

ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST

TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN

| CICLO | ESTÁNDAR | ÍTEM DEL ESTÁNDAR | VALOR DEL ÍTEM DEL ESTÁNDAR | PESO PORCENTUAL | PUNTAJE POSIBLE | | | CALIFICACIÓN DE LA EMPRESA O CONTRATANTE | |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-----------|-----------|------------------------------------------|---|
| | | | | | CUMPLE TOTALMENTE | NO CUMPLE | NO APLICA | | |
| PLANEAR | 1 RECURSOS (10%) | 1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST | 0,5 | 4 | X | | | 4 | |
| | | 1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST | 0,5 | | X | | | | |
| | | 1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST | 0,5 | | X | | | | |
| | | 1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales | 0,5 | | X | | | | |
| | | 1.1.5 Pago de pensión trabajadores alto riesgo | 0,5 | | X | | | | |
| | | 1.1.6 Conformación COPASST | 0,5 | | X | | | | |
| | | 1.1.7 Capacitación COPASST | 0,5 | | X | | | | |
| | | 1.1.8 Conformación Comité de Convivencia | 0,5 | | X | | | | |
| | Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. (6%) | 1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención PYP | 2 | 6 | X | | | 4 | |
| | | 1.2.2 Capacitación, Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención Pyp | 2 | | X | | | | |
| | | 1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso virtual de 50 horas | 2 | | | X | | | |
| | SALUD EN EL TRABAJO (15%) | Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (1%) | 2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST firmada, fechada y comunicada al COPASST | 1 | 1 | X | | | 1 |
| | | Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST (1%) | 2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG-SST | 1 | 1 | X | | | 1 |
| | | Evaluación inicial del SG – SST (1%) | 2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades | 1 | 1 | X | | | 1 |
| Plan Anual de Trabajo (2%) | | 2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado | 2 | 2 | | X | | 0 | |

El presente documento es una herramienta de apoyo para el desarrollo de los cursos.

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--|---|
| <p>Elaboración de la programación (17h)</p> | <p>1.1.1. Definición de contenidos, actividades y recursos de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | 2 | 4 | | | 2 |
| <p>Realización de unidades (18h)</p> | <p>1.1.2. Realización de unidades de aprendizaje.</p> | 1 | 1 | | 4 | | 8 |
| <p>Administración, evaluación, registro y aplicación de unidades de aprendizaje y apoyo de la gestión (17h)</p> | <p>1.1.3. Evaluación.</p> | 1 | 2 | 4 | | | 2 |
| <p>Control de calidad (17h)</p> | <p>1.1.4. Seguimiento de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | 2 | 4 | | | 2 |
| <p>Reflexión (17h)</p> | <p>1.1.5. Reflexión de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | 2 | | 4 | | 2 |
| <p>Autoevaluación (17h)</p> | <p>1.1.6. Autoevaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | 2 | | 4 | | 2 |
| <p>Resumen de unidades (17h)</p> | <p>1.1.7. Resumen de unidades de aprendizaje, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | 1 | | 4 | | 2 |
| <p>Contenido de la unidad de aprendizaje (17h)</p> | <p>1.1.8. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.9. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.10. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.11. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.12. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | 2 | 4 | | | 2 |
| | <p>1.1.13. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.14. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.15. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.16. Evaluación de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| <p>Registro, gestión y seguimiento de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos (17h)</p> | <p>1.1.17. Registro, gestión y seguimiento de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | | 4 | | | |
| | <p>1.1.18. Registro, gestión y seguimiento de la implementación de los cursos de capacitación, basados en el currículo de los cursos.</p> | 1 | 2 | 4 | | | 2 |

El presente documento es una herramienta de apoyo para el desarrollo de los cursos.

HACER

| | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|---|---|--|----|
| Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%) | 3.2.3 Registro y análisis estadístico de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral | 1 | 6 | X | | | 6 |
| | 3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad | 1 | | X | | | |
| | 3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad | 1 | | X | | | |
| | 3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidente de Trabajo | 1 | | X | | | |
| | 3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral | 1 | | X | | | |
| | 3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral | 1 | | X | | | |
| | 3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica | 1 | | X | | | |
| Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos (15%) | 4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos | 4 | 15 | X | | | 11 |
| | 4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa | 4 | | X | | | |
| | 4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda | 3 | | X | | | |
| | 4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos | 4 | | | X | | |
| | 4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados | 2,5 | | X | | | |

ROS Y RIESGOS (30%)

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|---|--------------|------|
| 4 GESTIÓN DE PELIGRO | Medidas de prevención y control para intervenir los peligros /riesgos (15%) | 4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores | 2,5 | 15 | X | | 15 | |
| | | 4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos | 2,5 | | X | | | |
| | | 4.2.4 Realización de inspecciones sistemáticas a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST | 2,5 | | X | | | |
| | | 4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas | 2,5 | | X | | | |
| | | 4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas | 2,5 | | X | | | |
| 5 GESTIÓN DE AMENAZAS (10%) | Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (10%) | 5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención y Preparación ante emergencias | 5 | 10 | X | | 10 | |
| | | 5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada | 5 | | X | | | |
| VERIFICAR | 6 VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%) | Gestión y resultados del SG-SST. (5%) | 6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo con las condiciones de la empresa | 1,25 | 5 | | X | 1,25 |
| | | | 6.1.2 Las empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año | 1,25 | | X | | |
| | | | 6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría | 1,25 | | | X | |
| | | | 6.1.4 Planificar auditoría con el COPASST | 1,25 | | | X | |
| ACTUAR | 7 MEJORAMIENTO (10%) | Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST. (10%) | 7.1.1 Definir acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST | 2,5 | 10 | | X | 0 |
| | | | 7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección | 2,5 | | | X | |
| | | | 7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales | 2,5 | | | X | |
| | | | 7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL | 2,5 | | | X | |
| TOTALES | | | | 100 | | | 70,25 | |

*Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0). Si el estándar No Aplica, se deberá justificar tal situación y se calificará con el porcentaje máximo del ítem indicado para cada estándar. En caso de no justificarse, la calificación del estándar será igual a cero (0)

SSTEl presente formulario es documento público, no se debe consignar hechos o manifestaciones falsas y está sujeta a las sanciones establecidas en los artículos 288 y 294 de la Ley 599 de 2000(Código Penal Colombiano).

FIRMA DEL EMPLEADOR O CONTRATANTE

Constanza Vargas P
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN SG- SST