Dureza Calcica	6
26	Caudal	48

7.5. PLAN PILOTO DE ENERGIAS RENOVABLES ÁREA ADMINISTRATIVA DE CANAIMA.

Como una actividad del Plan de Desarrollo 2022-2024 en el área de gestión ambiental se ha venido adelantando la recopilación de información para poner en marcha la implementación del plan piloto de energías renovables en el área administrativa del hospital de Canaima.

Inicialmente se recopilará información para implementar el proyecto de paneles solares en el área administrativa de la sede del hospital de Canaima.

Durante el tercer trimestre del año se recibieron 2 propuestas comerciales para tener en cuenta el costo y la viabilidad de del proyecto, dichas propuestas se socializaron con gerencia y se tendrán en cuenta en el plan de inversión 2022.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



Presentación de Propuesta Empresa Energy Power Green



Propuesta presentada por la empresa SUNNY

7.6. Presupuesto área Ambiental.

Proyección de presupuesto para los programas y proyectos del área de Gestión Ambiental: (el incremento económico para el año 2022 dependerá del porcentaje de % IBC).

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CONTRATOS BIENES Y SERVICIOS ÁREA AMBIENTAL	PRESUPUESTO INICIAL 2022	PROYECCION 2022
PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN LA RECOLECCIÓN TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS QUE SE GENERAN EN LOS DIFERENTES CENTROS Y PUESTOS DE SALUD, LÍQUIDOS DE LABORATORIOS Y DE LA UNIDAD MÓVIL MEDICO ODONTOLÓGICA DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA, EN LOS TÉRMINOS DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA MISMA Y EN ESPECIAL EL DECRETO 2676 DE 2000, EL DECRETO 1669 DE 2002, LA RESOLUCIÓN 1164 DE 2002 Y LAS DEMÁS NORMAS, QUE SOBRE EL PARTICULAR MODIFICAN O ADICIONAN"	\$ 109.500.000	9.500.000 X 12 MESES : \$ 114.000.000
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FUMIGACION, DESRATIZACION, CONTROL DE VECTORES, ACAROS YO TODA CLASE DE INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES PARA LOS CENTROS DE SALUD DE LA E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA. (CUATRO CICLOS)	\$ 36.083.000	\$30.000.000
PRESTACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO DE LAVADO, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE, TANTO DE LOS TANQUES ELEVADOS COMO DE LOS TANQUES SUBTERRANEOS DE LAS DIFERENTES SEDES DE LA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA ZONA URBANA Y RURAL	\$ 26.540.800	\$30.000.000
CARACTERIZACIÓN DE LOS VERTIMIENTOS DE LAS SEDES QUE CONFORMAN LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.	\$ 27.792.000	-
PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE JARDINERÍA, PODA, CORTE DE ÁRBOLES Y SU MANTENIMIENTO INCLUYENDO EL SUMINISTRO MATERIAL VEGETAL PARA JARDINES DE LA E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA	\$ 46.000.000	\$50.000.000
IMPLEMENTACION PLAN PILOTO DE ENERGIA RENOVABLE PARA EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE CANAIMA	-	\$250.000.000
SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA LAS SEDES DONDE SE GENEREN AGUAS SANGUINOLENTAS (CANAIMA, PALMAS, GRANJAS, IPC) Se requiere gestionar recursos.	-	\$1.200.0000

8. AREA DE SALUD OCUPACIONAL

La ESE CARMEN EMILIA OSPINA, entidad prestadora de servicios de salud, comprometida con la salud y seguridad de sus trabajadores, tiene diseñado e implementado un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con el fin de realizar diferentes programas y actividades que ayudan a la prevención, mitigación, control y seguimientos de los riesgos que se pueden presentar en el ámbito laboral, de igual forma generar un Plan Hospitalario de Emergencia, con el fin de estar atentos y poder dar respuesta ante las emergencias.

El área de Seguridad y Salud en el trabajo para el desarrollo de sus actividades frente a la respuesta ante cualquier tipo de emergencia y en pro de la prevención, control y seguimiento de los riesgos, cuenta con un inventario de recursos físicos, humanos y tecnológicos, así mismo con un plan de capacitación y entrenamiento para sus brigadistas y demás colaboradores, también con la debida señalización y ruta de evacuación con puntos de encuentro y red contra incendios (alarma de emergencias sonora y lumínica, sensores de humo) en cada una de las sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA.

8.1. Relación de Equipos de asistencia, rescate o contraincendios

A continuación, se relaciona la distribución de los extintores por zonas y sedes de la ESE Carmen Emilia Ospina.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO					
ZONA NORTE					
SEDE	UBICACIÓN	EXTINTORES		CANTIDAD	ESTADO
		CLASE	CAPACIDAD		
C A I M I		SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
		SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
TOTAL				6	

G R A N J A S	ESTACION ENFERMERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA DE OBSERVACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AREA ASEO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ALMACEN	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA PREPARTO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	RESIDUOS	PQS ABC	10	1	BUENO
	ZONA DE LAVADO	PQS ABC	20	1	BUENO
	PATIO	PQS ABC	10	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	20	1	BUENO
	CONSULTORIO SICOLOGIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	TOMA DE MUESTRAS	AGUA	2,5	1	BUENO
	CAFETERIA	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SISTEMAS	CO2	15	1	BUENO
	CONSULTORIO 8	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	AUDITORIO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	OFICINA ADMINISTRATIVA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	BAÑOS PUBLICOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	FARMACIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	CONSULTORIO 1	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
TOTAL				20	

E S D U N T O S	CUARTO DE ASEO	PQS ABC	10	1	BUENO
	CAFETERIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	CONSULTORIO 2	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	VACUNACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ATENCION AL USUARIO	PQS ABC	20	1	BUENO
	CONSULTORIO 5	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
		AGUA	2,5	1	BUENO
TOTAL				8	



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

FORTELECILLAS	Consulta Externa	SKF	9000	1	BUENO
SAN LUIS	Consulta Externa	SKF	9000	1	BUENO
	FARMACIA	AGUA	2,5	1	BUENO

62

TOTAL EXTINTORES POR ZONA NORTE 34

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO					
ZONA ORIENTE					
SEDE	UBICACIÓN	EXTINTORES		CANTIDAD	ESTADO
		CLASE	CAPACIDAD		
P A L M A S	FACTURACION URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA ESPERA URGENCIAS	PQS ABC	20	1	BUENO
	TRIAG	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SALA DE PROCEDIMIENTOS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ESTAR DE ENFERMERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO INGRESO URGENCIAS	PQS ABC	10	1	BUENO
	INGRESO CONSULTA EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO CONSULTA EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	JEFE DE ZONA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AUX. ADMINISTRATIVA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	LABORATORIO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	ATENCION AL USUARIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PYP	PQS ABC	20	1	BUENO
	CONSULTORIO 3	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 5	AGUA	2,5	1	BUENO
	INGRESO CONSULTA EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AUDITORIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CAFETERIA	PQS ABC	20	1	BUENO
	EXT. ALMACEN GENERAL	PQS ABC	10	1	BUENO
	JEFE ALMACEN	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ALMACEN BODEGA	PQS ABC	20	1	BUENO
	ALMACEN	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CUARTO FRIO	PQS ABC	10	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	20	1	BUENO
	EXTERNO PLANTA ELEC.	PQS ABC	20	1	BUENO
	PARQUEADERO MOTOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	CUARTO RESIDUOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	PORTERIA PARQUEADERO	PQS ABC	10	1	BUENO
TOTAL				30	

S I E G O S T O D E	INGRESO	PQS ABC	10	1	BUENO
	INGRESO PORTERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA DE ESPERA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO VACUNACION	AGUA	2,5	1	BUENO
	PASILLO VACUNACION	PQS ABC	20	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	15	1	BUENO
	TOMA DE MUESTRAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO AISLAMIENTO	PQS ABC	10	1	BUENO
	COCINA	PQS ABC	20	1	BUENO
	HOSPITALIZACION	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	INGRESO URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ESTAR ENFERMERIA URG.	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	ENTRADA URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
PLANTA ELECTRICA URG.	PQS ABC	20	1	BUENO	

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

TOTAL EXTINTORES POR ZONA ORIENTE	44
--	-----------



RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRA INCENDIO					
ZONA SUR					
SEDE	UBICACIÓN	EXTINTORES		CANTIDAD	ESTADO
		CLASE	CAPACIDAD		
C A N A I M A	PARQUEADERO URGENCIAS	PQS ABC	30	1	BUENO
	EXTERNO AUDITORIO 1	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	EXTERNO AUDITORIO 3	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	VACUNACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 1 EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE EXTERNAS	PQS ABC	10	1	BUENO
	PASILLO EXTERNAS	CO2	15	1	BUENO
	CONTRA REFERENCIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	FACTURACION EXTERNAS	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SALA DE ESPERA EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE ODONTOLOGIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	PASILLO ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 15 EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 13 EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ECOGRAFIA EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	EXT. CUARTO DE ASEO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO RAYOS X	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	COCINA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO HOSPITALIZACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE HOSPITALIZACION	PQS ABC	10	1	BUENO
	PASILLO HOSPITALIZACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO MANTENIMIENTO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	15	1	BUENO
	PORTERIA PARQ. URGENCIAS	PQS ABC	30	1	BUENO
	URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE URGENCIAS	PQS ABC	10	1	BUENO
	FACTURACION URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PARQUEADERO USUARIOS	PQS ABC	30	1	BUENO
	PORTERIA PARQ. USUARIOS	PQS ABC	30	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE ADM. 1er PISO	PQS ABC	10	1	BUENO
	GABINETE ADM. 2do PISO	PQS ABC	10	1	BUENO
	ENTRADA OFICINA ADMIN.	CO2	5	1	BUENO
	OFICINAS 1er PISO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	ESCALERA 1er PISO	AGUA	2,5	1	BUENO
	OFICINAS 2do PISO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
TOTAL				38	



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

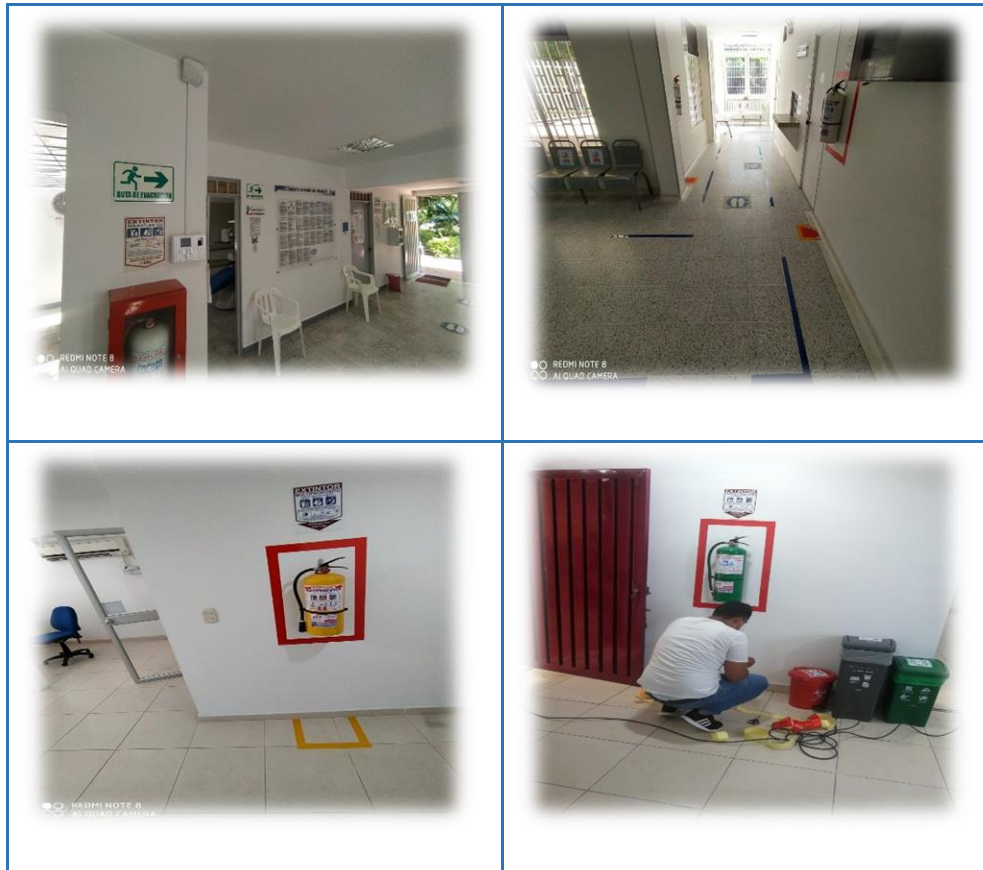
I P C	PORTERIA	PQS ABC	20	1	BUENO
	SALA ESPERA CONSULTA EXT	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA ESPERA CONSULTA EXT	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PARQUEADERO MOTOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	AUDITORIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AUDITORIO FONDO	PQS ABC	10	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO ALMACEN	PQS ABC	20	1	BUENO
	LABORATORIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO ALMACEN	PQS ABC	20	1	BUENO
	PASILLO MORGUE	PQS ABC	20	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	20	1	BUENO
	PASILLO CUARTO DE OXIGENO	PQS ABC	20	1	BUENO
	ENFERMERIA	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	CUARTO DE ASEO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 2 URGENCIAS	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SALA ESPERA URGENCIAS	PQS ABC	20	1	BUENO
	SALA ESPERA URGENCIAS	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
SALA ESPERA URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO	
TOTAL				19	

S I S T A B L E	CUARTO 3	PQS ABC	10	1	BUENO
	SALON	AGUA	2,5	1	BUENO
	CAFETERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ENTRADA ARCHIVO CENTRAL	PQS ABC	20	1	BUENO
	ARCHIVO HISTORICO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ARCHIVADOR RODANTE	AGUA	2,5	1	BUENO
	ENTRADA PRINCIPAL	PQS ABC	10	1	BUENO
	TOTAL				7

CAGUAN	CONSULTA EXTERNA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTA EXTERNA	AGUA	2,5	1	BUENO
TOTAL				2	

TOTAL EXTINTORES POR ZONA SUR				66	
--------------------------------------	--	--	--	-----------	--

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO			
ZONA NORTE			
SEDE	CAMILLA	BOTIQUIN	ESTADO
GRANJAS	3	3	BUENO
EDUARDO SANTOS	1	1	BUENO
FORTELECILLAS	1	1	BUENO

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO			
ZONA ORIENTE			
SEDE	CAMILLA	BOTIQUIN	ESTADO
PALMAS	3	1	BUENO
SIETE DE AGOSTO		1	BUENO

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO			
ZONA SUR			
SEDE	CAMILLA	BOTIQUIN	ESTADO
CANAIMA	5	4	BUENO
IPC	1	2	BUENO
SANTA ISABEL	2	2	BUENO



RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO			
SEDE	MANGUERA CONTRA INCENDIO	CANTIDAD	ESTADO
CANAIMA	URGENCIAS	1	BUENO
	CONSULTA EXTERNA	1	BUENO
	HOSPITALIZACION	1	BUENO
	AREA RESPIRATORIA	1	BUENO
	ADMON PISO 1	1	BUENO
	ADMON PISO 2	1	BUENO

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

8.1.2. Relación de Vehículos para emergencias

67

RELACION DE VEHICULOS PARA EMERGENCIA					
TIPO DE VEHICULO	PLACA	CLASE	N° MOVIL	CANTIDAD	ESTADO
AMBULANCIA	OEU 853	Chevrolet 2016	Móvil 8	1	BUENO
	OEU 852	Chevrolet 2016	Móvil 9	1	BUENO
	GEV 365	Chevrolet 2021	Móvil 10	1	BUENO
	GEV 369	Chevrolet 2020	Móvil 11	1	BUENO
	GEV 370	Chevrolet 2020	Móvil 12	1	BUENO
	GEV 371	Chevrolet 2020	Móvil 13	1	BUENO
VEHICULO ADMINISTRATIVO	OWI575	chevrolet DIMAX 3000		1	BUENO
	OWI 606	HILUX TOYOTA Doble cabina 4x4		1	BUENO
	OWI619	TOYOTA FORTUNE Doble cabina 4x4		1	BUENO
	OWI621	chevrolet DIMAX 3000		1	BUENO

8.2. Relacion de Recurso Humano (Brigadistas)

RELACION DE RECURSO HUMANO (Brigadistas)	
ZONA	CANTIDAD
NORTE (GRANJAS - EDUARDO SANTOS)	14
ORIENTE (PALMAS - SIETE AGOSTO)	16
SUR (CANAIMA - IPC)	38
TOTAL	68

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

8.3. Señalización Rutas De Evacuacion y Emergencias



8.4. Manual y Programas de Salud Ocupacional

8.4.1. Manual de Bioseguridad

En el área de Salud Ocupacional cuenta con un **Manual de Bioseguridad** CÓDIGO SOA-S1-M1 Versión 6 de fecha 13/02/2022 donde las normas de bioseguridad que desarrolla dentro del contexto legal para así brindar seguridad y bienestar en los

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

trabajadores mitigando los riesgos ocupacionales por exposición al riesgo biológico, así mismo para garantizar la seguridad de los pacientes y su familia dentro del proceso de atención.

69

8.4.2. Plan Estratégico de Seguridad Vial

La ESE Carmen Emilia Ospina cuenta con el **Plan Estratégico de Seguridad Vial** CÓDIGO SOA-S1-M2 VERSIÓN 2 VIGENCIA 15/08/2022, en el cual se definen los planes y acciones o intervenciones concretas que lleva a cabo la E.S.E. Carmen Emilia Ospina, para alcanzar los propósitos en materia de prevención de los incidentes y accidentes de tránsito, facilitando la gestión de las áreas involucradas, los responsables y los mecanismos de evaluación y seguimiento en función del cumplimiento de las actuaciones establecidas.

8.4.3. Plan Hospitalario de Emergencias

Así como cuenta con un **Plan Hospitalario de Emergencias** CÓDIGO SOA-S1-M4 para cada sede de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, con el propósito de realizar una atención adecuada en caso de presentarse emergencias externas o internas, propone un plan que permite actuar de manera eficaz, oportuna y eficiente, haciendo uso de todos los recursos humanos, técnicos, administrativos y económicos que se tiene disponible al momento de presentarse una emergencia y que sean necesarios para la prevención, atención y recuperación de las afectaciones derivadas de dicha situación, acorde a las responsabilidades del sector salud en emergencias y desastres y los compromisos que la institución asume al prestar servicios de salud de baja complejidad.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

8.4.4. Manual de Protección Radiológica

Además la ESE Carmen Emilia se rige con el **Manual de Protección Radiológica** CÓDIGO SOA-S1-M3 VERSIÓN 2 VIGENCIA 29/05/2022 donde se establecen e implementan procedimientos de protección radiológica para los visitantes, pacientes y trabajadores ocupacionalmente expuestos a radiaciones ionizantes de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA con el fin de protegerlos, prevenir la dispersión de contaminación de radiaciones ionizantes en las áreas de Imagenología y los accidentes

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CAPITULO V

71

9. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA DOTACION

9.1. Equipo biomédico:

Son todos los aparatos o maquinas operacionales y funcionales, que reúna piezas eléctricas, electrónicas, mecánicas; desarrolladas para realizar las actividades de prevención, diagnóstico, tratamiento o rehabilitación en servicios de salud.



9.1.1. Recurso humano que se emplea en el mantenimiento:

- ✓ Las empresas contratadas cuentan con el personal calificado para la realización del mantenimiento según área específica.
- ✓ Personas naturales contratadas y que demuestran idoneidad y experiencia para realizar mantenimiento según área específica.
- ✓ Se cuenta en la ESE Carmen Emilia Ospina cuenta con un contratista de servicios capacitado para realizar labores de mantenimiento de equipos biomédicos y odontológicos.

9.1.2. Recursos físicos y tecnológicos:

Las empresas contratadas cuentan con unas herramientas necesarias y el personal idóneo para realizar el mantenimiento adecuado a los equipos.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

9.1.3. Indicadores

Con el fin de llevar el seguimiento del cronograma de actividades del presente Plan de Mantenimiento se llevarán indicadores los cuales son variables que nos permitirán medir de forma objetiva, cuantitativa o cualitativa, las actividades programadas

- ✓ Disponibilidad Total: Es el más importante en mantenimiento y su cálculo es muy sencillo, ya que se obtiene al dividir el número de horas que un equipo ha estado disponible para producir y el número de horas totales de un periodo:

Disponibilidad Total = Σ Disponibilidad de equipos significativos / N°. de equipos significativos.

- ✓ Disponibilidad por Averías: Incluye sólo intervenciones no programadas.

Disponibilidad por avería = $\text{Horas totales} - \text{Horas de parada por avería} / \text{horas totales}$.

✓

No toma en cuenta las paradas programadas de los equipos. Igual al anterior, se calcula la media aritmética de la disponibilidad por avería, para ofrecer un dato único.

Costo promedio de hora de mantenimiento = $\text{Costo total de MDO de mantenimiento} / \text{Total de horas de mantenimiento}$

- ✓ Costo de Mantenimiento Vs Costo Total: Conociendo el Costo Total d

Proporción costo de mantenimiento Vs. costo total = $\text{Costo total de mantenimiento} / \text{Costo total de la planta o empresa}$.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ✓ Índice de Mantenimiento Programado o Preventivo: Se obtiene dividiendo el total de horas dedicadas a mantenimiento preventivo, entre las horas totales de mantenimiento.

IMP = Horas dedicadas a Mantenimiento programado / Horas totales de mantenimiento.

- ✓ Índice de Mantenimiento Correctivo: Porcentaje de horas invertidas en realización de mantenimiento correctivo

IMC = Horas dedicadas a Mantenimiento Correctivo / Horas totales de mto

- ✓ Ejecución del plan de Mantenimiento

(N° de actividades desarrolladas en el periodo en el plan/No. de actividades propuestas en el periodo en el plan de trabajo) x 100

9.2. METROLOGIA

9.2.1. EQUIPOS BIOMÉDICOS

Es requisito legal realizar la calibración y revisión metrológica de los equipos médicos según la Resolución 1441 de 2013 del Ministerio de la Protección Social, el Decreto 2269 y la Circular Única de la SIC, las cuales constituyen las condiciones que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud para habilitar sus servicios y mantener la prestación a los usuarios.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Se requiere la verificación y calibración según la siguiente tabla, tabla que se ajustara según los equipos con que cuenta el hospital y los requisitos de habilitación para un segundo nivel.



PRESIÓN: Tensiómetros, vacuómetros, manómetros, insuflador de laparoscopia, transductores.
TEMPERATURA: Termómetros de vidrio, termómetros de nevera, termómetros análogos, termómetros digitales, termómetros de autoclaves, incubadoras, baños serológicos, hornos.
PESO: Balanzas pediátricas, balanzas analíticas, balanzas de laboratorio, básculas para adultos, básculas bariátricas.
MONITOREO: Monitores de signos vitales, electrocardiógrafos, monitores de oxígeno, capnógrafos, marcapasos, monitores fetales, pulsoxímetros, cardioscopios.
POTENCIA Y ENERGÍA: Desfibriladores, electrobisturí.
TIEMPO Y FRECUENCIA: Cronómetros, centrifugas, tacómetros, estimuladores de fisioterapia.
VOLUMETRÍA: Micropipetas, pipetas multicanal, buretas, picnómetros, probetas, balones volumétricos.
HUMEDAD: Higrómetros capacitivos, resistivos de fibra, psicrómetros.
LONGITUD: Cintas métricas, tallímetros, reglas.
FLUJO: Flujómetros, espirómetros, bombas de infusión, ventiladores mecánicos, máquinas de anestesia.
IMAGENOLÓGÍA: Equipos de RX convencionales, equipos de RX portátiles, equipos de RX odontológicos, equipos de RX de arco en C, mamógrafos, tomógrafos, fluoroscopio.

Incluye:



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ✓ Determinación de equipos que requieren calibración.
- ✓ Programación y planeación de calibraciones por complejidades o tipo de equipo.
- ✓ Verificación y validación de mediciones con instrumentos patrón certificados.
- ✓ Cada equipo calibrado posee un sticker de calibración.
- ✓ Certificado de calibración (Constancia de la ejecución de la calibración).
- ✓ Informe detallado (Refleja el resultado de la calibración).



9.2.2. EQUIPOS INDUSTRIALES

PRESIÓN: Manómetros, vacuómetros, celdas de presión
TEMPERATURA: Termopares, RTD, transmisores, termómetros de vidrio, controladores, hornos, sistemas de refrigeración y congelación.
PESO: Básculas y balanzas clase I II III IIII
LONGITUD: Pie de rey, micrómetros, Medidores de espesor, comparadores de carátula, cintas métricas, reglas.
VOLUMEN: Pipetas, buretas, picnómetros, balones volumétricos.
HUMEDAD: Higrómetros capacitivos, resistivos, de fibra, psicrómetros.
TIEMPO Y FRECUENCIA: Tacómetros, cronómetros.

9.2.3. CONTROL METROLÓGICO

Saber que los diagnósticos y tratamientos realizados a pacientes a través de mediciones realizadas con diferentes equipos biomédicos, son correctas y el error asociado a estas mediciones se encuentra dentro de los rangos tolerables para cada procedimiento, es el principal objetivo de la gestión metrológica, la cual sumada a la gestión de mantenimiento de la tecnología biomédica suministra al personal médico herramientas seguras para sus procedimientos.

9.3. Tecnología Biomédica:



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

INVENTARIO TECNICO Y FISICO: Con el inventario suministrado por la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, se actualizará el inventario técnico y físico de los activos con tecnología biomédica con que cuenta la ESE, registrando los datos de los equipos médicos en un archivo plano y así llevar control de los equipos en servicio y cumplir con lo requerido por el Instituto Departamental de Salud.

9.3.1. Relación de Equipos Biomédicos

Ver Anexo No. 002 FORMATO SNS 3000 PMH

9.3.1.1. Cronograma de Equipos Biomédicos

Ver Anexo No. 002 FORMATO GBS-S3-F13 Version 2

9.3.2. Datos a Registrar:

- a. ITEM
- b. CLASE DE EQUIPO
- c. DESCRIPCION
- d. MARCA
- e. MODELO
- f. SERIE
- g. PLACA DE INVENTARIO
- h. ESTADO
- i. CLASIFICACION DEL RIESGO

Con estos datos se determinará si los equipos:

- a. CONTINUAN EN EL SERVICIO
- b. REQUIERE CONCEPTO DE BAJA
- c. REQUIERE DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

d. REQUIERE ACCESORIOS

Se actualizarán las hojas de vida de los equipos que reposan en el archivo y se crean las hojas de los activos sin soporte.

Informe de Depuración de activos para el área financiera.



77

9.3.3. Programa Técnico de Calidad

9.3.3.1. Control De Frecuencias:

Donde se indica la semana del año en la que el procedimiento de mantenimiento deberá ser efectuado según los requerimientos de los Jefes de áreas de la ESE. Para la planificación de las frecuencias del mantenimiento, se hace necesario el sentido organizador del encargado de su programación, para garantizar la mejor disposición de recursos humanos, técnicos, y materiales de que disponga el Hospital.

9.3.3.2. Registro de Reparaciones:

Esta fase del mantenimiento corresponde a disponer de datos confiables sobre los tipos de reparaciones efectuadas, los repuestos utilizados, el costo anual y acumulado del mantenimiento que se generara en la oficina de costos, que contribuirá a determinar los stocks de repuestos mínimos, la factibilidad del reemplazo del bien par causa del elevado costo de reparación, etc.

Adicionalmente a estas fases principales del mantenimiento preventivo, debe contarse con la inspección y supervisión trimestrales, llamados Ciclos de Inspección, con lo que se logrará constantemente actualizar principalmente las frecuencias de mantenimiento, y eventualmente de acuerdo a las condiciones propias del trabajo, los procedimientos del mantenimiento.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Para la aplicación del mantenimiento preventivo se requiere de un alto grado de conocimiento y organización eficiente que dará como resultado una utilización decreciente del mantenimiento correctivo.

9.4. Mantenimiento Correctivo:

Reparación de la tecnología biomédica que deberá ser enviada al laboratorio previa autorización del retiro.

Pasos a tener en cuenta:

- ✓ Diagnóstico de daño del equipo
- ✓ Reporte y solicitud de retiro.
- ✓ Intervención del daño del equipo determinando si requiere repuestos o accesorios para el mantenimiento correctivo.
- ✓ Cotización y solicitud de autorización al supervisor del contrato para su reparación.
- ✓ Entrega y puesta en marcha del equipo.

9.5. Mantenimiento Redes de Oxigeno

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Esta actividad se realiza una vez al año, donde se contrata a una empresa que realiza tanto el suministro de oxígeno medicinal como el mantenimiento preventivo a la red de oxígeno de las sedes CANAIMA e IPC, las cuales cuentan con un manifold de doble brazo para el suministro a través de cilindros de oxígeno medicinal, adicional se contrata una bolsa de repuestos para los mantenimientos correctivos que requieran cambio de componentes, donde las actividades son realizadas por el personal competente.

79



IMAGEN 2 Manifold Sede Canaima



IMAGEN 1 Manifold sede IPC

Precauciones en las zonas de suministro:

- ✓ Zonas de uso y almacenamiento deben estar bien ventiladas.
- ✓ No fumar, ni hacer llamas cuando se usa oxígeno o en los lugares de almacenamiento.
- ✓ No engrasar ni aceitar válvulas o cualquier otro accesorio a entrar en contacto con O₂.
- ✓ Las bajas temperaturas del líquido pueden causar quemadura en la piel, ojos y fragilizar los tejidos.

Suministros requeridos para el mantenimiento:

- ✓ Esponja
- ✓ Agua con jabón



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ✓ Empaques
- ✓ Diafragmas
- ✓ Resortes

Procedimiento de mantenimiento recomendado para el personal capacitado

- ✓ Las tuberías deben tener etiquetas fácilmente visibles y colocadas a una distancia mínima de 6 metros.
- ✓ Prueba de barrido de red: En esta prueba se utiliza aire por sectores, con el fin de eliminar las partículas que puedan quedar después de la instalación y uso, se deben hacer dos barridos con una diferencia de 5 minutos para garantizar que se expulsan todas las partículas.
- ✓ Prueba de detección de fugas: Esta prueba se realiza con agua jabonosa. Se debe de hacer seguimientos con el agua jabonosa a la tubería en busca de orificios creados por corrosión, perforaciones, golpes y /o daños causados, que puedan causar algún tipo de pérdida en la presión del gas que transporta en su interior.
- ✓ Reemplazar empaques de los reguladores del gas.
- ✓ Reemplazar los diafragmas de los reguladores del gas.
- ✓ Reemplazar resortes de los reguladores del gas.
- ✓ Verificar el funcionamiento del sistema de alarmas.
- ✓ Verificar el funcionamiento de las válvulas de control.
- ✓ Prueba de estanqueidad: Esta prueba se realiza con una presión de 150 psi durante 24 horas y la presión no debe caer más de un 5 %, en caso de que esto suceda se deben hacer las correcciones y volver a hacer la prueba.

9.6. Timbre Señal Llamado de Pacientes

Se debe avisar antes y después de terminadas las pruebas a todos los funcionarios y personas que se encuentran dentro de las instalaciones del hospital que se van a probar los timbres, esto con el propósito de no generar alarmas internas. Se debe revisar su funcionamiento verificando que se ilumine la luz correspondiente a la cama y se emita la señal de sonido correspondiente. Existe un tablero ubicado en el puesto de enfermería que está compuesto por indicadores de luz numerados de acuerdo al número de la cama de hospitalización. En cada sala de hospitalización existe un timbre que al oprimirlo genera una señal luminosa y sonora indicando el sitio donde se solicita al personal médico o paramédico.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



9.7. Timbre Señal Código Azul

Se debe avisar antes y después de terminadas las pruebas a todos los funcionarios y personas que se encuentran dentro de las instalaciones del hospital que se van a probar los timbres, esto con el propósito de no generar alarmas internas. Se debe revisar su funcionamiento verificando que se ilumine la luz correspondiente a la cama y se emita la señal de sonido correspondiente.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

En sala de reanimación ubicada en urgencias existe un timbre que al oprimirlo indica a todo el personal de la ESE que hay código azul, este timbre tiene un sonido característico que es identificado por todo el personal

82



9.8. Presupuesto Equipos Biomédicos

La distribución del presupuesto del mantenimiento de equipos de laboratorio y biomédicos de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA durante el año 2022 es el siguiente:

SERVICIO	No. DE MANTENIMIENTOS	VALOR
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO BIOMEDICO	4	\$107.000.000
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ESTERILIZADOR	2	\$ 10.000.000
CALIBRACION	1	\$ 30.888.365
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AUTOCLAVE	2	\$ 18.094.069
INSTALACION DE EQUIPO RAYOS X		\$ 30.000.000
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO REDES OXIGENO MANIFULL		\$ 10.000.000

9.9. Otros Diagnósticos Odontología

La E.S.E Carmen Emilia Ospina cuenta con una infraestructura adecuada en el área urbana y rural para los consultorios odontológicos, los cuales cumplen con la normatividad exigida.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

En cada consultorio odontológico reposan carpetas con información como: Cronograma anual de visitas para mantenimiento preventivos, las hojas de vida (con información técnica y administrativa de los equipos), reportes de mantenimiento de cada una de las visitas y actividades realizadas por el técnico en el equipo. Además de las recomendaciones para el uso y mantenimiento preventivo de los equipos de odontología como:

- ✓ Revisar empaques para evitar fugas de aires.
- ✓ Revisar que los manómetros se encuentren en buen estado.
- ✓ Revisar que las mangueras estén en buen estado.
- ✓ Se recomienda que la desensamblar la pieza BAJA Y ALTA DE MANO esta acoplada al Holder automático, de lo contrario, habrá fuga de aire y agua.
- ✓ Lubricar la pieza de mano de alta velocidad, todos los días.
- ✓ Limpiar y lubricar la jeringa triple DESENSEMBLARLA PARA CAMBIO DE KIT SI ES NECESARIO (Con alcohol y aceite Titán en las botoneras de la jeringa cada 5 días) VERIFICACION del estado de las turbinas y LUBRICACIÓN de las mismas.
- ✓ Lubricar el micro motor con aceite Titán. (Cada 3 días).
- ✓ Quitar el agua blanca del compresor con la válvula que se encuentra en la parte baja de éste.
- ✓ Verificar que la presión sobre la pieza de mano se encuentre entre 30 y 38 PSI en el manómetro del módulo dental.
- ✓ Revisar periódicamente el nivel de aceite del compresor.
- ✓ Solicitar el cambio de aceite cada tres meses.
- ✓ Verificar el ciclo de trabajo del compresor y esperar que haga el desalojo.
- ✓ Verificar que el cable de lámpara no esté roto.
- ✓ No tocar con las manos el bombillo de la lámpara.
- ✓ Lubricar las partes mecánicas de lámpara tipo halógena.
- ✓ La limpieza del escupidor debe realizarse con DETERGENTE, LEJIA Y AGUA.
- ✓ Lavar el eyector de salida todos los días con AGUA y DETERGENTE en abundancia.
- ✓ Cada vez que el técnico de mantenimiento se encuentre reparando el equipo, debe hacer el lavado de la pieza de mano Y DESIFECCIÓN del mismo.
- ✓ Cuando escuche fuga de aire en las partes neumáticas reportarla la región correspondiente.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ✓ Prohibir que personas particulares toquen el equipo odontológico en general.
- ✓ Pedirle a los AUXILIARES que atiendan las recomendaciones del MANUAL.

84

9.9.1. Cronograma Equipos Odontológicos

CENTRO DE SALUD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ZONA NORTE	X			X			X			X		
ZONA SUR		X			X			X			X	
ZONA ORIENTE			X			X			X			X

9.9.2. Presupuesto equipos odontología

La distribución del presupuesto del mantenimiento de unidades y equipos odontológicos de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA durante el año 2022 es el siguiente:

SERVICIO	TRIMESTRAL	No. DE MANTENIMIENTOS	VALOR
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		4	\$50.000.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CAPITULO VI

85

10. EQUIPOS INDUSTRIALES DE USO HOSPITALARIO

10.1. Plantas Eléctricas

La E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con generadores eléctricos para atender el suministro de energía cuando se presentan cortes del fluido eléctrico. Corresponde a esta instancia administrativa, en cumplimiento de sus funciones, velar por la conservación y buen funcionamiento de los generadores eléctricos y subestaciones eléctricas, incluyendo los transformadores de potencia que reposan en los centros de salud de la institución.

10.1.1. Relación de Plantas eléctricas y subestaciones

A continuación se relacionan las plantas eléctricas con que cuenta la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA a la fecha:

<i>TEM</i>	<i>CENTRO DE SALUD</i>	<i>REFERENCIA</i>
1	CANAIMA	POWER LINK PN52428/8
2	SIETE DE AGOSTO	OLIMPIAN C6066E01
3	PALMAS	FG WILSON FGWPEP03LDOA22974
4	IPC	FG WILSONFGWPEP03JDOA28168
5	SANTA ISABEL	OLIMPIAN C6066E/003
6	GRANJAS	STAMFORD 8KVA
7	SAN LUIS	PLANTA PERKINS 8KW230
8	CAIMI	POWER LINK 300 KVA



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

SUBESTACIONES ELECTRICAS	GRANJAS	SIETE DE AGOSTO	CANAIMA	IPC	PALMAS
CARGA INSTALADA	75 KVA	75 KVA	150 KVA	75 KVA	75 KVA
MARCA	MAGNETRON	MAGNETRON	SIEMENS	MAGNETRON	SIEMENS

10.1.2. Cronograma Plantas Eléctricas

Es importante brindar un plan de mantenimiento programado a los equipos de soporte de emergencia, para asegurar su óptimo funcionamiento en los eventos de contingencia en los que se les necesite. Contamos con una firma especializada en el mantenimiento preventivo y correctivo de plantas eléctricas y subestaciones, con el fin de prolongar la vida útil de las mismas, así como mantener un historial de operación y mantenimiento del equipo en su respectiva hoja de vida.

EQUIPO: PLANTAS ELECTRICAS

ENERO A DICIEMBRE DE 2022 CENTRO DE SALUD : E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA

CENTRO DE SALUD	Referencia	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PALMAS	PLANTA ELECTRICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
GRANJAS	PLANTA ELECTRICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
SIETE DE AGOSTO	PLANTA ELECTRICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
IPC	PLANTA ELECTRICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
SANTA ISABEL	PLANTA ELECTRICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
CANAIMA	PLANTA ELECTRICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
SAN LUIS	PLANTA ELECTRICA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

10.1.3. Actividades del plan de mantenimiento Plantas Eléctricas

Realizar el mantenimiento preventivo en general y además, que incluye cambio de aceites, Cambio de Filtros de Aceites, Combustible y aire de los generadores eléctricos

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

de los centros de salud: IPC, Santa Isabel, Siete de agosto, Palmas, San Luis, Canaima, Granjas y caimi, así como las subestaciones eléctricas de los centros de Salud: Granjas, Siete de Agosto, Canaima, Caimi y Palmas de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

87

En la prestación del servicio se efectuarán, como mínimo, las siguientes actividades:

- ✓ Revisión del nivel de aceite, del refrigerante y del combustible.
- ✓ Verificar estado del aceite del motor
- ✓ Verificar unidades de aditivo para radiador.
- ✓ Revisión del sistema de combustible, filtros, conductos y enfriamiento.
- ✓ Revisión del filtro de aire (Limpieza según requiera)
- ✓ Revisión del sistema de escape
- ✓ Revisión de carga de batería, nivel del electrolito, Estado de bornes y nivel de carga
- ✓ Revisión del sistema de correas y elementos de transmisión (Tensión de la correa impulsadora), corrección de fugas y escapes
- ✓ Chequear, limpiar y ajustar tensionador de correa
- ✓ Chequear carga y acidez de baterías.
- ✓ Limpiar y ajustar bornes de baterías
- ✓ Chequear y limpiar conexiones del sistema de control
- ✓ Limpieza general del motor
- ✓ Chequear ajustar y limpiar conexiones del motor de arranque.
- ✓ Chequear ajustar y limpiar conexiones del alternador

- ✓ **Chequeo General del Generador**
- ✓ Revisión del breaker principal
- ✓ Revisión de conexiones eléctricas
- ✓ Revisión del sistema de protección de alarmas
- ✓ Revisión del voltímetro, frecuencímetro y amperímetro
- ✓ Limpieza general del equipo.

- **Prueba del Motor Generador**
- Prueba del motor y generador para inspección de fugas de aceite, aire, agua y combustible y adecuado funcionamiento de paros y alarmas.
- Prueba del motor y generador para registro de temperatura, presión de aceite, carga de batería, frecuencia voltaje y horómetro y compararlos con los valores adecuados.

- **Chequeo General de Accesorios**
- ✓ Bomba de cargue



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ✓ Turbocargador
 - ✓ Precalentador
 - ✓ Cargador de Batería
 - ✓ Alternador
 - ✓ Interruptores
 - ✓ Drenaje del tanque de combustible
 - ✓ Verificación de operación del grupo generador en vacío y con carga (frecuencia, Voltaje, amperaje)
-
- ✓ Prestar el servicio de mantenimiento preventivo correspondiente con personal calificado y entrenado. Una vez realizado los correctivos necesarios Se desarrollarán como mínimo las siguientes actividades:
 - ✓ Inspección general del estado del generador eléctrico.
 - ✓ Inspección de la transferencia automática o manual.
 - ✓ Revisión de los equipos auxiliares tales como cargador de baterías, tanque auxiliar de Combustible.
 - ✓ Verificación de cableados de fuerza.
 - ✓ Presentación de informe detallado del equipo con el correspondiente concepto técnico de los resultados del estado general y recomendaciones, una vez finalice el servicio o la visita.
 - ✓ Limpieza General.
 - ✓ Lectura de instrumentos
 - ✓ Chequeo de vibraciones y ruidos.
 - ✓ Revisión del Sistema de Transferencia
 - ✓ Revisión del Sistema de Arranque
 - ✓ Revisión del sistema de lubricación
 - ✓ Revisión del sistema eléctrico
 - ✓ Revisión del sistema de combustible.
 - ✓ Revisión del sistema de refrigeración.
 - ✓ Revisión del sistema de amortiguación.
 - ✓ Revisión de la presión de aceite.
-
- ✓ **Transferencia Automática**
 - ✓ Verificar que los componentes de control estén bien ajustados en sus conectores.
 - ✓ Inspeccionar que todos los terminales estén adecuadamente apretados (carga, Red y control). Re-apretar todos los pernos, tuercas y otras partes mecánicas. Limpiar o reemplazar cualquier superficie de contactos que esté sucia, corroída o irregular (rugosa.)



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ✓ Los interruptores de transferencia deben estar en un lugar limpio, seco y moderadamente tibio. Si hay signos de humedad, seque y limpie el interruptor de transferencia. Si hay corrosión, trate de limpiarla. Si la limpieza no es posible, reemplace las partes corroídas. Si se ha acumulado polvo, o residuos en el interruptor de transferencia, escobille, aspire o pase un paño limpiador.
- ✓ NO SOPLE la suciedad hacia los dispositivos interruptores de potencia.
- ✓ Probar la operación del interruptor de transferencia. Mientras la unidad esté en prueba, verifique la adecuada libertad de movimiento de las partes móviles, mire si hay suciedad oculta, corrosión o cualquier desgaste excesivo en las partes mecánicas de operación. Asegúrese que el dispositivo interruptor de potencia se desplaza adecuadamente.



➤ **Subestación Eléctrica**

- ✓ Maniobras de des-energización y puesta a tierra.
- ✓ Revisión y limpieza del local, así como del equipo de seguridad.
- ✓ Revisión general y limpieza de todos los componentes de la subestación eléctrica.
- ✓ Revisión, limpieza, lubricación y ajuste de mecanismos de apertura, cierre y disparo.
- ✓ Revisión y apriete de conexiones en general.
- ✓ Pruebas de operación mecánica de cuchillas de paso, seccionador(es) e interruptor(es).
- ✓ Medición de resistencia de aislamiento (megohmetro) a cables de la acometida, parayos, bus, cuchillas, seccionador(es) e interruptor(es).
- ✓ Medición de resistencia de contactos (micro-ohmetro) a cuchillas, seccionador(es) e interruptor(es).
- ✓ Medición de resistencia óhmica de fusibles limitadores.
- ✓ Revisión final, retiro de puesta a tierra y energización.
- ✓ Entrega de constancia del servicio realizado.

10.1.4. Presupuesto Plantas Eléctricas

SERVICIO	No. DE MANTENIMIENTOS MENSUALES	VALOR
MTO PREVENTIVO	12	\$80.000.000



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

10.2. Aires Acondicionados

En la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA se cuenta con 273 aires acondicionados hasta el momento, por lo tanto se suscribe un contrato con una firma donde se describe e identifican los procedimientos que debe seguir el personal contratista para realizar las actividades de **MANTENIMIENTO Y MONTAJES ELECTROMECHANICOS DE AIRES ACONDICIONADOS en los centros de salud de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA**, la firma a cargo debe cumplir con técnicos especializados con disponibilidad exclusiva para la E.S.E.

10.2.1. Mantenimiento Preventivo

El objetivo es mantener los equipos de aires acondicionados en buen estado de funcionamiento, evitando paradas por fallas inesperadas y daños en los mismos.

Este mantenimiento se ejecutará trimestralmente mediante el cumplimiento de los términos incluidos en la oferta de mantenimiento preventivo, la mayoría son aires acondicionados con las siguientes especificaciones técnicas:

➤ Aire Acondicionado Tipo Mini Split

a. Unidad Interior Fancoil

En este mantenimiento realizaremos los siguientes servicios:

- ✓ Inspeccionar el área de trabajo para determinar riesgos locativos y herramienta a utilizar
- ✓ Señalizar el área a intervenir
- ✓ Desconexión del equipo
- ✓ Desarme de equipo
- ✓ Limpieza de los serpentines de evaporación.
- ✓ Lavado de los filtros de retorno.
- ✓ Desmonte de blower (si se requiere)
- ✓ Limpieza de tarjeta electrónica con limpiador especial para repuestos electrónicos
- ✓ Ajuste general de tornillos, terminales eléctricos y conexiones.
- ✓ Limpieza de drenajes y bandeja de la unidad evaporadora.
- ✓ Revisión de rodamientos
- ✓ Prueba de los controles de temperatura.
- ✓ Revisión de protecciones



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- ✓ Revisión de rejillas de suministro y retorno.
- ✓ Revisión de rodamientos
- ✓ Revisión de voltajes y amperajes del Equipo
- ✓ Verificación de la rotación de los ventiladores.
- ✓ Inspección de los elementos anti-vibratorios.
- ✓ Ajuste y conexiones eléctricas y de mandos indicadores.
- ✓ Mantenimiento de los tableros eléctricos, contadores, terminales eléctricos y demás conexiones relacionadas con el sistema.
- ✓ Determinar temperatura de salida del evaporador.
- ✓ Revisión del sistema de distribución del aire.

91

b. Unidad Exterior Condensadora

En este mantenimiento deben suministrar los siguientes servicios:

- ✓ Inspeccionar el área de trabajo para determinar riesgos locativos y herramienta a utilizar
- ✓ Señalizar el área a intervenir
- ✓ Desconexión del equipo
- ✓ Desarme de equipo
- ✓ Limpieza de los serpentines de los condensadores.
- ✓ Ajuste general de tornillos, terminales eléctricos y conexiones.
- ✓ Limpieza de drenajes y bandeja de la unidad evaporadora.
- ✓ Revisión de rodamientos
- ✓ Revisión de protecciones.
- ✓ Revisión de voltajes, amperajes del compresor y motor ventilador
- ✓ Chequeo y lectura de las presiones del gas refrigerante
- ✓ Revisión de motores de ventiladores de condensación.
- ✓ Verificación de la rotación de los ventiladores.
- ✓ Inspección de los elementos anti-vibratorios.
- ✓ Ajuste y conexiones eléctricas y de mandos indicadores.
- ✓ Mantenimiento de los tableros eléctricos, contadores, terminales eléctricos y demás conexiones relacionadas con el sistema.
- ✓ Determinar temperatura de salida del condensador.
- ✓ Revisión del sistema de distribución del aire.
- ✓ Revisión general de la pintura.
- ✓ Orden y aseo del sitio de trabajo
- ✓ Cierre o suspensión de Permiso de Trabajo 10.2.3. **Mantenimiento Correctivo**

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Este mantenimiento se ejecutará cada vez que la interventoría lo siguiendo estrictamente las recomendaciones del fabricante y el programa de mantenimiento, toda vez que hay infinidad de fallas las hemos tratado de agrupar de la siguiente manera:

a. Reparaciones menores:

Se entiende como reparación menor, aquella originada por fallas características en cada equipo y que no requiere una programación especial para su ejecución, ya que los repuestos están en stock, son los de fácil consecución o simplemente no se requieren. En esta clase de reparación el contratista de aires debe reportarse de manera inmediata al llamado por el área de mantenimiento con visto bueno del supervisor.

b. Reparaciones mayores:

La reparación mayor, aquella que por sus características requieran de una programación especial para coordinar paradas prolongadas de los equipos, consecución de los repuestos los cuales son autorizados por el interventor del contrato quién a su vez coordina con los jefes de grupo de la zona respectiva con el fin de no causar traumatismo en la prestación del servicio.

10.2.1.1. Relación de Aires Acondicionados E.S.E. Carmen Emilia Ospina

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS ESE CARMEN EMILIA OSPINA				
<u>CANAIMA</u>				
<u>MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS</u>				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
PRIMER PISO				
1	ADMINISTRACION 1 PISO - OFICINA DE CALIDAD	MINI SPLIT	LG	24.000
2	CALIDAD	MINI SPLIT	LG	24.000
3	ADMINISTRACION 1 PISO OFICINA TALENTO HUMANO	MINI SPLIT	LG	24.000
4	ADMINISTRACION 1 PISO COORDONADOR PYP	MINI SPLIT	LG	24.000
5	ADMINISTRACION - SALA DE JUNTAS No. 3 PISO 1	MINI SPLIT	PANASONIC	24.000
6	ADMINISTRACION 1 PISO -SUBGERENCIA TECNI CIENTIFICA	MINI SPLIT	LG	24.000
7	CORRESPONDENCIA	MINI SPLIT	LG	24.000
8	AISLAMIENTO HOSPITALIZACION	EQUIPO CENTRAL	TECAM	4TR
9	ALMACEN INSUMOS	MINI SPLIT	LG	9.000
10	AUDITORIO 1 CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000
11	AUDITORIO 2 CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000
12	AUDITORIO 3 CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000
13	AUDITORIO PRINCIPAL	MINI SPLIT	YORK	24.000
14	AUDITORIO PRINCIPAL	CASSETTE	PANASONIC	36.000
15	DIGITALIZACION CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	12.000
16	DIGITALIZACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
17	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	YORK	12.000
18	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	12.000
19	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	12.000
20	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	12.000
21	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	YORK	12.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

22	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	YORK	12.000
23	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 7	MINI SPLIT	YORK	12.000
24	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 8	MINI SPLIT	YORK	12.000
25	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 9	MINI SPLIT	YORK	12.000
26	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 10 BODEGA PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000
27	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 11	MINI SPLIT	YORK	12.000
28	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 12	MINI SPLIT	YORK	12.000
29	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 13	MINI SPLIT	YORK	12.000
30	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 14	MINI SPLIT	YORK	12.000
31	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 15	MINI SPLIT	YORK	12.000
32	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 16	MINI SPLIT	YORK	12.000
33	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 17	MINI SPLIT	YORK	12.000
34	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 18	MINI SPLIT	YORK	12.000
35	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 19 C.PRENATAL PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000
36	COORDINACIÓN DE VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
37	CONSULTA EXTERNA - FARMACIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
38	CONSULTA EXTERNA VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	24.000
39	CONSULTA EXTERNA FACTURACION No.1	MINI SPLIT	YORK	12.000
40	CONSULTA EXTERNA FACTURACION No.2	MINI SPLIT	YORK	12.000
41	ODONTOLOGIA - OFICINA	MINI SPLIT	YORK	12.000
42	CUARTO CAMARAS	MINI SPLIT	YORK	12.000
43	ECOGRAFIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
44	AREA ESTERIL	MINI SPLIT	YORK	12.000
45	ESTERILIZACION ZONA DE ALMACENAMIENTO	MINI SPLIT	YORK	12.000
46	ESTERILIZACION 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
47	TOMA DE MUESTRAS -FROTIS VAGINAL	MINI SPLIT	YORK	12.000
48	VESTIER	MINI SPIT	YORK	12.000
49	HOSPITALIZACION ESTACION DE ENFERMERIA	CASSETTE	SAMSUNG INV	48.000
50	HOSPITALIZACION HABITACION 1	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000
51	HOSPITALIZACION HABITACION 2	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

52	HOSPITALIZACION HABITACION 3	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000
53	HOSPITALIZACION HABITACION 4	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000
54	HOSPITALIZACION HABITACION 5	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000
55	HOSPITALIZACION HABITACION 6	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000
56	HOSPITALIZACION LACTANTES	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000
57	INGENIERO BIOMEDICO	MINI SPLIT	YORK	12.000
58	LECTURA RAYOS X	MINI SPLIT	YORK	12.000
59	MORGUE	MINI SPLIT	LG	18.000
60	ODONTOLOGIA	CASSETTE	YORK	24.000
61	ODONTOLOGIA	CASSETTE	YORK	24.000
62	OFICINA MANTENIMIENTO	MINI SPLIT	LG	18.000
63	CONSULTORIO PSICOLOGIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
64	CITOLOGIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
65	RAYOS X	CASSETTE	LG	24.000
66	RED DE FRIO BODEGA	MINI SPLIT	YORK	24.000
67	REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
68	COORDINACION REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
69	REVISION DE CUENTAS CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
70	SALUD OCUPACIONAL	MINI SPLIT	LG	12.000
71	SIAU	MINI SPLIT	LG	24.000
72	TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	YORK	24.000
73	URGENCIAS CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	YORK	12.000
74	URGENCIAS CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	12.000
75	URGENCIAS CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	12.000
76	URGENCIAS CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	12.000
77	RED DE CUARTO FRIO PAI CONSULTA FRIO	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
78	SALA DE PROCEDIMIENTO 1	EQUIPO CENTRAL	TECAM	36.000
79	PROCEDIMIENTOS 1	MINI SPLIT	YORK	12.000
80	PROCEDIMIENTOS 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
81	URGENCIAS TOMA ELECTROCARDIOGRAFIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
82	URGENCIAS ESTACION DE ENFERMERIA	MINI SPLIT	YORK	24.000
83	URGENCIAS FACTURACION	MINI SPLIT	LENOX	12.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

84	URGENCIA OBSERVACION HOMBRES	CASSETTE	SAMSUNG	36.000
85	URGENCIAS OBSERVACION MUJERES	MINI SPLIT	SAMSUNG	36.000
86	URGENCIAS OBSERVACION PEDIATRICA	MINI SPLIT	YORK	24.000
87	PROCEDIMIENTOS RESPIRATORIOS	MINI SPLIT	YORK	12.000
88	URGENCIAS SALA REANIMACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
89	URGENCIAS SALA IRA	MINI SPLIT	YORK	12.000
90	CUARTO FRIO PAI	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
91	PSICOLOGIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
SEGUNDO PISO				
92	ASESORES JURIDICOS	MINI SPLIT	LG	9.000
93	ASESORES JURIDICOS	MINI SPLIT	YORK	12.000
94	ADMINISTRACION - OFICINA JURIDICA 2	CASSETTE	PANASONIC	36.000
95	COMUNICACIONES	CASSETTE	PANASONIC	36.000
96	CONTRATACION	CASSETTE	PANASONIC	36.000
97	COORDINACION DE CONTRATACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
98	ADMINISTRACION - OFICINA FINANCIERA	CASSETTE	PANASONIC	36.000
99	ADMINISTRACION - OFICINA FINANCIERA	CASSETTE	PANASONIC	36.000
100	ADMINISTRACION - GERENCIA	MINI SPLIT	PANASONIC	24.000
101	ADMINISTRACION - RACK SISTEMAS # 1	MINI SPLIT	LG	24.000
102	ADMINISTRACION - RACK SISTEMAS # 2	MINI SPLIT	LG	24.000
103	ADMINISTRACION - RACK SISTEMAS # 3	MINI SPLIT	STAR LIGHT	12.000
104	ADMINISTRACION - SALA DE JUNTAS No. 1 GERENCIA	MINI SPLIT	LG	12.000
105	ADMINISTRACION - COORDINACION SISTEMAS	CASSETTE	PANASONIC	36.000
106	ADMINISTRACION - SUBGERENCIA	MINI SPLIT	LG	12.000
107	ADMISION - CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	12.000
108	CONSULTORIO 17 AREA RESPIRATORIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
109	CAMA 14 PEDIATRIA URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	12.000
TOTAL MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
IPC				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	AUDITORIO	PISO TECHO	LG	36.000
2	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

3	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	9.000
4	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	9.000
5	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	9.000
6	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	YORK	12.000
7	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	YORK	9.000
8	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 7	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
9	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 8	MINI SPLIT	YORK	9.000
10	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 9	MINI SPLIT	YORK	9.000
11	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 10	MINI SPLIT	YORK	9.000
12	CONSULTA EXTERNA - FACTURACION	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
13	CONSULTA EXTERNA - SALA DE ESPERA	PISO TECHO	SAMSUNG	36.000
14	ATENCION PREFERENCIAL	MINI SPLIT	YORK	9.000
15	FARMACIA 1	MINI SPLIT	YORK	9.000
16	FARMACIA 2	MINI SPLIT	LG	9.000
17	JEFE DE ZONA - ADMINISTRACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
18	LABORATORIO - CITOLOGIA	MINI SPLIT	LG	12.000
19	LABORATORIO - TOMA DE CITOLOGIA	MINI SPLIT	LG	9.000
20	LABORATORIO - TOMA DE MUESTRA	MINI SPLIT	LG	24.000
21	MORGUE	MINI SPLIT	LG	9.000
22	ODONTOLOGIA 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
23	ODONTOLOGIA 2	MINI SPLIT	YORK	18.000
24	ODONTOLOGIA 3	MINI SPLIT	YORK	9.000
25	SISTEMAS RACK	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
26	URGENCIAS - BODEGA	MINI SPLIT	LG	12.000
27	URGENCIAS - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
28	URGENCIAS - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
29	URGENCIA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
30	CONSULTORIO 4 URGENCIAS	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
31	URGENCIAS - ESTACION ENFERMERIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	36.000
32	URGENCIAS - FACTURACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
33	URGENCIAS - LABORATORIO TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	LG	12.000
34	URGENCIAS - LABORATORIO TOMA DE MUESTRAS 2	MINI SPLIT	LG	18.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

35	URGENCIAS - OBSERVACION HOMBRES	MINI SPLIT	LG	18.000
36	URGENCIAS - OBSERVACION MUJERES	PISO TECHO	LG	36.000
37	URENCIAS - OBSERVACION PEDIATRIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
38	URGENCIAS -REANIMACION	MINI SPLIT	LG	18.000
39	URGENCIAS -REANIMACION	MINI SPLIT	LG	18.000
40	URGENCIAS - SALA DE ESPERA 1	MINI SPLIT	LG	24.000
41	URGENCIA - SALA DE ESPERA 2	PISO TECHO	SAMSUNG	36.000
42	URGENCIAS - SALA DE PROCEDIMIENTOS	MINI SPIT	YORK	18.000
43	VACUNACION	MINI SPLIT	LG	12.000
44	URGENCIAS - PASILLO	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
45	LACTANCIA MATERNA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
46	CONSULTORIO 1 C.E .	MINI SPLIT	LENOX	12.000
47	SALA DE MUESTRA COVID	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
EDUARDO SANTOS				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	LENOX	12.000
2	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	12.000
3	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	LG	12.000
4	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	LENOX	12.000
5	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	LENOX	12.000
6	FACTURACION	MINI SPLIT	LENOX	12.000
7	FARMACIA	MINI SPLIT	LG	18.000
8	ODONTOLOGIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
9	SISTEMA RACK	MINI SPLIT	LG	12.000
10	TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	LG	9.000
11	VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
FORTALECILLAS				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	ODONTOLOGIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
2	CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	LENOX	12.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

3	CONSULTORIO PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000
4	CONSULTORIO DE VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
<u>PALMAS</u>				
<u>MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS</u>				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
PRIMER PISO				
1	LABORATORIO CLINICO	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
2	ALMACEN - DESPACHO	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
3	ALMACEN	MINI SPLIT	YORK	18.000
4	ALMACEN - DEPOSITO DE MEDICAMENTOS No 2	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
5	ALMACEN - DEPOSITO MEDICAMENTOS 1	MINI SPLIT	YORK	24.000
6	AUDITORIO 1	MINI SPLIT	YORK	36.000
7	AUDITORIO 2	PISO TECHO	LENNOX	36.000
8	AUX ADMINISTRATIVA- FACTURACION	MINI SPLIT	LG	24.000
9	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	LG	12.000
10	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
11	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	LG	12.000
12	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	SAMSUNG	9.500
13	CONSULTA EXTERNA- CONSULTORIO 5 - TOMA DE CITOLOGIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
14	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 6 - CANAI	MINI SPLIT	LENNOX	12.000
15	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 7	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
16	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 8 PYP	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
17	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 9 PSICOLOGIA	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
18	CONSULTORIO 10 PYP -CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	LG	12.000
19	ODONTOLOGIA 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
20	ODONTOLOGIA 2	MINI SPLIT	LG	12.000
21	PRECONSULTA	MINI SPLIT	LENNOX	18.000
22	FARMACIA	MINI SPLIT	YORK	24.000
23	MORGUE	MINISPLIT	LG	9.000
24	TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	YORK	12.000
25	URECIAS - BODEGA INSUMOS	MINI SPLIT	EMERALD AIRE	12.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

26	URGENCIAS -CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	LG	12.000
27	URGENCIAS -CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	LG	18.000
28	URGENCIAS -CONSULTORIO 3	MINISPLIT	SAMSUNG	12.000
29	URENCIAS - DEPOSITO Y PREPARACION MEDICAMENTOS	MINI SPLIT	YORK	9.000
30	URGENCIAS - ESTACION ENFERMERIA	PISO TECHO	LG	36.000
31	URGENCIAS -FACTURACION	MINI SPLIT	LG	18.000
32	URGENCIAS - OBSERVACION HOMBRES	MINI SPLIT	YORK	9.000
33	URENCIAS - OBSERVACION MUJERES	MINI SPLIT	LG	18.000
34	URGENCIAS - OBSERVACION PEDIATRIA	MINI SPLIT	LENNOX	18.000
35	URGENCIAS - PASILLO	MINI SPLIT	YORK	24.000
36	URGENCIAS - SALA DE REANIMACION	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000
37	RECEPCION URGENCIAS	PISO TECHO	SAMSUNG	48.000
38	URGENCIAS - SALA DE PROCEDIMIENTO	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
39	URGENCIAS - SALA INFECCION RESPIRATORIA	MINI SPLIT	LG	24.000
40	VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	18.000
SEGUNDO PISO				
41	PISO 2 - SISTEMAS	MINI SPLIT	YORK	12.000
42	PISO 2 LABORATORIO - ADMINISTRACION	MINI SPLIT	YORK	9.000
43	PISO 2 LABORATORIO -ALMACEN	MININSPLIT	YORK	9.000
44	PISO 2 LABORATORIO -AREA DE TBC	MININSPLIT	LENNOX	18.000
45	PISO 2 LABORATORIO - MICROBIOLOGIA PROCEDIMIENTO 1	MINI SPLIT	YORK	36.000
46	PISO 2 LABORATORIO - MICROBIOLOGIA PROCESAMIENTO 2	MINI SPLIT	LG	12.000
47	PISO 2 LABORATORIO -MICROBIOLOGIA UROANALISIS	MININSPLIT	LG	24.000
48	PISO 2 LABORATORIO - RECEPCION DE MUESTRAS	MINISPLIT	LG	24.000
49	CUARTO EQUIPOS - TERRAZA RACK PISO 2	MINI SPLIT	LENNOX	12.000
50	RECEPCION DE MUESTRAS	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
51	PRECONSULTA - CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000
52	SALA ERA URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	12.000
SANTA ISABEL				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

1	OFICINA ADMINISTRATIVA HISTORIAS CLINICAS 2 PISO	MINI SPLIT	LENOX	12.000
2	OFICINA ADMINISTRATIVA ARCHIVO 2 PISO	MINI SPLIT	LENOX	12.000
SIETE DE AGOSTO				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	AUDITORIO	MINISPLIT	SAMSUNG	24.000
2	CITOLOGIA	MININSPLIT	LENOX	12.000
3	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MININSPLIT	LENOX	12.000
4	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO2	MINI SPLIT	YORK	12.000
5	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3 ECOGRAFIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
6	CONSULTA EXTERNA PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000
7	FACTURACION	MINI SPLIT	YORK	12.000
8	FARMACIA	MINI SPLIT	LG	12.000
9	CONSULTORIO ENFERMERIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
10	HIGIENISTA ORAL	MININSPLIT	LENOX	12.000
11	LABORATORIO - TOMA DE MUESTRA 1	MININSPLIT	YORK	12.000
12	LABORATORIO TOMA DE MUESTRA 2	MININSPLIT	LENOX	12.000
13	SISTEMAS	MININSPLIT	YORK	12.000
14	VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	18.000
GRANJAS				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	AUDITORIO	MINI SPLIT	YORK	24.000
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MINI SPLIT	LENOX	12.000
3	CITOLOGIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
4	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	LG	12.000
5	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	12.000
6	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 3 PYP	MINI SPLIT	YORK	18.000
7	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	LENOX	9.000
8	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	LG	12.000
9	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	SAMSUNG	9.000



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

10	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 7	MINI SPLIT	SAMSUNG	9.000
11	CONSULTA EXTERNA FACTURACION	MINI SPLIT	YORK	18.000
12	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 8	MINI SPLIT	YORK	12.000
13	CONSULTA EXTERNA FARMACIA	MINI SPLIT	LG	18.000
14	ODONTOLOGIA 1	MINI SPLIT	LG	12.000
15	ODONTOLOGIA 2	MINI SPLIT	LG	12.000
16	URGENCIAS PASILLO	PISO TECHO	LG	36.000
17	ESTACION DE ENFERMERIA URGENCIAS	PISO TECHO	LG	36.000
18	STAR MEDICO	MINI SPLIT	LENNOX	9.000
19	FACTURACION URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	9.000
20	HABITACION MATERNA PRE PARTOS	MINI SPLIT	LG	18.000
21	HABITACION MATERNA POS-PARTOPOST-PARTO	MINI SPLIT	YORK	12.000
22	SALA DE REANIMACION URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	24.000
23	SALA DE OBSERVACION URGENCIAS	MINI SPLIT	LG	24.000
24	SALA DE PROCEDIMIENTO	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000
25	SALA PARTOS	MINI SPLIT	LG	36.000
26	SISTEMAS	MINI SPLIT	LG	18.000
27	SUMINISTROS DE ALMACEN URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	9.000
28	TOMA DE MUESTRAS CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000
29	TOMA DE MUESTRAS URGENCIAS	MINISPLIT	OLG	12.000
30	URGENCIAS CONSULTORIO 1 TRIAGE	MINI SPLIT	YORK	9.000
31	URGENCIAS CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	LG	12.000
32	URGENCIAS CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	12.000
33	URGENCIAS CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	12.000
34	URGENCIAS CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	YORK	12.000
35	URGENCIAS CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	YORK	12.000
36	PSICOLOGIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
37	RACK - RED UPS	TIPO VENTANA		9.000
38	RACK - RED UPS	MINI SPLIT	YORK	9.000
39	RED DE FRIO	MINI SPLIT	LG	12.000
40	VACUNACION	MINI SPLIT	LENNOX	12.000
41	DEPOSITO DE CADEVERES	MIN SPLI	LG	9.000



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

42	JEFE DE GRUPO NORTE	MINI SPLIT	YORK	18.000
43	LABORATORIO MICROBIOLOGIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	36.000
44	AREA ADMISNISTRATIVA	MINI SPLIT	YORK	12.000
45	EMFERMERA P Y P # 1	MINI SPLIT	LENNOX	12.000
46	EMFERMERA P Y P # 2	MINI SPLIT	LENNOX	12.000
VEGALARGA				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	FARMACIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
CAGUAN				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	ODONTOLOGIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000
2	CONSULTORIO MEDICO	MINI SPLIT	LENOX	12.000
3	CONSULTORIO JEFE	MINI SPLIT	YORK	12.000
4	VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	9.000
SAN LUIS				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	FARMACIA	MINI SPLIT	YORK	12.000
CAIMI COMODATO				
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS				
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU
1	HABITACION # 5 A	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
2	HABITACION # 5 B	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
3	HABITACION # 5 C	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
4	HABITACION # 5 D	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
5	STAR MEDICO Y ENFERMERIA	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
6	HABITACION # 6 B	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
7	HABITACION # 6 C	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
8	HABITACION # 6 D	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

9	ADMINISTRACION FARMACIA	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
10	CONSULTORIO # 1	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
11	CONSULTORIO # 2	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
12	ESTACION DE ENFERMERIA	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
13	PROCEDIMIENTOS # 2	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
14	SALA DE PROCEDIMIENTOS	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
15	COMANDO DE SALA DE RAYOS X	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
16	LABORATORIO #4	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
17	LABORATORIO #5	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
18	LABORATORIO #7	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
19	FARMACIA A	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
20	FARMACIA B	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
21	A MORGUE	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
22	A MORGUE	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
23	ALMACEN 1	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
24	ALMACEN 2	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
25	ALMACEN 3	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
26	ALMACEN 4	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
27	HABITACION # 6A	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
28	AREA DE COVID TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000
29	AREA DE ALMACEN FARMACIA	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
30	SALA DE RAYOS X	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
31	LABORATORIO # 6	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
32	FARMACIA C	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
33	LABORATORIO # 1	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
34	LABORATORIO # 2	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
35	LABORATORIO # 3	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000
36	HABITACION # 2	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000
37	HABITACION # 2	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000
38	HABITACION # 3	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000
39	HABITACION # 4	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000
40	HABITACION # 8	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

41	HABITACION # 9	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000
42	HABITACION # 10	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000
43	ESTACION DE ENFERMERIA	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000
44	LABORATORIO # 8	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000



10.2.2. Presupuesto Equipos Aires Acondicionados

SERVICIO	No. DE MANTENIMIENTOS BIMESTRALES	VALOR
MTO PREVENTIVO	4	\$100.000.000

10.3. Refrigeradores Horizontales

La misión de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta dentro de los programas de p y p, con el Programa Ampliado de Inmunizaciones -PAI- quien tiene a cargo la Eliminación, Erradicación y Control de las enfermedades inmunoprevenibles, con el fin de disminuir las tasas de mortalidad y morbilidad causadas por estas enfermedades en la población menor de 5 años por lo tanto, cuenta con refrigeradores horizontales para biológicos ubicados en las diferentes sedes de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA.

10.3.1. Relación de Equipos de Refrigeradores Horizontales.

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA tiene en cada servicio de vacunación un refrigerador horizontal para la conservación de biológicos de acuerdo a la norma, distribuidos de la siguiente manera:



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CLASE DE EQUIPO	ACTIVO No.	MARCA	CANTIDAD	UBICACIÓN
REFRIGERADOR 94 LTS MK144 INCLUYE BASE EN ALUMINIO CON ROACHINES, ESTABILIZADOR Y TERMOMETRO	2060063	VESTFROST	1	SAN LUIS
REFRIGERADOR 94 LTS MK144 INCLUYE BASE EN ALUMINIO CON ROACHINES, ESTABILIZADOR Y TERMOMETRO	20600050	VESTFROST	1	CAGUAN
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	20600112	VESTFROST	1	SIETE DE AGOSTO
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	20600111	VESTFROST	1	VEGALARGA
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600101	VESTFROST	1	PALMAS
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600195	VESTFROST	1	GRANJAS
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600110	VESTFROST	1	FORTALECILLAS
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600109	VESTFROST	1	EDO. SANTOS
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600102	VESTFROST	3	CANAIMA
REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VESTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600196	VESTFROST	1	I.P.C.

106

10.3.2. Presupuesto Refrigeradores Horizontales

SERVICIO	No. DE MANTENIMIENTOS SEMESTRALES	VALOR
MTOS PREVENTIVOS	2	\$10.176.426



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

10.4. Parque Automotor

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con un parque automotor constituido por 14 vehículos entre ambulancias asistenciales y administrativos, los mantenimientos se realizan de acuerdo a los manuales de instrucciones del fabricante según intervalos de kilometraje y necesidades del servicio según condiciones de operatividad y entorno geográfico donde trabajan los vehículos por una firma especializada contratista.

Se clasifican en mantenimientos:

- a. **Mantenimiento Predictivo:** técnica que se aplica con el objetivo de detectar posibles fallos iniciales para evitar una reparación correctiva durante el funcionamiento del vehículo, evitando posibles varadas o condiciones inoperativas.
- b. **Mantenimiento Preventivo:** este mantenimiento se enfoca en la conservación de los vehículos mediante las revisiones periódicas para un buen funcionamiento y fiabilidad, este en especial se realiza por intervalos de kilometraje u horas de operación de los vehículos. Como: cambios de aceite y filtros cada 5.000 kilómetros, cambio de pastillas cada 20.000 kilómetros, reemplazo de correas cada 40.000 kilómetros, cambios de fluidos de caja y dirección 40.000 kilómetros y otros según recomendaciones del fabricante.
- c. **Mantenimiento Correctivo:** se realiza cuando se presenta una avería, que por su naturaleza no se puede prever como lo son el cambio de una llanta por pica miento o rotura, el rompimiento de una ballesta de muelle, la rotura de una barra

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

de torsión y otros componentes que lo afecta el trabajo y las condiciones donde se preste el servicio.

108

El contratista en pro de suplir las necesidades de servicio y mantenimiento del parque automotor de la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA al momento del ingreso de los vehículos a sus instalaciones realizan una pre inspección para determinar el tipo de mantenimiento a ejecutar. Se maneja un formato u orden de servicio donde se plasma las necesidades del vehículo, tipo de reparación y diagnóstico del técnico para proceder a efectuar la reparación. El personal es altamente calificado y entrenado en el área de mantenimiento automotriz teniendo formación específica en: Reparaciones de motor, reparaciones de caja, ajuste y reparación de suspensión, mantenimiento y reparación de los sistemas de frenos, reparación de sistemas hidráulicos, electricidad en general, aire acondicionado, latonería, pintura, reparaciones plásticas, servicio de tapicería, vidrios, sincronización de motor, inyección electrónica a gasolina y reparación electrónica y mantenimiento a los sistemas de inyección electrónico diésel.

Las instalaciones del taller contratista tiene una área de 1.200 m2, totalmente techados y pavimentados con concreto 3000 psi, contamos con 2 elevadores de 2 columnas de 3000 libras, herramienta especializada para el diagnóstico electrónico como lo son 3 scanner profesionales (Fcar 410s, g-scan y launch diagun 431s) contando con diagnósticos acertados y precisos, equipos para el cambio y recirculación de fluidos hidráulicos de cajas y motores, herramienta especializada en suspensión, como lo son extractores, compresores de espirales, guillotinas mecánicas, guillotinas hidráulicas, extractores de copa, extractores de golpe y extractores hidráulicos con los cuales nos garantizan procesos de reparación apegados a los criterios y condiciones del fabricante en la intervención de dichos componentes. Adicionalmente cuenta con un stop de



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

repuestos de excelente calidad que garantiza la durabilidad y tiempos de reparación más cortos mejorando la eficacia y la eficiencia del mantenimiento que nos realizan.

109

10.4.1. Relación del Parque Automotor

ITEM	CLASE DE VEHICULO	IDENTIFICACION	PLACA	ACTIVO	COMBUSTIBLE	DEPENDENCIA RESPONSANBLE
1	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX 2500	MOVIL 08	OEU853	4647	ACPM	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA
2	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX 3000	MOVIL 06	OWI 620	4782	ACPM	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA
3	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX 2500	MOVIL 09	0EU852	5261	ACPM	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA
4	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO NISSAN OJZ637 MODELO 2018	MOVIL 27	OJZ637	5515	ACPM	SAN LUIS
5	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICONISSAN OJZ638 MODELO 2018	MOVIL 28	OJZ638	5539	ACPM	VEGALARGA
6	VEHICULO UNIDAD MEDICO ODONTOLOGICA OZN 127 HYUNDAI HD72 MODELO 2007	MOVIL	OZN127	5279	ACPM	PYP
7	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX 2500 MOD,2020 ALCALDIA	MOVIL 11	GEV369	6682	ACPM	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA
8	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX 2500 MOD,2020 ALCALDIA	MOVIL 12	GEV370	6683	ACPM	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA
9	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX 2500 MOD,2020 ALCALDIA	MOVIL 13	GEV371	6684	ACPM	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA
10	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX 2500 MOD,2020 GOBERNACION	MOVIL 10	GEV635	6615	ACPM	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA
11	VEHICULO ADMINISTRATIVO CHEVROLET DIMAX 3000	CANAIMA	OWI-575		ACPM	ALMACEN
12	VEHICULO ADMINISTRATIVO CAMIONETA HILUX TOYOTA DOBLE CABINA 4X4	CANAIMA	OWI606	1673	ACPM	SUBGERENCIA
13	VEHICULO ADMINISTRATIVO CAMIONETA TOYOTA FORTUNE DOBLE CABINA 4X4	CANAIMA	OWI619	1673	ACPM	GERENCIA
14	VEHICULO ADMINISTRATIVO CHREVROLET DIMAX 3000	CANAIMA	OWI621	4790	ACPM	MANTENIMIENTO

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

10.4.2. Presupuesto Parque Automotor

El presupuesto para el 2022 es la suma de DOSCIENTOS OCHO MILLONES CIENTO CINCO MIL PESOS MCTE. (\$ 208.105.000)

110

10.5. Muebles y Enseres

La E.S.E. Carmen Emilia Ospina cuenta con un amplio surtido de muebles y enseres en todos sus servicios, los cuales requieren mantenimiento preventivo y correctivo con el fin de conservar su vida útil, por lo tanto se asigna el siguiente presupuesto., el cual se ejecutara a medida que se requiera por medio de un contrato a todo costo.

10.5.1. Presupuesto Muebles y Enseres

Mantenimiento Preventivo y correctivo a todo costo es por el valor de CIEN MIL PESOS MCTE. (\$100.000.000). Según las necesidades que se presente en los servicios

10.6. Equipos de Radio teléfonos

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con 8 radios base y 8 portátiles radios de comunicación propios y 12 radio móvil y 1 repetidora en modalidad de arrendamiento para la señal. A los equipos de propiedad de la E.S.E. tiene programado 6 mantenimientos preventivos bimestrales durante el año 2022, los que se basan en la revisión general, limpieza, calibración y ajuste de frecuencia, modulación de potencia, mediación, revisión de cables y conectores, reflejada de antena y prueba de señal. y con plan de contingencia ante cualquier novedad.

10.6.1. Relación de equipos de radio teléfonos



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

111

N°	EQUIPO	SERIE	UBICACIÓN	BASE	PORTATIL	MOVIL
1	MOTOROLA GM 300 INVENTA	20700063	URGENCIAS SIETE DE AGOSTO	X		
2	MOTOROLA EP 450	447TKWA752	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
3	MOTOROLA EP 450	442TKNA821	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
4	MOTOROLA EP 450	442TKNA804	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
5	ICOM F33G	5602049	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
6	MOTOROLA PRO 3100	103,TL5A568	AMBULANCIA OWI 587			X
7	MOTOROLA GM 300	159TZN0697	URGENCIAS GRANJAS	X		
8	MOTOROLA GM 300	159TZJ7902	URGENCIAS PALMAS			X
9	MOTOROLA GM 300	15TZJ7892	URGENCIAS IPC	X		
10	MOTOROLA GM 300	159TZE3253	URGENCIAS SAN LUIS	X		
11	MOTOROLA EM 200	19TKA4209	VEHICULO OWI 575			X
12	MOTOROLA GM 300	159TUED976	URGENCIAS VEGALARGA	X		
13	MOTOROLA EM 400	019TQS0873	CENTRAL DE REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA			X
14	MOTOROLA EM 400	019TQS0833	URGENCIAS CANAIMA	X		
15	MOTOROLA PRO7150	749TZL7371	VEGALARGA		X	
16	MOTOROLA PRO3100	103PTG8512	AMBULANCIA OWI 620			X
17	MOTOROLA EP 450	442TKNA772	GERENCIA		X	
18	MOTOROLA EP 450	018TNE1037	ADMINISTRATIVA MANTENIMIENTO		X	
19	MOTOROLA EM 200	19TKJ6116	VEHICULO OWI 576			X
21	MOTOROLA PRO 7150	749TZL7354	UNIDAD ODONTOLOGICA		X	
22	MOTOROLA PRO 3100	103TFG8670	AMBULANCIA OWI 621			X
23	MOTOROLA EM 200	019TKJ6128	AMBULANCIA OWI 577			X
24	MOTOROLA WOOD TK-7302-H	B4B01321	AMBULANCIA OEU 853			X
25	MOTOROLA WOOD TK-7302-H	B5101098	AMBULANCIA OEU 852			X
26	MOTOROLA DIGITAL DEM 400	S/A	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA	X		
27	MOTOROLA EM 400	S/A	URGENCIAS CANAIMA	X		
28	VERTEX VHF	S/A	AMMBULANCIA NUEVA SAN LUIS			X
29	VERTEX VHF	S/A	AMMBULANCIA NUEVA VEGALARGA			X

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

10.6.1.1. Presupuesto equipos radioteléfonos

El presupuesto asignado inicialmente para el año 2022 en el Mantenimiento preventivo y correctivo de radios teléfonos es por la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS MCTE (\$20.000.000).

10.6.1.2. Cronograma de Equipos de Radioteléfonos

MOTOBOMBAS ESE CEO		CRONOGRAMA																								CODIGO	GBS-S3-F13				
		PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS A LAS MOTOBOMBAS DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA																								VERSION	2				
																										VIGENCIA	07/12/2019				
																										PAGINA	1 DE 2				
DETALLE	MARCA	DESCRIPCION	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				OBSERVACIONES				
			S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4					
RADIOS MOVIL	SEGÚN EQUIPO	LOS RADIOS DE LAS AMBULANCIAS					X																X								
RADIOS BASE	SEGÚN EQUIPO	LOS RADIOS DE URGENCIAS ZONA URBANA, OFICINA DE REFERENCIA Y SEDES RURAL SAN LUIS Y VEGALARGA					X																X								
RADIOS PORTATIL	SEGÚN EQUIPO	LOS RADIOS PORTATILES DE LA CENTRAL DE REFERENCIA					X																X								

MOTOBOMBAS ESE CEO		CRONOGRAMA																								CODIGO	GBS-S3-F13				
		PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS A LAS MOTOBOMBAS DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA																								VERSION	2				
																										VIGENCIA	07/12/2019				
																										PAGINA	1 DE 2				
DETALLE	MARCA	DESCRIPCION	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				OBSERVACIONES				
			S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4					
RADIOS MOVIL	SEGÚN EQUIPO	LOS RADIOS DE LAS AMBULANCIAS									X																				
RADIOS BASE	SEGÚN EQUIPO	LOS RADIOS DE URGENCIAS ZONA URBANA, OFICINA DE REFERENCIA Y SEDES RURAL SAN LUIS Y VEGALARGA									X																X				
RADIOS PORTATIL	SEGÚN EQUIPO	LOS RADIOS PORTATILES DE LA CENTRAL DE REFERENCIA									X																X				



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

11. Medios de Comunicación e Informática

113

11.1. Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos de Cómputo

Para el año 2022, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, por sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA así:

CENTRO DE SALUD	TOTAL
AIPECITO	4
CAGUAN	6
CANAIMA	198
CHAPINERO	4
EDUARDO SANTOS	13
FORTALECILLAS	5
GRANJAS	41
IPC	32
PALMAS	41
SAN FRANCISCO	4
SAN JORGE	1
SAN LUIS	7
SANTA ISABEL	4
SIETE DE AGOSTO	19
TRIUNFO	4
VEGALARGA	7
SAN ANTONIO	19
EL CEDRAL	4
BODEGA	4
PARQUE DE LA MUSICA COVID	23
TOTAL EQUIPOS COMPUTO	440

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

El cual se realizará de acuerdo a la matriz de mantenimiento 2022

Equipos de urgencias = cada 4 meses
Equipos consulta externa = cada 6 meses
Equipos Administrativos = cada año.
Equipos Rural = cada 6 meses.
Equipos Rural Disperso = cada año.

114

11.2. Mantenimiento Preventivo y Correctivo Ups

Para el año 2022, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a la UPS de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, por sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA así

CENTRO DE SALUD	TOTAL
PALMAS 20 KVA	1
CANAIMA 20 KVA	2
IPC 15 KVA	1
SIETE DE AGOSTO 15 KVA	1
GRANJAS 20 KVA	1
TOTAL	7

11.3. Mantenimiento Preventivo y Correctivo Cámaras.

Para el año 2022, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a las cámaras de seguridad tipo DOMO Y BALA, por sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA así:

CENTRO DE SALUD	TOTAL
PALMAS	16
GRANJAS	13
CANAIMA	50
IPC	10
TOTAL	89

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

11.4. Presupuesto equipos de computo e informática.

CONCEPTO	VALOR
MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS DE COMPUTO DE TV	\$20.000.000
ACTIVIDADES No PREVISTA	\$6.000.000
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO	\$10.000.000
INSUMOS PARA CORRECTIVOS	\$30.000.000
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO UPS.	\$50.000.000
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CAMARAS.	\$8.000.000
MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SOFTWARE INDIGO	\$180.000.000
MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SOFTWARE SIMAD	\$19.200.000
MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SOFTWARE ANTIVIRUS	\$1.000.000
TOTAL	\$324.200.000

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

CAPITULO VII

12. CONSOLIDADO COMPOSICION ECONOMICA PLAN MANTENIMIENTO 2022

RUBRO	MANTENIMIENTO	\$ 2.115.463.860
212020200801	Mantenimiento de Jardines	\$ 50.000.000,00
	Fumigación	\$ 30.000.000,00
	Lavado de Tanques	\$ 30.000.000,00
	Mantenimiento Muebles a Todos Costo	\$ 100.000.000,00
	Mantenimiento Aires, Neveras y Dispensadores	\$ 100.000.000,00
	Radioteléfonos	\$ 20.000.000,00
	Enlace y Repetidoras	\$ 20.000.000,00
	Ferretería General	\$ 220.000.000,00
	Almacén eléctrico	\$ 90.000.000,00
	Mantenimiento vehículos	\$ 208.105.000,00
	Suministro Vidrio, Polarizados, Aluminio - Otros	\$ 1.000.000,00
	Mantenimiento Plantas eléctricas	\$ 80.000.000,00
	Mantenimiento Motobombas	\$ 30.000.000,00
	Actividades en Alturas	\$ 5.000.000,00
	Sistema de Habilitación	\$ 10.000.000,00
	Mantenimiento de Sillas de Ruedas	\$ 2.000.000,00
	Mantenimiento del Ascensor	\$ 2.000.000,00
	Actividades No Previstas	\$ 5.000.000,00
	Infraestructura	\$ 500.000.000,00
	Accesorios y partes para Correctivos de TIC	\$ 30.000.000,00
	Mantenimiento Preventivo UPS TIC	\$ 50.000.000,00
	Mantenimiento Preventivo a cámaras	\$ 8.000.000,00
	Mantenimiento Preventivo de Equipos de Computo	\$ 10.000.000,00
	Mantenimiento y Soporte de Software Institucional	\$ 180.000.000,00
	Mantenimiento y Soporte SIMAD	\$ 19.200.000,00
	Soporte y Mantenimiento Antivirus	\$ 1.000.000,00
	Mantenimiento Preventivo de TV	\$ 20.000.000,00
	Actividades No Previstas	\$ 6.000.000,00
	Mantenimiento Preventivo y Correctivo Equipos Biomédicos	\$ 120.000.000,00
	Mantenimiento Preventivo y Correctivo Equipos Odontológicos	\$ 50.000.000,00
	Mantenimiento Preventivo y Correctivo Neveras	\$ 10.176.426,00
	Mantenimiento del Autoclave	\$ 3.094.069,00
	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Redes de Oxígeno - Manifull	\$ 10.000.000,00
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos de RX	\$ 30.000.000,00	
Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Esterilizador	\$ 10.000.000,00	
Calibración Equipos biomédicos	\$ 30.888.365,00	
Llamado de Enfermería	\$ 17.246.089,00	
Caja menor	\$ 6.753.911,00	

PRESUPUESTO DE 2022	\$ 40.372.294.461,00
% MANTENIMIENTO	5,24



CAPITULO VIII

13. Actividades de Operación y Control

El área de mantenimiento de la ESE Carmen Emilia Ospina realiza un sistema eficaz de operación y control, lo que significa que coordina la demanda de mantenimiento y los recursos disponibles para alcanzar el nivel de eficacia y eficiencia, por lo tanto nuestro sistema eficaz de operación y control se basa en las siguientes características:

Recursos de mantenimiento (Quien hará el trabajo, y que materiales y herramientas se necesitan).

Demanda de mantenimiento (Es decir, que trabajo tiene que hacerse y cuando).

Procedimientos y medios para coordinar, programar, despachar y ejecutar el trabajo.

Normas de rendimiento y calidad (Cuanto tiempo se requiere para hacer un trabajo y las especificaciones aceptables).

Retroalimentación, monitoreo y control (el sistema genera información y reportes para el control del costo de calidad y la condición del equipo; también es esencial el mecanismo de recopilación de datos y un seguimiento regular para la retroalimentación y el control.)

13.1. Sistema de Órdenes de Trabajo

En el área de Infraestructura y Equipos ha diseñado un modelo de Ordenes de Trabajo numeradas consecutivamente para cada actividad de mantenimiento a nivel de infraestructura desarrollada en las diferentes sedes urbanas y/o rurales (**ver anexo 4.**

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

- Asignar el personal calificado según la clase de actividad.
- Controlar las actividades del área de Infraestructura y Equipos.
- Reducir el costo mediante una actividad efectiva además de una respuesta oportuna.
- Mejorar la planeación y la programación del trabajo de mantenimiento para una mejora continua en el área.

119

13.2. Cronogramas

Se realizan con cada contratista los respectivos cronogramas con el fin de realizar los seguimientos a las actividades programadas según la cantidad de mantenimientos con el fin de obtener el control de trabajos, inventarios, costos y calidad como pueden ver en los anexos.

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



CONCLUSION

EL PLAN DE MANTENIMIENTO 2022 contiene los objetivos, las metas, la programación de actividades, el recurso humano, físico, tecnológicos y financieros, para proporcionar un conjunto de acciones sistemáticas en el área de mantenimiento e Infraestructura y Equipos de la **ESE Carmen Emilia Ospina** enfocadas en la misión, la cual es prestar servicios integrales de salud, con enfoque diferencial centrada en las personas, familia y comunidad del Municipio de Neiva, mediante Sedes integradas, comprometida con la calidad, humanización e innovación, responsabilidad social y protección del medio ambiente contribuyendo al mejoramiento de las condiciones de salud de los usuarios.



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

121

ANEXO 1

SNS 3000 PMH PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO EQUIPOS BIOMEDICOS

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



122

ANEXO 2

GBS-S3-F13 PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS EQUIPOS BIOMÉDICOS

AÑO 2022



Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente
ESE CARMEN EMILIA OSPINA



123

ANEXO 3

SNS 3000 VMH INSTRUMENTOS DE DIFERENTES ASPECTOS HOSPITALARIOS

AÑO 2022

