

Tabla de contenido

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	OBJETIVO	3
2.1	Objetivos específicos	3
3.	ALCANCE	4
4.	DEFINICIONES	5
5.	DESARROLLO DEL DOCUMENTO	7
5.1	Acceso a Moodle	7
5.2	Metodología de inducción para el administrador del entorno de aprendizaje	
Мо	odle	8
5.3	Metodología de inducción para el profesor del entorno de aprendizaje	
Мо	odle	9
6. BI	IBLIOGRAFÍA 1	5



1. INTRODUCCIÓN

El presente manual se elabora por la necesidad de establecer una guía del manejo de la aplicación web MOODLE para el personal de la ESE Carmen Emilia Ospina encargados de realizar capacitaciones, esta herramienta está diseñada para realizar cursos virtuales.

Dicha herramienta permite:

- Presentar un material didáctico, bien en forma de lecciones, trabajos, ejercicios, cuestionarios, etc.
- Proporciona recursos de información como pueden ser foros, chats, audio, vídeo, páginas Web, etc.
- Diversas actividades para que los alumnos interactúen entre sí o con el profesor.



2. OBJETIVO

Capacitar al personal interesado sobre la herramienta digital de formación de la ESE Carmen Emilia Ospina, Moodle Learning, definiendo el entorno Virtual de Aprendizaje de los cursos y de la configuración y mantenimiento del entorno, guiando de forma escrita el uso de la plataforma con información estructurada y precisa frente a los roles a desempeñar en la misma, como son rol de Administrador, Profesor y estudiantes.

2.1 Objetivos específicos

- Generar definiciones para contextualizar al lector.
- Socializar la ubicación digital de la herramienta Moodle en la página institucional (Intranet) y acceso a la plataforma.
- Precisar las funciones y herramientas disponibles por roles.
- Proporcionar información básica para la implementación de actividades y recursos para generación de cursos.



3. ALCANCE

Generar un manual de apoyo que permita al encargado según el rol de gestor-profesor, conocer e interactuar con la plataforma digital y poder compartir el material a instruir a los usuarios que se busca capacitar, El manual se realiza el paso a paso según el perfil del usuario final (administrador, profesor).



4. DEFINICIONES

MOODLE: Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (Entorno de Aprendizaje Dinámico Orientado a Objetos y Modular) este diseño modular permite agregar contenidos por parte del profesor con relativa facilidad. Una de las características de Moodle es su entorno gráfico, sencillo e intuitivo que facilita su uso por parte de alumnos noveles en el uso.

Plataforma digital: es un lugar de Internet, portal o cibersitio, que sirve para almacenar diferentes tipos de información tanto personal como a nivel de negocios.

Página web: Es un documento o información electrónica capaz de contener texto, sonido, vídeo, programas, enlaces, imágenes, hipervínculos y muchas otras cosas, adaptada para la llamada World Wide Web (WWW), y que puede ser accedida mediante un navegador web. Esta información se encuentra generalmente en formato HTML o XHTML, y puede proporcionar acceso a otras páginas web mediante enlaces de hipertexto. Frecuentemente también incluyen otros recursos como pueden ser hojas de estilo en cascada, scripts, imágenes digitales, entre otros.

Registro: Es un conjunto de campos que contienen los datos que pertenecen a una misma entidad. Se le asigna automáticamente un número consecutivo (número de registro) que en ocasiones es usado como índice aunque lo normal y práctico es asignarle a cada registro un campo clave para su búsqueda.

Datos: Es una representación simbólica (numérica, alfabética, algorítmica, espacial, etc.) de un atributo o variable cuantitativa o cualitativa. Los datos describen hechos empíricos, sucesos y entidades. Es un valor o referente que recibe el computador por diferentes medios, los datos representan la información que el programador manipula en la construcción de una solución o en el desarrollo de un algoritmo.

Usuario: Es alguien que hace uso de algo de forma recurrente. El término se usa especialmente a la informática, cuando un sistema reconoce a una persona en función



del uso de un determinado nombre que se denomina usuario y una determinada contraseña

Contraseña: Es una forma de autentificación que utiliza información secreta para controlar el acceso hacia algún recurso. La contraseña debe mantenerse en secreto ante aquellos a quien no se le permite el acceso. A aquellos que desean acceder a la información se les solicita una clave; si conocen o no conocen la contraseña, se concede se niega el acceso a la información según sea el caso.

Link: es un navegador web de código abierto en modo texto y gráfico a partir de su versión 2 en modo terminal.

Información: es un conjunto de datos que interactúan entre sí con un fin común.

Aplicativo web: aquellas herramientas que los usuarios pueden utilizar accediendo a un servidor web a través de internet o de una intranet mediante un navegador.



5. DESARROLLO DEL DOCUMENTO

5.1 Acceso a Moodle

 Para ingresar a la plataforma de moodle debe digitar en el navegador google Chrome el siguiente link: <u>http://192.168.1.7/login/index.php</u>



Ingresar Usuario y contraseña para acceder a los recursos de la plataforma académica.

• También pueden ingresar a la página de la intranet y dar clic en el botón plan institucional de capacitación.



Imagen 2.



• Luego se debe ingresar el usuario que está reglamentado por la institución como el número de Cedula y la contraseña que se le asigno.

5.2 Metodología de inducción para el administrador del entorno de aprendizaje Moodle.

Administrador: se encarga de la configuración, mantenimiento del entorno y sus funciones principales son:

- Gestión de los usuarios: Dar de alta a los usuarios, Autentificación de los usuarios, Asignación de los perfiles a cada uno de los usuarios (profesor, alumno).
- Gestión de los cursos: Mantenimiento de los mismos
- **5.2.1. Registro de usuario:** Al momento de ingresar a la plataforma web nos encontramos con interfaz inicial, dar clic en el botón administración del sitio, usuario y crear un nuevo usuario. Así como lo muestra la imagen 3 siguiendo las flechas rojas.

Nueva pestaña ← → C ▲ N	× m	Moodle Ese Carmen Emilia Ospin 🗙 📑 8.1.7/admin/search.php#linkusers	INTRANET ESE CARMEN EMI	+ ×) AL				
≡ 🤌 Mod	odle Ese Carmer	Emilia Ospina Español - Col	ombia (es_co) 💌					
🍘 Área personal		Distato						
# Inicio del sitio	0							
🛗 Calendario		Area personal / Administraci						
Archivos priva	ados	Administración	dal citia					
🖌 Banco de con	ntenido	Auminatiación	uer sitto		Buscar Q			
📕 Administració	ón del sitio							
		Administración del sitio	Usuarios Cursos	Calificaciones	Extensiones Apariencia Servidor Informes D	esar		
			Usuarios					
			Cuentas		Examinar lista de usuarios Acciones de usuario masivas Centro nu euros usuarios Gestrion de usuarios Preferencias predeterminadas del usuario Campos de perfil del usuario Cohortes Subir usuarios Subir usuarios			
			Permisos		Politicas del usuario Administradores del sitio Definir roles Asignar roles globales Comprobar los permisos del sistema Asignariones de o los permitidas Asignar roles de usuario a cohorte Intorne de permisos			

Imagen 3.



Para inscribir un usuario al curso deberá completar los campos de registro.
 Nota: El nombre de usuario siempre se debe registrar el número de cedula.

🛳 Área personal 🛛 🗙 🗙	👘 Moodle Ese Carmen Ervilla Ospin 🗙 🍕 INTELA	ESE CARMEN BMULA 🗙 📔 🕇	ο - σ ×
← → C ▲ No es seguro	192.168.1.7/user/editadvanced.php?id=-1		લ 🖈 🌏 દ
😑 📮 Moodle Ese Carm	en Emilia Ospina Español - Colombia (as_co) *		CNOY VIVANA SOLANO VINEGAS ()
Area personal			
# Inicio del sitio	Plataforma de apre		
🗮 Calendario	Area personal / Administración del sitio / U	nnos / Cuentas / Crear un nuevo unuario	Activar la edición de bloques
Archivos privados		* Column	Marcas del administrador
🖌 Banco de contenido	* General		Marcar esta página
Administración del sitio ■	Nombre de usuario	0	
	Escoger un método de identificación:	Cuentas manuales	
		Cuenta de usuario suspendida 🧕	
		Generar contraseña y notificar al usuario	
		La contraseña debaría tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 digito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayiscula(s), al menos 1 caracter(es) no alfanuméricos como 1-, o #	
	Nueva contraseña	 Haz click para insertar testa a 	
		 Forzar cambio de contraseña i 	
	Nombre	•	
	Apellido(s)	•	
	Dirección de correo	0	
	Mostrar correo	Mostrar mi dirección de correo sólo a mis compañeros de curso #	
	MoodieNet profile	0	
	Gudad	Neia	
	Salarrinna nu nair	Colordia B	
	second as paid	America Mananti	
	Zona horaria	Les récords and Anna	

Imagen 4.

5.3 Metodología de inducción para el profesor del entorno de aprendizaje Moodle.

Profesor: es el responsable del desarrollo e implementación de los cursos, se ocupa del diseño del curso, además del seguimiento de los alumnos. Su papel es fundamental dado que en estos entornos debe cuidarse especialmente: la calidad del diseño instruccional de los materiales y actividades propuestos, la adecuación y relevancia de los contenidos y la idoneidad de las actividades o tareas. También desarrolla un seguimiento y evaluación de los alumnos o invitados.



5.2.2. Administrar cursos y categorías

 Inicio de creación de la categoría y el curso; ingresar al botón administración del sitio, cursos y Administrar cursos y categorías. Así como lo muestra la imagen 5 siguiendo las flechas rojas.

A					
Moodle Ese Carme	en Emilia Ospina Español - Colombia (es	_co) *			
🍘 Área personal	Plataforma de a	prendizaie en linea E	SE CEO		
# Inicio del sitio	Área personal / Administración del sitio / Buscar				
🛗 Calendario					
Archivos privados	A desinistra sián dal si	tia			
🖋 Banco de contenido	Administracion del si		P.u.see		
Administración del sitio			DUSCAI		
	Administración del sitio Usuario	s Cursos Calificaciones Extentione	es Apariencia Servidor Informes Desarro		
		Cursos	Administrar cursos y categorías Campos personalizado del curso Agregar una categoría Crara un nuevo curso Restaurar curso Justes por diefecto del curso Download course content Solicitud de curso Requerimientos pendientes Subir cursos		
		Selector de actividades	Configuración del selector de actividades Actividades recomendadas		
		Copias de seguridad	Configuración por defecto de la copia de seguridad Ajustes por defecto de importación Copia de seguridad programada		

Dar clic en crear nueva categoría.

•

Emilia Ospina Español - Colo	mbia (es_co) 🔻	
Plataforma d Área personal / Administració	e aprendizaje en linea ESE CEO n del sitio / Cursos / Administrar cursos y categorías / Miscelánea)
Gestión de curso	os y categorías	
		Buscar cursos Q
Categorías		Miscelá
I	Crear nueva categoría	
Miscelánea	۷	Ordenar co Por pagina
Ordenando	Categorías seleccionadas 🕈	Mover los
	Ordenar por Nombre de la categoría ascendente 🛛 🗘	Selecciona
	Ordenar por Nombre completo del curso ascendente 🔶	
	Ordenar	
Mover las categorías	Florin A Marian	

Imagen 6.



• Llenar los campos requerido para la creación de la categoría, así como lo muestra la imagen 7.

Nota: el código de la categoría debe ingresar la sigla del área o dependencia.

ar nueva categoría	
lategoria padre	No hay selección
	Buscar 🔻
lombre de la categoría 0	Talento Humano
Vúmero ID de la categoría	TH
Descripción	3 A* B / = = = = = = % % @ = R # # % #*
lúmero ID de la categoría	

Imagen 7.

• Dar clic en crear nuevo curso.

				۰	CINDY VIVIANA SOLANO VAN
aje en linea ESE CEO Iministrar cursos y categorías / Talento Humano					
S	Buscar cursos	٩			Viendo: Categorías de curs
		Talento Human	- \		
rear nueva categoría			Crear nuevo curso		
⊕ ↓ ¢ -	07	Por pagina: 20 -			
TH 💿 🛧 🗘 🔻	01	Mover los cursos seleccionados a	Elegir No hay cursos en esta catego Mover	ría	
onadas • bre de la categoria ascendente • bre completo del curso ascendente •					
• Mover					
		Imagen 8.			



• Llenar los campos requerido para la creación del nuevo curso y dar clic en guardar cambios y mostrar, así como lo muestra la imagen 9.

crear un nuevo curso		
r General		
Nombre completo del curso	0 0	Gestión del riesgo y Guía de administración del riesgo
Nombre corto del curso		Gestión del riesgo
Categoría de cursos	•	× Talento Humano
		Buscar 🔻
Visibilidad del curso	0	Mostrar 0
Fecha de inicio del curso	0	6 • mayo • 2021 • 00 • 00 •
Fecha de finalización del curso	0	7 ● mayo ● 2022 ● 00 ● 🗰 🖬 Habilitar
Número ID del curso	0	01
 Descripción 		
Description		

• Agregar temas del curso, editamos el nombre tema 1 dando clic en el lápiz.

🐔 Curso: Gestión del riesgo y Guía 🛛 🗙 📑) Gestión del riesgo: Participantes 🛛 🗙 INTRANET ESE CARMEN EMILIA (🗙 📔 Nueva pestaña 💦 🗶 🕂		
← → C ▲ No es seguro 192.*	168.1.7/course/view.php?id=3#section-0		
Moodle Ese Carmen E	milia Ospina Español - Colombia (es_co) 👻		
 ☞ Gestión del riesgo ☞ Participantes ♥ Insignias 	Gestión del riesgo y Guía de administración del riesgo Área personal / Mis cursos / Gestión del riesgo		
☑ Competencias			
Calificaciones	🕂 👼 Avisos 🖌		
🗅 Tema 1			
🗅 Tema 2	🕂 Tema 1 🗾		
🗅 Tema 3			
🗅 Tema 4	± Tema 2 •		
🎪 Área personal	φ TOTHAL®		
🖀 Inicio del sitio			
🛗 Calendario	🕂 Tema 3 🖌		
Archivos privados			
🖋 Banco de contenido	+ Tema 4 a		
🕿 Mis cursos			
🗃 Gestión del riesgo			

Imagen 10.



• Añadir una actividad o un recurso.

the Prime of	Editar + Editar -
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	vorter 🖷
	 Añadir una actividad o un recurso
🛨 Conocimiento del riesgo 🌶	Editar •
	+ Añadir una actividad o un recurso
	Imagan 11



• Seleccionar el recurso que desea publicar ejemplo URL

luscar					
Todo Activio	lades Recursos				
Archivo Archivo	Base de datos	Carpeta ☆ 0	Chat	Çonsulta ☆ O	Cuestionario
€1 Encuesta ☆ 0	Encuestas predefinidas ☆ 0	Etiqueta ☆ 0	Foro ☆ O	Glosario ☆ ❶	HSP ASP
Herramienta externa	Lección 12 O	Libro ☆ O	Paquete SCORM	Paquete de contenido IMS ☆ 0	Página ☆ 🗿
Taller	Jarea	URL	Wiki		

Imagen 12.

 Llenar los campos requerido para publicar la URL en la actividad, así como lo muestra la imagen 13

Gestión del riesg Área personal / Mis cursos / Gestión	jo y Guía de administración del riesgo del riesgo / Conodmiento del riesgo / Agregando un nuevo URL a Conodmiento del riesgo
Agregando un nue	vo URL a Conocimiento del riesgoo
▼ General	
Nombre	Cocimiento gestión del riesgo
URL externa	https://www.youtube.com/watch?v=Oeg1rftVTAA Seleccione un enlace
Descripción	
	 @
	Muestra la descripción en la página del curso 👔
Apariencia	

Imagen 13.



5.2.3. Matricular usuarios al curso y definir roles.

 Matricular Usuarios; ingresar al botón participante, matricular usuarios. Así como lo muestra la imagen 10 siguiendo las flechas rojas.

← → C ▲ No as segur	192.168.1.7/user/ndex.php?id=3	Q 2 🕹	
💼 🤌 Moodle Ese Carmen Emilia Ospina 🛛 topator - Colonear (es.,co) -		👔 🍙 CREDY VAVANA SOLAND VAVEGAS 🗿	
t∰ Gestión del riespo ∰ Participantes € Insignias	Gestión del riesgo y Guía de administración del riesgo Automati / Cans / Sunto Henne / Guitón del range / Participation		
@ Competencias	Darticipantes		
E Calificaciones	Par de par les	Matteriate university	
C) General			
D Terra 1	Coincider Gualquiera Selectorar	0	
Co Terra 2	Agregar condición	Limplar fittios Aplicar fittios	
C3 Terra 3	G participantes encontrados		
🗇 Torra 4	Nombre Tool A B C D E F G H I J K L M N N Q F Q R S T U V W X Y Z		
Area personal			
# Inicio del sitio	Nada que mostrar		
· Calculation			

Imagen 14.

• Selecciona los usuarios que desea matricular al curso.

Opciones de ma	atriculación	
Seleccionar usuarios	x 📕 LUIS FERNANDO CORREA CALDERON sistemas.fernando@esecarmenemiliaospina.gov.co	
	🗙 🔳 Alexander Penagos sistemas.alexander@esecarmenemiliaospina.gov.co	
	x 4, CINDY VIVIANA SOLANO VANEGAS sistemas.cindy@esecarmenemiliaospina.gov.co	
	Buscar V	
Asignar rol	Estudiante 🗢	
Mostrar más		

Imagen 15.

• Listamos los participantes del curso y cambiamos el rol si es necesario, dar clic en el rol estudiante, cambia el rol y guarda.

Moodle Ese Carm	en Emilia Ospina Español - Colorribia Ias.co) =				A ONDY WWAN	A SOLANO VANEGAS 🧟
Gestión del riesgo Participantes	Gestión del riesgo y Gu	uía de administración del rie:	sgo			
Insignias						
Competencias	Participantes					
Calificaciones						Matricular usua
General						_
Tema 1	Coincidir Cualquiera # Seleccionar	•				c
Tema 2	+ Agregar tondalon Dergear Nines Agence					ar filtros Aplicar filt
lema 3	3 participantes encontrados					
Tema 4						
Área personal	Apellido() Todo A 5 C D E F C H I	JKLMNŘOPQRSTUVWXY	z			
Inicio del sitio	Nombre / Apellido(s) *	Dirección de correo	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
Calendario	LUIS FERNANDO CORREA CALDERON		D ×			
Archivos privados		sistemas.femando@esecarmenemiliaospina.gov.co	× Profesor	No hay grupos	Nunca	Arthur 0 0 8
lanco de contenido			· · · ·			
Mis cursos	Alexander Penagos	sistemas alexander Qesecarmenemilia copina, gov.co	Gestor	No hay grupos	Nunca	Atlas 0 0 S
Gestión del riesgo	CINDY VIVIANA SOLANO VANEGAS	sistemas.cindy@esecarmeremilacopina.gov.co	Estudiante	No hay grupos	9 segundos	Aathen 0 0 8
Administración del altio	Con los usuarios seleccionados Elegir	1				
Aareaar un bioque						Matricular usu

Imagen 16.



MOODLE APLICACIÓN WEB

6. BIBLIOGRAFÍA

- Definición de aplicaciones Web.
 <u>https://es.wikipedia.org/wiki/Aplicaci%C3%B3n_web</u>.
- Definición de registro, <u>https://conceptodefinicion.de/registro/</u>.
- Definición de dato, <u>https://es.wikipedia.org/wiki/Dato_(inform%C3%A1tica)</u>.
- Definición de usuario, https://definicion.mx/usuario/.
- Definición de contraseña, https://es.wikipedia.org/wiki/Contrase%C3%B1a.
- Definición de link, <u>https://es.wikipedia.org/wiki/Links</u>.
- Definición de plataforma digital, <u>https://es.wikipedia.org/wiki/Plataforma_digital</u>.
- Definición de aplicación web, <u>https://es.wikipedia.org/wiki/Aplicaci%C3%B3n_web</u>.



CONTROL DE CAMBIOS								
Versión	Descripción el Cambio	Fecha de aprobación						
1	Elaboración del documento: se elabora el documento con el fin de Capacitar al personal interesado sobre la herramienta digital de formación de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina, y con esto obtener una mejora continua en el subproceso de "Sistemas Informaticos"	18/05/2021						
Nombre: Martha Cecilia Chavarro Ramírez Contratista área Tic´s								
Nombre: Jose Yamil Laguna Rojas Contratista área Tic´s								
Nombre: Juan Felipe Cabrera Peña. Contratista área Garantía de la Calidad. Elaboró	Nombre: Irma Susana Bermúdez Acosta. Contratista área Garantía de la Calidad. Revisó	Nombre: Claudia Marcela Camacho Varon Cargo subgerente Aprobó						