

RESOLUCION No **267**  
(Junio 06 de 2018)

**POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZAN UNOS PERMISOS SINDICALES**

LA GERENTE DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO "CARMEN EMILIA OSPINA", EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR EL ACUERDO 006 DE 2006 DE LA JUNTA DIRECTIVA,

**CONSIDERANDO:**

Que el Gobierno Nacional expidió el Decreto 2813 del 29 de diciembre de 2000 en cuyo artículo 3º, consagro: "*Corresponde al nominador o al funcionario que este delegue para tal efecto, reconocer mediante acto administrativo los permisos sindicales a que se refiere el presente decreto, previa solicitud de las organizaciones sindicales de primero, segundo o tercer grado, en la que se precisen, entre otros, los permisos necesarios para el cumplimiento de su gestión, el nombre de los representantes, su finalidad, duración periódica y su distribución...*"

Que el Ministerio de la Protección Social conjuntamente con el Departamento Administrativo de la Función Pública, expidieron la Circular 0098 de fecha diciembre 26 de 2007, señalando los lineamientos que se deben tener en cuenta para el otorgamiento de los permisos sindicales en el sector público. Así:

"1. La entidad empleadora debe conceder permisos sindicales remunerados a quienes sean designados por la organización sindical para atender las responsabilidades propias del ejercicio del derecho de asociación Sindical.

2. Los permisos sindicales deberán ser solicitados por el representante legal o Secretario General de la organización sindical como mínimo con cinco días de anticipación, a efectos de que el empleador pueda autorizarlos sin que se afecte la debida prestación del servicio. La solicitud deberá contener la identificación de cada uno de los beneficiarios, la finalidad general de/permiso y la duración del mismo."

3. Los permisos sindicales serán otorgados mediante acto administrativo expedido por el nominador o por el funcionario que este delegue para tal efecto, así como las fechas de iniciación y culminación del permiso.  
"..."

Que la Circular 0098 de fecha 26 de diciembre de 2007, antes mencionada, señala que: "*como quiera que tanto el derecho de asociación como el ejercicio de la función pública tienen una connotación de rango constitucional, pues el primero protege el derecho de asociación sindical y el segundo los intereses de la colectividad, el permiso sindical debe ser concertado y razonado, de tal manera que la organización sindical disponga del tiempo necesario para la realización de la correspondiente actividad sindical, sin que se afecte la debida prestación del servicio*".

Que mediante Oficio de fecha del 5 de Abril de 2018, con radicado interno de recibido 01-SAD-001521-E-2018 suscrito por el Señor **JAIRO LIEVANO MORENO**, Presidente de **SINDESS** Seccional Huila, solicita permiso sindical para los siguientes funcionarios **MARIA YINETH CABRERA**, **ADAULFO ENRIQUE CABRERA**,

"Servimos con Excelencia Humana"



Zona Norte  
calle 34 No. 8-30 Las Granjas  
Teléfono: 8631818 ext. 6025

Zona Oriente  
calle 21 No. 55-43 Las Palmas  
Teléfono: 8631818 ext. 6308

Hospital Canaima  
carrera 22 con calle 26 sur  
Teléfono: 8631818 ext. 6587

Zona Sur  
calle 2C No. 28-13 Los Parques  
Teléfono: 8631818 ext. 6200

Sistema de Información y  
Atención al Usuario  
Linea Amiga: 8632828

**HECTOR ARMANDO GARCIA**, para asistir a la reunión ordinaria de Junta Directiva de SINDESS, para el día 8 de Junio de 2018.

De lo anterior podemos colegir que la solicitud del permiso sindical radicado en esta entidad el día 06 de Abril de 2018, se enmarca dentro de los cánones legales por lo que la administración autoriza el permiso para los funcionarios **MARIA YINETH CABRERA, ADAULFO ENRIQUE CABRERA, HECTOR ARMANDO GARCIA con el fin de** participar en la Junta Directiva Ordinaria de la organización Sindical **SINDESS**.

Que los funcionarios deben hacer llegar al área de Talento Humano la constancia correspondiente de la participación de la reunión de Junta Directiva correspondiente.

Que en mérito de lo anteriormente expuesto,

### RESUELVE

**ARTICULO PRIMERO:** Otorgar el permiso sindical para los funcionarios **MARIA YINETH CABRERA, ADAULFO ENRIQUE CABRERA, HECTOR ARMANDO GARCIA** con el fin de participar a la Junta Directiva de la organización Sindical **SINDESS**, el día 8 de Junio de 2018..

**ARTICULO SEGUNDO:** Que los funcionarios deben hacer llegar al área de Talento Humano en el término de tres (03) días hábiles siguientes a la participación la constancia correspondiente.

**ARTICULO TERCERO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Neiva a los Seis (06) días del mes de Junio de dos mil dieciocho (2018)

  
**ERIKA PAOLA LOSADA CARDOZA**  
Gerente

  
**PATRICIA QUINTERO FIERRO**  
Subgerente

  
**ROCÍO CORREA LOSADA**  
Profesional Especializado I Talento Humano

Proyecto/  **SILVIA CRISTINA OSORIO SAAVEDRA**

"Servimos con Excelencia Humana"



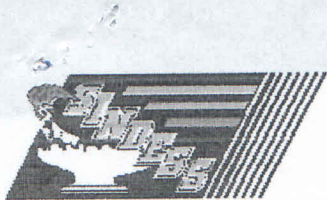
Zona Norte  
calle 34 No. 8-30 Las Granjas  
Teléfono: 8631818 ext. 6025

Zona Oriente  
calle 21 No. 55-43 Las Palmas  
Teléfono: 8631818 ext. 6308

Hospital Canaima  
carrera 22 con calle 26 sur  
Teléfono: 8631818 ext. 6587

Zona Sur  
calle 2C No. 28-13 Los Parques  
Teléfono: 8631818 ext. 6200

Sistema de Información y  
Atención al Usuario  
Linea Amiga: 8632828



**Sindicato Nacional de la Salud y Seguridad Social  
SINDESS NACIONAL SECCIONAL HUILA**

Personería Jurídica No 001131 de 1993  
Nit Nacional. No. 800.223.344-8 y Nit Huila 900194487-3  
Oficinas Bogotá Carrera 7ª No 27-52 Oficina 401 Tel - 2834220 - 2845717 - 3342595  
Oficinas Neiva (H) Carrera 47 No 21- Barrio Villas de San Fernando Neiva  
EMAIL: [sindessnacional@gmail.com](mailto:sindessnacional@gmail.com) y [SindessHuila@Live.com](mailto:SindessHuila@Live.com)  
[www.sindess.org](http://www.sindess.org)




Bogotá, D. C. Neiva Huila.

Neiva 5 de Abril de 2018

RAD SIND 0032/18

Doctora  
ERIKA PAOLA LOSADA CARDOZA  
Gerente  
Ese Carmen Emilia Ospina  
Ciudad

**E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA**



01-TH-001521-E-2018

Para dar respuesta citar este código:

Remite: SINDESS NACIONAL SECCIONAL HUILA - JAIRO LIEVANO MORENO

Destinatario: ROCIO CORREA LOZADA

Asunto: PERMISO SINDICAL

Fecha: 2018-04-06 09:12:00 Fdjos: 1 Anexos:

Ref. PERMISO SINDICAL LEY 584/2000

**JAIRO LIÉVANO MORENO** Identificado con cedula de ciudadanía No 12'135720 de Neiva Obrando en calidad de Representante Legal del Sindicato Nacional de la Salud y Seguridad Social SINDESS Seccional Huila con cargo Presidente, a cuyo sindicato están adscritos en calidad de afiliados, los empleados públicos y trabajadores Oficiales de las Eses Prestadoras de Salud del Departamento del Huila.

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me permito solicitar permiso Sindical remunerado para los segundos viernes de los meses que a continuación relaciono a partir del mes de abril 13, mayo 11, junio 8, julio 13, agosto 10, septiembre 14, octubre 12, noviembre 9, diciembre 14 de 2018, participar en la reunión de Junta Directiva de Sindess, para los siguientes Directivos, los permisos se certificaran de acuerdo a los plazos estipulados en el la ley 584/2000 y sus decretos reglamentarios.

MARIA YINETH CABRERA  
ADAULFO ENRIQUE CABRERA  
HECTOR ARMANDO GARCIA

Atentamente,

  
**JAIRO LIÉVANO MORENO**  
Presidente